Verplegende en verpleegtechnische handelingen (K0119)

Servicedocument – Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Bieden van verpleging	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt regelmatig in complexe situaties en moet kunnen inspelen op wisselende en onverwachte omstandigheden. Zij* beschikt over specialistische kennis en vaardigheden om op een professionele manier zorg te kunnen bieden die zoveel mogelijk aansluit bij de mogelijkheden, wensen en behoeften van de cliënt** en naastbetrokkenen***. Zij past benaderings- en behandelingswijzen methodisch toe bij aandoeningen, ziektebeelden, beperkingen en verwerkingsprocessen. Ze signaleert gezondheidsrisico's, beperkt deze en bevordert de gezondheidstoestand. Ze weet deze aan te passen aan de individuele mogelijkheden en behoeften van de cliënt, ook bij steeds veranderende omstandigheden. Zij analyseert complexe problemen en lost deze op een creatieve en verantwoorde wijze op. Zij werkt in gemiddeld tot hoog complexe situaties. Zij krijgt te maken met situaties waarbij de (psychische) gezondheidstoestand van de cliënt snel kan veranderen; situaties waarbij intensieve behandeling, therapie of medicatie wordt toegepast; meerdere ziekten en beperkingen elkaar (sterk) beïnvloeden; situaties waarbij meerdere disciplines betrokken zijn; situaties die afhankelijk zijn van beperking en draagkracht van de cliënt en andere betrokkenen. * Daar waar in de tekst 'zij' staat wordt ook 'hij' bedoeld. ** De term cliënt wordt ook gebruikt voor zorgvrager en patiënt. *** De term naastbetrokkenen wordt gebruikt voor mantelzorgers en vrijwilligers, ouders, verzorgers, familie, vrienden, wettelijke vertegenwoordigers, naastbetrokkenen en directe naasten.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert haar werkzaamheden zelfstandig uit in afstemming met betrokkenen bij de zorgverlening. Zij lost zelfstandig knelpunten op en bespreekt knelpunten zo nodig met het (multidisciplinair) team of haar leidinggevende. Wanneer nodig consulteert zij deskundigen. Zij is verantwoordelijk voor haar eigen werk, waaronder het bekwaam uitvoeren van verpleegtechnische handelingen, en voor de interventies die zij zelf inzet.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Verzamelt gegevens over de gezondheidstoestand van de cliënt	De beginnend beroepsbeoefenaar krijgt snel inzicht in de kracht, ziektegeschiedenis en zorgbehoefte van de cliënt door gesprekken, observatie, samenwerking en analyse van gegevens, en bespreekt bevindingen met collega's en behandelaars.	De beginnend beroepsbeoefenaar luistert actief naar cliënt en betrokkenen over mogelijkheden, gezondheidsproblemen, zorgbehoeften en leefomstandigheden, stemt activiteiten af, analyseert informatie, formuleert hypotheses, weegt interventies af en rapporteert correct.	De zorgbehoefte en het perspectief van de cliënt zijn vastgesteld op basis van verkregen gegevens, waarbij interventies en bijbehorende activiteiten in afstemming gepland zijn.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Verwerkt gegevens met betrekking tot de gezondheid in het ondersteuningsplan	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt zich op de hoogte van de zorgindicatie en zorgbehoefte en overlegt over passende zorg op lichamelijk, psychisch en sociaal gebied, binnen het ondersteuningsplan.	De beginnend beroepsbeoefenaar verwerkt gegevens correct en accuraat, betrekt cliënt en naastbetrokkenen, plant interventies rekening houdend met mogelijkheden en afspraken, en formuleert doelen zorgvuldig.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft gegevens over gezondheid, perspectief en doelen verwerkt in het ondersteuningsplan, waarbij de cliënt en naastbetrokkenen betrokken en geïnformeerd zijn over de zorgafspraken.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Onderkent dreigende of bestaande gezondheidsproblemen	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt voortdurend gezondheidsgegevens van de cliënt en past risicosignalering toe op gedrag, gezondheid, welbevinden en veiligheid, mede op basis van cliëntverhaal, naastbetrokkenen en zorgverleners.	De beginnend beroepsbeoefenaar toont respect, reageert zorgvuldig op verbale en non-verbale signalen en acute problemen, haalt relevante gegevens uit overdrachten en onderzoekt, en rapporteert nauwkeurig en volledig.	Dreigende of bestaande gezondheidsproblemen zijn gesignaleerd en gerapporteerd, waarna aanpassingen in de zorgverlening en het perspectief zijn besproken en afgestemd met cliënt en naastbetrokkenen.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Biedt passende zorg	De beginnend beroepsbeoefenaar biedt persoonlijke zorg die aansluit bij het perspectief van de cliënt en begeleidt bij het omgaan met gevolgen van ziekte, beperking of behandeling.	De beginnend beroepsbeoefenaar houdt rekening met mogelijkheden, wensen en gewoonten, toont respect voor privacy, bespreekt tijdig bevindingen en legt informatie duidelijk uit op taalniveau.	De beginnend beroepsbeoefenaar benadert de cliënt en naastbetrokkenen respectvol en levert passende zorg die aansluit bij de situatie van dat moment.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W5			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Voert verpleegtechnische handelingen uit	De beginnend beroepsbeoefenaar voert verpleegtechnische handelingen uitsluitend in opdracht van een behandelaar uit, binnen haar bevoegdheden, met noodzakelijke voorzorgsmaatregelen, procedures en voorschriften.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig volgens bekwaamheidseisen en veiligheidsregels, houdt rekening met beleving van de cliënt en voorkomt risico's, zo nodig met inschakelen van de juiste professional.	De verpleegtechnische handelingen zijn bekwáám en professioneel uitgevoerd, conform protocollen, wet- en regelgeving en richtlijnen van de organisatie.

Werkproces: D1-K1-W6			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Evalueert en legt de zorgverlening vast	De beginnend beroepsbeoefenaar evalueert periodiek en aan het eind van het zorgtraject de effecten op gezondheid, welbevinden en veiligheid, passend bij kwaliteit van leven van de cliënt.	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt tevredenheid van cliënt en naastbetrokkenen zo objectief mogelijk vast, haalt kerninformatie uit evaluatiegegevens, trekt logische conclusies en bespreekt deze passend.	De mate waarin de cliënt, naastbetrokkenen en betrokken disciplines het zorgaanbod als effectief en helpend ervaren is vastgesteld en het verpleegplan zo nodig bijgesteld. Het dossier is bijgehouden.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2	1, 2	24
2	D1-K1-W3, D1-K1-W4	3, 4	24
3	D1-K1-W5, D1-K1-W6	5, 6	24

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl