Kunstmatige inseminatie paard (K1159)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Winnen van het sperma, be-/verwerken van het sperma en insemineren	
Complexiteit:	De handelingen bij het winnen van sperma, het bewerken daarvan en het insemineren zijn gestandaardiseerde en eenvoudige werkzaamheden. De complexiteit ligt in de omgang met de dieren. De beginnende beroepsbeoefenaar heeft de verantwoordelijkheid voor de gezondheid en ook het welzijn van de dieren. Elk paard reageert anders, waardoor het leren aanvoelen welke toenadering passend is, tijd kost en inzicht vraagt van de beginnend beroepsbeoefenaar. Bij het winnen van het sperma en ook bij het insemineren van de merrie, mag de ervaring niet als onprettig ervaren worden. Voor de hengst is het belangrijk dat de ervaring plezierig is. Het werken met levende dieren en levend materiaal vraagt zorg, en voortdurend besef van wat de consequenties zijn van het handelen. Het verkeerd insemineren of insemineren van ondeugdelijk materiaal, kan leiden tot de dood van de merrie. De beginnend beroepsbeoefenaar dient dus constant zorgvuldig, hygiënisch en vlot te werken.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnende beroepsbeoefenaar handelt in opdracht van werkgever/opdrachtgever of leidinggevende. Hij voert zelfstandig de handelingen en/of werkzaamheden uit en draagt hier verantwoordelijkheid voor. Hij werkt in samenwerking met een collega die het paard begeleidt. In het werk is hij verantwoordelijk voor de eigen veiligheid, voor de veiligheid van zijn collega, voor de veiligheid van het paard en voor het welzijn van het paard.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Winnen van het sperma	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt met werkgever of leidinggevende bij welke hengst(en) het sperma gewonnen mag worden en stemt de werkzaamheden af met collega.	De beginnend beroepsbeoefenaar maakt ruimte klaar, zet bokmerrie of fantoom en hulpmiddelen klaar, houdt rekening met hengstvoorkeuren en reinigt de genitaliën volgens protocol.	De ruimte, materialen, hulpmiddelen en de hengst zijn gereed voor het winnen van sperma.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Bewerken of verwerken van het sperma	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt af met werkgever of leidinggevende wat met het sperma gebeurt en of het wordt klaargemaakt voor gebruik, opslag, verzending of export, zodat het aan kwaliteitseisen voldoet.	De beginnend beroepsbeoefenaar voert kwaliteitscontroles uit met geschikte laboratoriumvoorzieningen en steriele materialen, bewerkt het ejaculaat secuur volgens procedure, en bereidt verpakking en verwerking zorgvuldiger voor veilig behoud.	Het sperma is klaargemaakt voor gebruik, opslag, verzending of export, waarbij het eindproduct conform de afgesproken bestemming beschikbaar is.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Insemineren van een merrie	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt welke hengstige merrie en welk sperma geschikt zijn, stemt werkzaamheden af en bereidt ruimte en hulpmiddelen voor inseminatie voor.	De beginnend beroepsbeoefenaar draagt passende beschermmiddelen, reinigt de merrie volgens protocol, communiceert duidelijk met collega’s, begeleidt de merrie zorgzaam tijdens inseminatie en reinigt materialen grondig.	De ruimte, materialen en hulpmiddelen zijn gereed en de merrie is voorbereid voor inseminatie, zodat het inseminatieproces direct kan starten.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl