Excellent vakmanschap (K1273)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Ontwikkelt excellent vakmanschap	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar denkt, in het kader van excellent vakmanschap, kritisch na over en is voortdurend bezig met het gestructureerd ontwikkelen van het beroepsmatig handelen. Het betreft gestructureerde, gestandaardiseerde en cyclische handelingen rondom de persoonlijke ontwikkeling waarvoor hij/zij vakkennis en vaardigheden en niet-beroepsgerelateerde vaardigheden inzet. De combinatie van beeldvorming over persoonlijke kenmerken en eigenschappen, het bedenken en toepassen van (creatieve) oplossingen voor persoonlijke ontwikkeling en het opzetten en uitvoeren van een ontwikkelingsgericht proces zorgt voor complexiteit.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar toont eigenaarschap over zijn/haar beroepsgerichte ontwikkeling. Hij/zij is verantwoordelijk voor een goede voorbereiding op en uitvoering van een plan om zich verder te ontwikkelen naar excellent vakmanschap in één of meerdere beroepstaken. Hiervoor neemt hij/zij, in afstemming met experts en zijn/haar netwerk (zoals een praktijkopleider, docent, persoonlijke contacten), zelfstandig beslissingen. Hij/zij is verantwoordelijk voor het zo goed mogelijk neerzetten van het resultaat van een ontwikkelingsproces tot excellent vakmanschap.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Vormt zich een beeld van excellent vakmanschap	De beginnend beroepsbeoefenaar onderzoekt wat excellent vakmanschap inhoudt voor één of meerdere beroepstaken. Zij raadpleegt digitale en offline bronnen en vertaalt kenmerken naar criteria.	De beginnend beroepsbeoefenaar gebruikt informatiebronnen effectief, legt proactief contact met rolmodellen en communiceert doelgericht. Zij observeert met focus, analyseert zorgvuldig en stelt relevante criteria op.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft criteria voor excellent vakmanschap opgesteld, gebaseerd op verzamelde informatie over kenmerken bij één of meerdere beroepstaken.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Maakt een persoonlijk ontwikkelingsplan om te excelleren	De beginnend beroepsbeoefenaar vergelijkt criteria voor excellent vakmanschap met zijn eigen kennis, vaardigheden en houding, en verwerkt ambities tot doelen in een persoonlijk ontwikkelingsplan.	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert zorgvuldig relevante informatie, vormt een eerlijk en realistisch beeld, trekt logische conclusies en vraagt eerlijke feedback om het plan te verwerken.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een persoonlijk ontwikkelingsplan met doelen uitgewerkt voor verdere ontwikkeling in één of meer beroepstaken. Het plan is gedeeld en feedback verwerkt.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Voert het persoonlijk ontwikkelingsplan uit	De beginnend beroepsbeoefenaar voert het persoonlijk ontwikkelingsplan uit door doelen en activiteiten inhoudelijk voor te bereiden, daarna de geplande werkvormen uit te voeren en bij te sturen.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig en volgens voorschriften, gebruikt materialen en hulpmiddelen effectief, vormt een realistisch ontwikkelingsbeeld en controleert gevoelens bij weerstand of tegenslag.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft het persoonlijk ontwikkelingsplan uitgevoerd en het plan zo nodig tussentijds bijgesteld, waardoor het eindresultaat zichtbaar aansluit op de gestelde doelen.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Evalueert de ontwikkeling naar excellentie	De startende beroepsbeoefenaar evalueert zijn ontwikkeling op basis van het ontwikkelingsplan, reflecteert op prestaties, vergelijkt deze met criteria, analyseert verschillen, trekt conclusies, benoemt vervolgstappen en vraagt om feedback.	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest een passende evaluatiemethode, legt bevindingen en resultaten volledig vast, analyseert het ontwikkelproces en resultaat kritisch, trekt objectieve conclusies, formuleert haalbare verbeteracties en staat open voor feedback.	De ontwikkeling naar excellent vakmanschap is geëvalueerd en vastgelegd, inclusief conclusies over het ontwikkelproces en de behaalde kwaliteit en niveau van prestaties.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2	1, 2	20
2	D1-K1-W3, D1-K1-W4	3, 4	20

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl