Producten en diensten voor bedrijfswagens (K1408)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Ondersteunt klanten bij de aankoop of het gebruik van producten en diensten in de markt van bedrijfswagens	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar is werkzaam in een B2B-markt die zich kenmerkt door ontwikkelingen die elkaar in razendsnel tempo opvolgen. Denk aan technische innovaties, introductie van nieuwe modellen en veranderende wetgeving en subsidies. Hij/zij krijgt bovendien te maken met een variëteit aan beroepsgroepen en typen dienstverlening en daarmee een grote variëteit aan klanten en klantwensen. Een complicerende factor daarbij is dat goede informatievoorziening op internet ervoor zorgt dat de klant zich steeds beter kan informeren over het product en daardoor steeds veeleisender wordt. Op deze situaties moet de beginnend beroepsbeoefenaar goed zijn voorbereid en hij/zij moet daar adequaat op kunnen inspelen. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over (brede) kennis en vaardigheden op het gebied van producten en diensten in de markt van bedrijfswagens. De aard van de werkzaamheden is voornamelijk gestructureerd en op lokaal niveau, maar kan met toename van het uitvoeringsniveau ook wisselend en landelijk en zelfs internationaal plaatsvinden.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig, waarbij hij/zij verantwoordelijk is voor de eigen werkzaamheden en verkoopdoelstellingen. Hij/zij werkt samen met collega's, leidinggevenden en externen. Hij/zij draagt ook verantwoordelijkheid voor de werkzaamheden van collega's/leerlingen die onder zijn/haar begeleiding zijn geplaatst en legt verantwoording af aan de leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Ondersteunt klanten bij de aankoop of het gebruik van producten en diensten in de markt van bedrijfswagens	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt klantinformatie en analyseert behoeften en wensen. Vervolgens inventariseert hij bedrijfswagens en opties en stelt een passend bedrijfswagenadvies op, afgestemd op klantdoelen.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig en volgens beroepsnormen bij het analyseren van klantinformatie. Hij gebruikt markt- en voertuigkennis correct, bespreekt voorstellen professioneel, verwerkt feedback en documenteert advies volgens richtlijnen.	De student presenteert een definitief bedrijfswagenadvies met passende voertuig- en optiekeuzes, onderbouwd op klantbehoefte, en levert het advies compleet vast met relevante klantgegevens volgens richtlijnen.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Ondersteunt klanten bij de aankoop of het gebruik van producten en diensten in de markt van bedrijfswagens	De beginnend beroepsbeoefenaar vraagt de klant naar wensen en eisen, inventariseert de bedrijfsbehoefte en bespreekt opties en modellen, beoordeelt geschiktheid en adviseert een passende bedrijfswagen.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig en klantgericht, communiceert professioneel, documenteert het adviesgesprek correct en geeft volledig en juist informatie over prijzen, opties en financiering.	De student legt de klantbasis vast met volledig ingevulde gegevens en een adviessamenvatting, waarna het bedrijfswagenadvies correct is gedocumenteerd en afgerond.

Kerntaak: D1-K1			
Titel kerntaak	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Ondersteunt klanten bij de aankoop of het gebruik van producten en diensten in de markt van bedrijfswagens	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt klantwensen en -eisen en analyseert de bedrijfswagenbehoefte om vervolgens een passend advies te geven met technische en marktgerichte aspecten.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig en volgens beroepsnormen, bespreekt opties en adviezen duidelijk met de klant, documenteert onderbouwing overzichtelijk en verwerkt feedback passend.	De student levert een overzichtelijke rapportage met een passend bedrijfswagenadvies, inclusief technische specificaties en onderbouwing, en sluit het adviesgesprek af met verwerkte klantinformatie.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl