Lifeguard (K0234)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Voert assisterende taken uit in de zwemaccommodatie	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert eenvoudige, uitvoerende werkzaamheden uit in een zwemaccommodatie, binnen het kader van gemaakte afspraken en geldende procedures. In zijn werkzaamheden past hij routines en standaardprocedures toe en maakt hij gebruik van basiskennis en vaardigheden om in de zwemaccommodatie te assisteren bij (delen van) recreatieve en (zwem)bewegingsactiviteiten- en onderwijs, gasten/deelnemers te begeleiden en toezicht te houden op veiligheid en hygiëne. Activiteiten kan hij uitvoeren in een vaste context, maar ook in wisselende contexten wanneer de organisatie meerdere faciliteiten heeft. Zijn werkzaamheden zijn weinig complex, door de diversiteit aan werkzaamheden moet hij snel kunnen schakelen tussen werkzaamheden, alsook tussen personen met wie hij communiceert. De doelgroep waarmee hij te maken kan krijgen is erg divers en varieert in leeftijd, cultuur, leefstijl en maatschappelijke positie. De veiligheid van gasten/deelnemers heeft topprioriteit en vraagt van beginnende beroepsbeoefenaar voortdurende alertheid op de (sociale en fysieke) veiligheid van alle betrokkenen.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt binnen de toegewezen taken zelfstandig op basis van ontvangen instructies en gemaakte afspraken. Bij uitvoering van zijn werkzaamheden kan hij altijd terugvallen op een collega of leidinggevende. Hij draagt verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van zijn eigen werkzaamheden en legt verantwoording af over zijn werkzaamheden aan de leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Draagt bij aan een veilig en aangenaam verblijf in de zwemaccommodatie	De beginnend beroepsbeoefenaar draagt bij aan een veilig en aangenaam verblijf in de zwemaccommodatie door gastvrij informatie te geven, vragen te beantwoorden, hulp te bieden of door te verwijzen.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt nauwgezet volgens procedures, houdt toezicht volgens richtlijnen, blijft alert op risico's en onderneemt tijdige passende actie bij incidenten.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft bijgedragen aan een veilig en aangenaam verblijf van gasten of deelnemers in de zwemaccommodatie.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Draagt zorg voor de hygiëne in de zwemaccommodatie	De beginnend beroepsbeoefenaar houdt de zwemaccommodatie schoon, signaleert problemen en onderneemt actie. Hij meldt mankementen, repareert kleine issues, meet en registreert waterkwaliteitswaarden en signaleert afwijkingen.	De beginnend beroepsbeoefenaar onderneemt tijdig passende acties bij bijzonderheden en tekortkomingen, past meetapparatuur correct toe, registreert waterkwaliteitswaarden nauwkeurig en werkt zorgvuldig volgens procedures en afspraken.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft bijgedragen aan een schone, opgeruimde zwemaccommodatie, kleine mankementen verholpen en de waterkwaliteit gecontroleerd.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Assisteert bij recreatieve, (zwem)bewegingsactiviteiten en zwemonderwijs	De beginnend beroepsbeoefenaar assisteert bij recreatieve en zwemactiviteiten, bereidt materialen voor, ondersteunt begeleiders en zwemonderwijzers bij groepsbegeleiding, ontvangt instructies en draagt bij aan de organisatie van activiteiten in het zwembad.	De beginnend beroepsbeoefenaar geeft duidelijke instructies, voert werkzaamheden tijdig en volgens afspraken uit, kiest passende materialen en middelen, en draagt actief bij aan het bedenken en uitvoeren van recreatieve (zwem)bewegingsactiviteiten.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft bijgedragen aan de voorbereiding en uitvoering van recreatieve, (zwem)bewegingsactiviteiten en zwemlessen in het zwembad.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl