# Duurzame stadslogistiek (K1093)

## Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

**Auteursrechtwaarschuwing**

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

# Examenmatrijs D1-K1

| **D1-K1: Organiseert processen in de duurzame stadslogistiek** | |
|---|---|
| **Complexiteit:** | De beginnend beroepsbeoefenaar werkt in de dynamische omgeving van de stadslogistiek waar door de groei van horeca, de toename van online aankopen door consumenten en bedrijven, de toename van bouw- en renovatiewerken en een veranderende klantvraag (zendingen worden kleiner en tijd kritischer) de vraag naar duurzaam transport in en rond de stad toeneemt. Het werken met een grote diversiteit aan klanten, een brede variëteit aan producten, diverse modaliteiten en vervoerders, veranderende wet- en regelgeving en de strengere eisen om steden te verduurzamen maken het werk complex. De beginnend beroepsbeoefenaar verricht een diversiteit aan werkzaamheden waarvoor soms al wel standaardwerkzaamheden gelden maar waar vaak ook nieuwe werkwijzen voor ontwikkeld moeten worden. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft hier een rol in. Hij beschikt over specialistische kennis van relevante wet- en regelgeving en kennis van de mogelijkheden van duurzame stadslogistiek. Hij is zich bewust van de snelle ontwikkelingen met nieuwe logistieke concepten en modaliteiten. Stadslogistiek is een nieuwe werkomgeving en vraagt om een flexibele instelling, snelle acties en een groot probleemoplossend vermogen. |
| **Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:** | De beginnend beroepsbeoefenaar werkt samen met collega's en leidinggevenden. Hij draagt de verantwoordelijkheid voor de resultaten van een afgebakend takenpakket. Hij draagt een gedeelde verantwoordelijkheid voor het resultaat van het werk van anderen. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor (een deel van) de interne logistiek in de hub, de externe logistiek van de hub naar de bestemming en de retourstromen (reverse logistics). Hij werkt zelfstandig en samen met anderen aan het ontwerpen, beheren, organiseren en realiseren van de logistieke taakstelling. Hij heeft een aansturende rol en richting zijn leidinggevende een adviserende rol. |
| **Examenvorm:** | Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI. |

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

| **Werkproces: D1-K1-W1** | | | |
|---|---|---|---|
| **Titel werkproces** | **Uit te voeren** | **Aanwijzingen voor de opdracht** | **Resultaat** |
| Beheert de processen in de duurzame stadslogistiek | De beginnend beroepsbeoefenaar beheert logistieke processen, infrastructuur en middelen voor last mile-bevoorrading via een hub, inclusief interne, externe en retourstromen, en organiseert een duurzame inrichting waar nodig. | De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt en combineert informatie uit diverse bronnen, analyseert consequenties voor omgeving en belangen, en verbetert processen zorgvuldig volgens beroepsnormen om duurzaamheid en effectiviteit te borgen. | De logistieke processen, infrastructuur en middelen zijn optimaal ingezet om de last mile bevoorrading vanuit de hub duurzaam te organiseren. |

| **Werkproces: D1-K1-W2** | | | |
|---|---|---|---|
| **Titel werkproces** | **Uit te voeren** | **Aanwijzingen voor de opdracht** | **Resultaat** |
| Stuurt de processen in de duurzame stadslogistiek aan | De beginnend beroepsbeoefenaar organiseert interne en externe stadslogistieke stromen, inclusief retourstromen, en vertaalt het ketenontwerp naar operationeel handelen met planning, uitvoering en controle. | De beginnend beroepsbeoefenaar neemt tijdig besluiten, stuurt betrokkenen met duidelijke instructies aan, bewaakt voortgang en kwaliteit en stuurt bij waar nodig volgens beroepsnormen. | De beginnend beroepsbeoefenaar levert een adequate en duurzame last mile bevoorrading vanuit een hub, als zichtbaar afgeronde uitkomst van gestuurd stadslogistiek transport en retourstromen. |

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

| | | |
|---|---|---|
| **Werkprocessen** | **Inhoud** | **Aanwijzingen** |
| Alle werkprocessen | Beoordeling totale portfolio | De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op.<br>Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld.<br><br>Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal:<br>- O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk.<br>- V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht.<br>- G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen.<br><br>De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal). |

| **Examen** | | |
|---|---|---|
| **Werkprocessen** | **Inhoud** | **Aanwijzingen** |
| Alle werkprocessen | Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. | De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria.<br><br>De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier. |

# Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

## Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

## Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

## Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

# Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

## Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl