Imagestyling (K0206)

Servicedocument – Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Geeft persoonlijk kleur- en/of stijladvies	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt voor (klanten van) fysieke winkels/salons in de mode- en/of persoonlijke verzorgingsbranche. Ook kan hij aansluiting vinden bij beauty- en welnesscentra en casting- en reclamebureaus. Hij werkt vaak als zelfstandige, maar kan ook in loondienst zijn bij een organsatie. Hij kan een eigen werkruimte hebben of een ruimte op locatie gebruiken. De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar variëren van standaardhandelingen tot meer complexe handelingen waarvoor probleemoplossend vermogen/creativiteit nodig is. Daarnaast kan hij te maken hebben met meerdere betrokkenen zoals de opdrachtgever (bijvoorbeeld werkgever, uitkeringsinstantie/re-integratiebureau, casting-/reclamebureau) met eventueel tegenstrijdige eisen. Voor het kunnen geven van een persoonlijk kleur- en stijladvies heeft de beginnend beroepsbeoefenaar praktische kennis en vaardigheden nodig op het gebied van imagestyling en sociale en communicatieve vaardigheden voor de omgang met klanten.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert de werkzaamheden zelfstandig uit. Hij is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van het kleur- en/of stijladvies. Hij kan in moeilijke situaties advies inwinnen bij vakgenoten en/of haar leidinggevende.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Inventariseert de wensen van de klant (en eventuele opdrachtgever)	De beginnend beroepsbeoefenaar voert een intakegesprek met klant en eventuele opdrachtgever op basis van een formulier, onderzoekt advieswensen en verkent ook doel, persoonlijkheid en aanbod in die context.	De beginnend beroepsbeoefenaar achterhaalt wensen en karakter met gerichte vragen en toont interesse, handelt zorgvuldig, integer en respectvol, en reageert invoelend op gevoelige emoties van de klant.	De beginnend beroepsbeoefenaar legt vast welke wensen de klant en eventuele opdrachtgever hebben, en vormt een helder beeld van de persoonlijkheid en verwachtingen.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Maakt een analyse van de fysieke eigenschappen van de klant	De beginnend beroepsbeoefenaar voert, afhankelijk van het gewenste advies, kleur- en/of stijlanalyse uit door huid, haarkleur en ogen te onderzoeken en figuurkenmerken in kaart te brengen.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt deskundig en zorgvuldig, gebruikt hiervoor passende materialen en licht respectvol analysestappen toe, zodat de klant begrijpt en diens reactie op bevindingen wordt gecheckt.	De beginnend beroepsbeoefenaar en de klant hebben inzicht in kleurtype en figuurtype, en daarnaast in geurtype en stijltype, relevant voor respectievelijk kleur- en stijladvies.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Adviseert de klant over zijn/haar persoonlijke kleuren en stijl	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt op basis van analyses een persoonlijk kleur- en stijladvies op en bespreekt dit met de klant en eventuele opdrachtgever. Hij koppelt wensen aan mogelijkheden voor uiterlijk.	De beginnend beroepsbeoefenaar adviseert vanuit deskundigheid, met creatieve voorstellen en persoonlijke, enthousiaste uitleg. Hij onderhoudt voortdurend contact, beantwoordt vragen, checkt begrip en bewaakt tevredenheid.	De beginnend beroepsbeoefenaar levert een persoonlijk kleur- en stijladvies op dat aansluit op wensen, doelen en het innerlijk en uiterlijk van de klant.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl