Voorbereiding op niveau 2 Schilder (K0381)

Servicedocument – Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Assisteert bij (het voorbereiden van) glaszetten, wandafwerking en verfspuiten en voert eenvoudige decoratieve	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn eenvoudig en routinematig van aard. Het gaat om eenvoudige handelingen of deelhandelingen, met standaard gereedschappen en apparatuur en eenvoudige gangbare materialen. Hij kan een groot deel van de dag met voorbereidende of eenvoudige werkzaamheden bezig zijn (bijvoorbeeld voorbereiden van het aanbrengen van wandafwerking, assisteren bij het plaatsen van glas, voorbereiden van verfspuiten, uitvoeren van eenvoudige decoratieve technieken). De situatie, afbreukrisico's en complexiteit van de vaktechnische handelingen bepalen het soort vaktechnische werkzaamheden dat hij zelf mag uitvoeren. De specifieke vaktechnische handelingen voert een assistent alleen uit in eenvoudige overzichtelijke situaties met een laag afbreukrisico. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over basiskennis en vaardigheden op het gebied van materialen, middelen en technieken voor het adequaat assisteren bij het plaatsen van glas, wandafwerking, verfspuiten en uitvoeren eenvoudige decoratieve technieken.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt onder toezicht van een leidinggevende of een ervaren collega, waarbij deze ofwel voortdurend aanwezig is ofwel tussentijds het werk van de assistent controleert. Zijn werkzaamheden voert hij uit op basis van gerichte instructies. Hij moet zich aan deze instructies houden. Bij twijfel schakelt hij direct een leidinggevende of ervaren collega in. De leidinggevende of ervaren collega heeft dan ook de eindverantwoordelijkheid.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Assisteert bij het voorbereiden van het aanbrengen van wandbekleding	De beginnend beroepsbeoefenaar assisteert bij het controleren van de ondergrond, behandelt deze voor en maakt patroonloos behang of glasweefsel op maat op aanwijzingen van een ervaren collega.	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt zijn handelen af, werkt nauwkeurig in juiste volgorde volgens richtlijnen, gebruikt materialen zorgvuldig en laat het werk volgens afspraak controleren door collega.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft het behang of glasweefsel op maat opgesteld, zodat het direct gereed is voor aanbrengen op de behandelde ondergrond.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Assisteert bij het plaatsen van glas	De beginnend beroepsbeoefenaar assisteert bij het controleren en voorbehandelen van kaders voor glasplaatsing en ondersteunt bij het plaatsen van glas.	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt zijn handelen af op degene die hij assisteert, voert handelingen nauwkeurig en in juiste volgorde uit, volgt richtlijnen, gebruikt materialen zorgvuldig, en laat zijn werk controleren.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft met hulp van de assistent het glas geplaatst, waardoor het afgeronde plaatsingsresultaat zichtbaar is.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Assisteert bij het voorbereiden van verfspuiten	De beginnend beroepsbeoefenaar assisteert bij de voorbereiding van verfspuiten, inclusief het voorbehandelen van ondergronden en het instellen van de verfspuit.	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt zijn handelen af op degene die hij assisteert en voert handelingen nauwkeurig en in juiste volgorde uit volgens richtlijnen en instructies.	De ondergrond is voorbehandeld en het spuitpistool is klaar voor gebruik, zodat het verfspuiten kan starten met een gereed systeem.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Brengt een eenvoudige decoratie aan	De beginnend beroepsbeoefenaar voert afplakwerkzaamheden en eenvoudige decoraties uit en verricht daarnaast basaal schilderwerk.	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt zijn handelen af op degene die hij assisteert en voert afplak- en schilderwerk nauwkeurig uit. Hij volgt richtlijnen en instructies, gebruikt materialen zorgvuldig en efficiënt.	De decoratie is volgens instructies voorbereid en aangebracht, als afgerond waarneembaar eindresultaat.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2	1, 2	24
2	D1-K1-W3, D1-K1-W4	3, 4	24

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl