AV-dramaproductie (K1012)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Bereidt de AV-dramaproductie voor	
Complexiteit:	Bij de voorbereiding van een AV-dramaproductie is de grootste complicerende factor voor de beginnend beroepsbeoefenaar om de juiste keuzes te maken uit een scala aan mogelijkheden voor de dramaturgische uitwerking van het scenario. Dit vraag van hem inzicht in storytelling en hoe drama vorm te geven. Het gaat om een heel zorgvuldige afweging van mogelijkheden. Hiervoor is specialistische kennis, inzicht en vaardigheden nodig van het visualiseren van drama.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is er verantwoordelijk voor om in voldoende mate bronnen en voorbeelden te bestuderen en te analyseren om tot keuzes te komen. Hij werkt zaken voor de voorbereiding van de korte dramaproductie zelfstandig uit maar wel in overleg met betrokkenen en/of inhoudelijk deskundigen. Hij is verantwoordelijk voor (zijn aandeel in) de op te leveren inhoud.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Onderzoekt mogelijkheden voor visualisatie van de dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar onderzoekt filmische visualisatiemogelijkheden en vergelijkt dramatische invalshoeken en elementen uit bestaande producties. Hij kiest realistische vertaalopties voor scenario en doelgroepgericht verhaal.	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt relevante informatie over conflictsituaties, overlegt met disciplines over productievoorwaarden, vraagt en verwerkt meningen, toont dramaturgisch inzicht en neemt risico's bij verfilming voor een unieke dramaproductie.	De keuzes voor de filmische vertaling van de dramaproductie zijn helder en richtinggevend voor de verdere uitwerking van het scenario.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Bepaalt de mise-en-scène en overige vormgevingsaspecten van de dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt per scène de mise-en-scène en overige vormgevingsaspecten, waaronder uiterlijk, locatie, rekwisieten, iconische tekens en belichting voor realisatie.	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt helder met betrokkenen, maakt weloverwogen keuzes op vaktechnisch inzicht en benut kansen voor een overtuigend verhaal, met aandacht voor sfeer en dramatiek.	Er ligt per scène een situatieschets of plattegrond waarin de mise-en-scène en overige uiterlijke elementen voor realisatie van de dramaproductie zijn vastgelegd.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Maakt shotlist en breakdown voor dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt de shots per scène en maakt een shotlist en breakdown, waarbij personages, handelingen, dialogen, wendingen en setaankleding samenkomen.	De beginnend beroepsbeoefenaar weegt en kiest scènes, shots en dialogen met vaktechnisch inzicht, stemt plannen af met anderen en controleert wat mogelijk is, terwijl hij grenzen verkent.	De beginnend beroepsbeoefenaar levert een shotlist en breakdown op die aansluiten op thema, beoogde sfeer en spanning van de dramaproductie.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K2

D1-K2: Zorgt voor productionele randvoorwaarden	
Complexiteit:	Voor de beginnend beroepsbeoefenaar is het in deze fase van belang dat hij de juiste mensen en condities weet te regelen om uiteindelijk de beoogde dramaproductie te kunnen realiseren. Wat het complex maakt is dat hij hierbij gebruik moet maken van zijn specialistische productionele kennis en vaardigheden en tegelijkertijd op zijn gevoel moet afgaan, zeker wat betreft het selecteren van acteurs en locatie(s). Dat gevoel moet in lijn zijn met de synopsis.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De verantwoordelijkheid voor de werkzaamheden in deze fase ligt in principe bij de beginnend beroepsbeoefenaar zelf. Hij neemt zelfstandig beslissingen bij de selectie van acteurs en locatie(s) maar hij zal hierbij wel vragen of andere deskundigen mee willen kijken en denken. Het gaat hierbij wel om een kleinere dramaproductie. Bij grotere dramaproducties zijn taken en verantwoordelijkheden verdeeld over de afzonderlijke disciplines. In deze fase werkt de beginnend beroepsbeoefenaar bij een kleinere dramaproductie voornamelijk zelfstandig.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K2-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Cast de acteurs en figuranten	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt aan de hand van het scenario vast welke acteurs en figuranten nodig zijn en werkt de diverse karakters verder uit. Vervolgens selecteert hij potentiële acteurs.	De beginnend beroepsbeoefenaar gaat zorgvuldig na wie het best ingezet kan worden, legt actief contacten en selecteert respectvol en vakkundig. Hij verwerkt afspraken accuraat.	Er liggen gedetailleerde karakteromschrijvingen van rollen klaar. Geselecteerde acteurs en figuranten passen bij deze omschrijvingen. De afspraken zijn correct vastgelegd.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K2-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Scout de opnamelocaties	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt aan de hand van scenario en mise-en-scène welke eisen locaties moeten hebben en welke locaties het best passen, tot een definitieve keuze is gemaakt.	De beginnend beroepsbeoefenaar gaat zorgvuldig na welke locatie(s) de sfeer ondersteunt; De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt met de locatieverantwoordelijke, maakt een vakkundige keuze en verwerkt afspraken accuraat.	De meest geschikte locatie(s) met passende sfeer zijn bepaald en vastgelegd. Afspraken met betrokkenen zijn correct en volledig verwerkt in de relevante documentatie.

Werkproces: D1-K2-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Plant de dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt over benodigde middelen en mensen, regelt faciliteiten en materialen, maakt afspraken en stelt een productieschema op binnen tijd en budget.	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt wat nodig is voor de productie, stemt af, maakt een realistische planning inclusief onvoorziene omstandigheden, registreert afspraken en zorgt voor een uitgebreid productieschema.	De dramaproductie heeft een productieschema waarin inzet van middelen en mensen binnen de afgesproken kaders is vastgelegd, en betrokkenen tijdig weten waarvoor en wanneer ze worden verwacht.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K3

D1-K3: Vertaalt verkregen inzichten in daadwerkelijke AV-dramaproductie	
Complexiteit:	Bij de realisatie van de dramaproductie is het voor de beginnend beroepsbeoefenaar de uitdaging om dat wat allemaal is bedacht in de voorbereiding 'tot leven te wekken' in beeld en geluid. Daarvoor is een complex geheel aan specialistische kennis en vaardigheden van drama nodig, zowel inhoudelijk, technisch als organisatorisch.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is medeverantwoordelijk voor de realisatie van de dramaproductie waarbij hij de volle medewerking nodig heeft van alle betrokken crew- en castleden. Een goede samenwerking is voor de realisatie cruciaal. De beginnend beroepsbeoefenaar treedt hierin sturend op.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K3-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Brengt in samenwerking met overige crewleden de set in gereedheid	De beginnend beroepsbeoefenaar brengt de set in gereedheid door tijdig middelen en mensen te regelen en samen met de crew belichting en aankleding te realiseren.	De beginnend beroepsbeoefenaar geeft heldere aanwijzingen, bewaakt administratie en begroting, besteedt speciale aandacht aan uitlichten en aankleden, en past aanpak soepel aan bij gewijzigde omstandigheden.	De set is gereedgemaakt en de crew is optimaal ingezet; administratie en begroting zijn op orde, passend bij de kaders of bij problemen afwijkend alsnog correct.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K3-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Regisseert de acteurs (en figuranten)	De beginnend beroepsbeoefenaar regisseert de dramaproductie vanuit shotlist, breakdown en productieschema en geeft acteurs specifieke aanwijzingen over wat, wanneer, hoe en met welk gevoel.	De beginnend beroepsbeoefenaar regisseert zorgvuldig en stuurt mensen accuraat aan volgens beroepsnormen, bewaakt continuïteit en voortgang, en past aanpak soepel aan gewijzigde omstandigheden.	De regie en opnames zijn succesvol en binnen de geplande tijd uitgevoerd, terwijl de beoogde dramatische effecten gerealiseerd zijn.

Werkproces: D1-K3-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Selecteert en monteert opnames tot beoogde dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert uit de gemaakte opnames de beste shots, ordent ze en bepaalt overgangen. De montage vormt zo één samenhangend verhaal met passende timing.	De beginnend beroepsbeoefenaar monteert zorgvuldig en kiest geluiden die sfeer en dramatiek versterken. Hij respecteert auteursrechten, verwerkt input van anderen en maakt weloverwogen keuzes.	De dramaproductie is een visueel aantrekkelijk en auditief samenhangend en aansprekend verhaal geworden waarin de beoogde dramatiek optimaal tot zijn recht komt.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2, D1-K1-W3	1, 2, 3	30
2	D1-K2-W1, D1-K2-W2, D1-K2-W3	4, 5, 6	30
3	D1-K3-W1, D1-K3-W2, D1-K3-W3	7, 8, 9	30

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl