Bewegen in de buurt (K0230)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Initiëren en uitvoeren van buurtinterventies op het gebied van sport en bewegen	
Complexiteit:	Het initiëren en uitvoeren van buurtinterventies* op het gebied van sport en bewegen vraagt van de beginnend beroepsbeoefenaar brede specialistische kennis van sport en bewegen als middel om sociale en maatschappelijke doelstellingen te realiseren. Het vraagt ook kennis en vaardigheden om mogelijkheden met betrekking tot buurtinterventies te signaleren en deze mogelijkheden te realiseren, verbindingen te leggen tussen diverse actoren en hen te enthousiasmeren en activeren. De beginnend beroepsbeoefenaar maakt hierbij gebruik van standaardwerkwijzen, combinaties van standaardwerkwijzen alsook van werkwijzen/interventies die hij passend maakt voor de betreffende doelgroep en de lokale situatie. *In dit keuzedeel is voor de leesbaarheid gekozen voor gebruik van het begrip buurt. Dit kan ook gelezen worden als wijk of gebied.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig aan het initiëren en opstellen van een werkplan op het gebied van sport en bewegen. Hij betrekt daarbij collega's, professionals, vrijwilligers en de doelgroep, met wie hij samenwerkt. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de taken die hij uitvoert, zijn aandeel in de samenwerking met anderen en het opleveren en uitvoeren van plannen/een werkplan. Hij kan bij bijzonderheden altijd terugvallen op zijn leidinggevende. Hij verantwoordt zijn werkzaamheden aan zijn leidinggevende en opdrachtgever.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Brengt kansen voor sport/bewegen in kaart	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt informatie over de lokale situatie en analyseert kansen en mogelijkheden voor sport en bewegen als middel om sociale doelstellingen te realiseren.	De beginnend beroepsbeoefenaar gebruikt diverse informatiebronnen, betrekt doelgroep(en), ketenpartners en vrijwilligers, analyseert systematisch en sluit aan op beleid, subsidieregelingen en bestaande voorzieningen.	De beginnend beroepsbeoefenaar levert een afgeronde analyse op die de kansen en mogelijkheden voor interventies op het gebied van sport en bewegen aangeeft.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Maakt een werkplan sport/bewegen en coördineert de uitvoering	De beginnend beroepsbeoefenaar zet op basis van de analyse mogelijke acties op een rij, betrekt doelgroep(en) en ketenpartners, formuleert doelstellingen en werkt dit uit in een werkplan.	De beginnend beroepsbeoefenaar houdt rekening met geldende wet- en regelgeving, stemt af en betrekt anderen inspirerend bij opstellen en uitvoering. Vervolgens monitort en stuurt hij bij waar nodig.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een werkplan opgesteld dat aansluit bij doelstellingen, doelgroep en lokale situatie. De uitvoering is effectief gecoördineerd en draagt bij aan het beoogde resultaat.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Evalueert het werkplan sport/bewegen	De beginnend beroepsbeoefenaar evalueert met betrokkenen de uitvoering van het werkplan sport/bewegen, verzamelt gegevens over effecten, financiën en klanttevredenheid, en trekt conclusies.	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt actief en doelgericht informatie, toont interesse in en begrip voor andermans standpunten, verbindt conclusies aan optimalisatie of vervolgstappen en werkt volgens de organisatievoorschriften en procedures.	De beginnend beroepsbeoefenaar evalueert het werkplan met betrokkenen en formuleert aanbevelingen om het traject te optimaliseren, inclusief een mogelijk vervolgtraject.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl