Inleiding mobiliteits- en transferhulpmiddelen (K1096)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Past kennis van mobiliteits- en transferhulpmiddelen toe voor aanpassingen aan zit- en/of loopsituatie van de cliënt	
Complexiteit:	De complexiteit van de werkzaamheden uit zich in een brede kennisbasis die de beginnend beroepsbeoefenaar nodig heeft om zijn werkzaamheden te kunnen uitvoeren. Hij moet het verband kunnen zien tussen zijn eigen werkzaamheden en de consequenties die dat mogelijk heeft voor aanpalende werkgebieden. Daarnaast uit de complexiteit zich in het kennen van de eigen grenzen en bevoegdheden en het hiernaar handelen. Het is belangrijk dat de beginnend beroepsbeoefenaar goed kan inschatten welke (kleine) aanpassingen hij zelf kan doen en wanneer door te verwijzen. De cliëntengroep die zelfstandig functioneert is doorgaans goed in staat om zelf aan te geven wat niet functioneert of wat discomfort geeft. De beroepsbeoefenaar kan in overleg met cliënt al-dan-niet aanpassen of doorverwijzen. De complexe doelgroep is doorgaans onder behandeling van een paramedisch team waarbinnen ook oog is voor de door de cliënt in gebruik zijnde voorzieningen. De werkzaamheden worden meestal uitgevoerd vanuit een werkplaats; het kan ook voorkomen dat de cliënt wordt bezocht in de instelling. De werkzaamheden zijn op zich terugkerend van aard; de complexiteit zit er in dat deze steeds moeten matchen met de individuele cliënt.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is als vakman verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk en voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit. Bij kleine aanpassingen aan het hulpmiddel, neemt hij zelf de beslissing deze uit te voeren; indien het aanpassingen zij die hij niet zelf kan uitvoeren, laat hij deze over aan de deskundige.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Past kennis van mobiliteits- en transferhulpmiddelen toe voor aanpassingen aan zit- en/of loopsituatie van de cliënt	De beginnend beroepsbeoefenaar inventariseert de zit- en loopsituatie en past mobiliteits- en transferhulpmiddelen aan voor optimale positionering, rekening houdend met technische en functionele aspecten.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig en volgens richtlijnen: hij selecteert passende hulpmiddelen, stelt ze correct af, test met de cliënt op comfort en veiligheid, en documenteert wijzigingen, evaluatie en reflectie.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft mobiliteits- en transferhulpmiddelen aangepast, waardoor de cliënt optimaal kan zitten en lopen met aantoonbaar comfort en veiligheid.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Past kennis van mobiliteits- en transferhulpmiddelen toe voor aanpassingen aan zit- en/of loopsituatie van de cliënt	De beginnend beroepsbeoefenaar past mobiliteits- en transferhulpmiddelen aan zodat de cliënt optimaal zit en loopt. Daarbij houdt hij rekening met technische, functionele en regelgeving aspecten.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zorgvuldig volgens veiligheidsvoorschriften, inventariseert de cliëntsituatie en stelt hulpmiddelen correct af. Hij controleert, documenteert, informeert de cliënt en rapporteert bevindingen aan disciplines.	De beginnende beroepsbeoefenaar levert aangepaste mobiliteits- en transferhulpmiddelen op die zorgen voor een optimale zit- en loopsituatie van de cliënt.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Past kennis van mobiliteits- en transferhulpmiddelen toe voor aanpassingen aan zit- en/of loopsituatie van de cliënt	De beginnend beroepsbeoefenaar past mobiliteits- en transferhulpmiddelen aan voor optimale zit- en loopsituaties. Hij houdt hierbij rekening met technische, functionele en medische aspecten van de cliënt.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig volgens beroepsnormen. Hij inventariseert behoeften, controleert eigenschappen, test en evalueert met de cliënt en verwerkt feedback, met correcte documentatie en onderbouwing.	De student levert een volledig ingevulde rapportage op met duidelijke foto’s van de aangepaste mobiliteits- en transferhulpmiddelen, inclusief onderbouwde keuzes, handtekeningen en aantoonbare reflectie.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl