Audiovisueel vormgeven (K0521)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Ontwerpt een audiovisuele media-uiting	
Complexiteit:	De totstandkoming van een audiovisuele media-uiting (film, video) heeft enerzijds een creatieve kant en anderzijds een technische kant. Bij de vormgeving van de AV-mediauiting staat het creatieve proces centraal. Goed vooronderzoek is vereist en het ontwikkelen van ideeën op basis van inzicht in AV-effecten en mogelijkheden. Hiervoor zijn specialistische kennis en vaardigheden (ervaringskennis) nodig. Voor deze creatieve kant geldt dat er niet volgens vastgestelde procedures wordt gewerkt. Dit maakt het audiovisueel vormgeven complex.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	Bij grote audiovisuele producties werkt de beginnend beroepsbeoefenaar in een team waarbinnen goede afstemming nodig is. Hij is dan verantwoordelijk voor zijn deel van het ontwerp van de AV-media-uiting (of een onderdeel). Bij een kleine AV-productie werkt hij zelfstandig waarbij hij afstemt met zijn leidinggevende of opdrachtgever. Hij is daarbij zelf verantwoordelijk voor de AV- vormgeving. In de praktijk komen er allerlei tussenvormen voor.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Ontwikkelt ideeën voor de vormgeving van een audiovisuele media-uiting	De beginnend beroepsbeoefenaar achterhaalt welk verhaal de opdrachtgever wil vertellen met de audiovisuele media-uiting. Hij werkt dit uit in schetsmatige visuele ideeën met storytelling.	De beginnend beroepsbeoefenaar krijgt voldoende informatie van de opdrachtgever, bekijkt het verhaal vanuit meerdere invalshoeken en vraagt actief collega's of betrokkenen om ideeën.	Het is duidelijk wat de opdrachtgever wil en een aantal schetsmatige ideeën voor de vormgeving van de audiovisuele media-uiting is in grote lijnen uitgewerkt.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Doet research voor de vormgeving van een audiovisuele media-uiting	De beginnend beroepsbeoefenaar gaat op zoek naar achtergronden van het verhaal voor een audiovisuele media-uiting. Hij verzamelt en combineert input via digitale en papieren bronnen.	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt zorgvuldig informatie met verschillende bronnen en kijkt vanuit een breed perspectief. Hij vraagt derden om mening, weegt inzichten en neemt duidelijke beslissingen volgens beroepsnormen.	De achtergronden van het te vertellen verhaal zijn duidelijk vastgelegd voor de audiovisuele media-uiting, zodat de vormgeving kan aansluiten op het verzamelde beeld.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Maakt een scenario voor een audiovisuele media-uiting	De startende beroepsbeoefenaar verwerkt research tot audiovisueel scenario, schrijft of past materiaal aan, vraagt input, koppelt voortgang en eindresultaat terug aan de leiding en past het werk zo nodig aan.	De beginnend beroepsbeoefenaar koppelt informatie vakkundig tot een scenario en houdt rekening met beschikbaarheid, kosten en omstandigheden; hij overlegt tijdig, presenteert helder en licht keuzes toe.	De beginnend beroepsbeoefenaar levert een scenario op dat voldoet aan vaktechnische en overeengekomen eisen.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K2

D1-K2: Realiseert de audiovisuele media-uiting	
Complexiteit:	In feite zou de beginnend beroepsbeoefenaar AV-technici aan het werk kunnen zetten om de AV-productie te realiseren conform het scenario. In de praktijk levert dit niet het gewenste resultaat op. Technische opnamen moeten worden gemaakt met oog voor vormgeving en kwaliteit van het eindproduct. Dit betekent dat bij het maken van de opnamen (wie dat ook doet) de principes van storytelling in de gaten gehouden moeten worden evenals het filmisch effect. Hiervoor is specialistische kennis nodig. Het gaat ook om specialistische vaardigheden wat betreft het zien van oplossingen en mogelijkheden. Dit maakt het werk complex.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	Bij een kleine AV-productie die de beginnend beroepsbeoefenaar voornamelijk zelf realiseert werkt hij zelfstandig. Hij is verantwoordelijk voor het eindproduct. Hij stemt de werkzaamheden op gezette tijden af met zijn leidinggevende. Bij een grote(re) AV-productie werkt de beginnend beroepsbeoefenaar in een team samen. Hij is dan verantwoordelijk voor zijn deel van de realisatie.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K2-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Organiseert de realisatie van de AV-productie	De beginnend beroepsbeoefenaar maakt een plan voor de realisatie van de AV-productie, bepaalt inzet van mensen en middelen, regelt beschikbaarheid en stuurt bij bij onverwachte problemen.	De beginnend beroepsbeoefenaar formuleert duidelijke doelen en activiteiten, stelt benodigde middelen en mensen vast, lost onverwachte problemen vakkundig op en gebruikt beproefde methoden voor tijdige oplevering.	De realisatie van de AV-productie is naar wens georganiseerd.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K2-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Zorgt voor de creatieftechnische realisatie van de opnamen	De beginnend beroepsbeoefenaar inventariseert scènes, shots en video-/filmopnamen volgens het scenario, geeft aanvullende informatie en realiseert de opnamen filmisch gericht op kwaliteit.	De beginnend beroepsbeoefenaar instrueert de AV-geluidstechnicus of gebruikt bestaand materiaal, stemt doelen en prioriteiten af en ziet toe op naleving van regels omtrent opname en auteursrechten.	Alle opnamen zijn technisch gerealiseerd en voldoen filmisch; rechten zijn geregeld en worden gerespecteerd, zodat de complete realisatie waarneembaar correct is afgerond.

Werkproces: D1-K2-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Zorgt voor de montage en levert de audiovisuele media-uiting op	De beginnend beroepsbeoefenaar zorgt dat de gewenste opnames beschikbaar zijn en monteert conform het scenario de beeldopnames tot één samenhangende audiovisuele media-uiting.	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt zorgvuldig het gewenste geluid, voegt geluid toe aan de beelden en bewaakt voortdurend het beoogde filmische effect volgens beroepsnormen.	De audiovisuele media-uiting is vakkundig gemonteerd en voldoet aan de filmische kwaliteitseisen en de eisen van de opdrachtgever.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2, D1-K1-W3	1, 2, 3	30
2	D1-K2-W1, D1-K2-W2, D1-K2-W3	4, 5, 6	30

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl