BSO 4 tot 8 jaar (K0793)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar	
Complexiteit:	Bij het aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar is het belangrijk dat de beginnend beroepsbeoefenaar (specialistische) kennis heeft van de ontwikkeling en levensfasen van jonge kinderen. Er zijn globaal drie fasen te onderscheiden: de jonge kleuter, de kleuter en het jonge schoolkind. Rond het zevende jaar is sprake van een ‘scharnierpunt’, waarop een andere manier van leren begint. De ontwikkeling van een kind van 4 tot 8 jaar verloopt niet via een rechte lijn en dit maakt het werken met deze leeftijdsgroep complex. De beginnend beroepsbeoefenaar zal het kind steeds goed moeten observeren en op basis daarvan schakelen tussen de fasen, zodat ze op een juiste manier inspeelt op de psychologische ontwikkeling. Een complicerende factor is dat de waarde van de BSO als eigenstandig opvoedmilieu niet altijd duidelijk is voor ouders en de omgeving en dat het soms moeilijk is om dit bespreekbaar te maken.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar in de BSO werkt samen met collega's in een team en heeft daarnaast contact met de leerkracht van de basisschool. Zij is verantwoordelijk voor de bescherming van het jonge kind, dat wil zeggen dat ze fysieke en emotionele veiligheid biedt. Van de beginnend beroepsbeoefenaar worden zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en initiatief verwacht. Ze is verantwoordelijk voor de kwaliteit van haar eigen werkzaamheden en haar aandeel in de samenwerking in het team. Bij nieuwe of complexe vraagstukken kan de beginnend beroepsbeoefenaar haar (functioneel) leidinggevende of team raadplegen. De beginnend beroepsbeoefenaar is soms alleen aanwezig op de BSO locatie en moet in die gevallen zelfstandig beslissingen kunnen nemen. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft voor de kinderen van 4 tot 8 jaar in de BSO een belangrijke functie als inspirator, hiervan dient ze zich bewust te zijn.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar	De beginnende beroepsbeoefenaar ontwikkelt een gevarieerd activiteitenaanbod voor kinderen van 4 tot 8 jaar, afgestemd op ontwikkelingssignalen en interesses, onderbouwd met theorie en observaties.	De beginnende beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig en volgens beroepsnormen, kiest thema's en materialen passend bij ontwikkeling en veiligheid, observeert en stuurt bij, evalueert aantoonbaar en bespreekt conclusies met betrokkenen.	De beginnend beroepsbeoefenaar levert een onderbouwd activiteitenaanbod voor BSO van 4 tot 8 jaar op, inclusief passend activiteitenplan en aantoonbare bijstelling op basis van observatie-uitkomsten.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar	De beginnend beroepsbeoefenaar ontwikkelt een gevarieerd, ontwikkelingsgericht BSO-aanbod voor kinderen van 4 tot 8 jaar, afgestemd op behoeften en interesses, met onderbouwing van theorie en observaties.	De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt zorgvuldig voor en voert de activiteit veilig uit, kiest passende materialen, observeert reacties en onderneemt aantoonbaar actie door het aanbod bij te stellen.	De beginnend beroepsbeoefenaar levert een onderbouwd BSO-activiteitenaanbod voor kinderen van 4 tot 8 jaar op, met geobserveerde evaluatie-uitkomsten die leiden tot aantoonbare bijstelling.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar	De beginnend beroepsbeoefenaar observeert wensen, betrokkenheid en ontwikkelingssignalen en ontwikkelt op basis daarvan een passend activiteitenaanbod voor kinderen van 4 tot 8 jaar.	De beginnend beroepsbeoefenaar plant en voert activiteiten zorgvuldig uit, borgt veiligheid en emotionele veiligheid, observeert systematisch en gebruikt bevindingen aantoonbaar voor bijstelling.	De beroepsbeoefenaar levert een portfolio op met uitgevoerde BSO-activiteiten, vastgelegde observaties en aantoonbare bijstellingen die betrokkenheid en welbevinden van kinderen van 4 tot 8 jaar stimuleren.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl