Voorbereiding hbo sociaal domein (K1528)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Voorbereiden op doorstroom naar een hbo-opleiding in het sociaal domein	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn wisselend en divers van aard. De beginnend beroepsbeoefenaar ontwerpt in de voorbereiding volgens standaard werkwijzen een onderbouwd plan voor de groepsactiviteit. Tijdens de uitvoering van de groepsactiviteit volgt die het plan, maar moet die tegelijk naar eigen inzicht kunnen inspelen op de veelal complexe groepsdynamiek en situatie van het moment. Dit vraagt om flexibel en adequaat kunnen schakelen tussen de vaste werkwijze en wat de groep op dat moment nodig heeft. De complexiteit van de werkzaamheden is mede afhankelijk van de problematiek van de doelgroep waarmee wordt gewerkt. Een andere complicerende factor bij de werkzaamheden is de diversiteit in culturen en normen en waarden die de beginnend beroepsbeoefenaar kan tegenkomen in het werken met groepen. Ook het samenwerken met collega's in een werkgroep brengt uitdagingen met zich mee, zoals het afstemmen van verschillende ideeën, het verdelen van taken en het omgaan met uiteenlopende werkstijlen. Alert zijn op onder andere ethische afwegingen, professionele verantwoordelijkheid en inclusie is van belang. Afbreukrisico's bij de uitvoering van groepsactiviteiten omvatten onvoldoende veiligheid in de groep, deelnemers die zich niet gezien voelen, beperkte participatie of het niet behalen van de gestelde doelen. Voor dit alles beschikt de beginnend beroepsbeoefenaar over (brede en specialistische) kennis en vaardigheden.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert de taken zelfstandig uit in afstemming met betrokkenen en leidinggevende. Tijdens het voorbereiden en uitvoeren van groepsactiviteiten werkt de beginnend beroepsbeoefenaar samen met collega's. De beginnend beroepsbeoefenaar draagt verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de eigen werkzaamheden, de samenwerking met andere betrokkenen en diens eigen professionele ontwikkeling.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Ontwerpt een groepsactiviteit voor een doelgroep met een complexe groepsdynamiek	De beginnend beroepsbeoefenaar onderzoekt samen met collega's behoeften, beginsituatie en context van een doelgroep met complexe groepsdynamiek, formuleert een doel en ontwerpt het groepsactiviteitdraaiboek stap voor stap.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zorgvuldig samen met collega's, gebruikt relevante theorie en bronnen, stelt criteria en structuur vast, onderbouwt begeleiding en zorgt dat betrokkenen tijdig zijn geïnformeerd.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een groepsactiviteit ontworpen en voorbereid, en alle betrokkenen geïnformeerd over de activiteit, zodat uitvoering en voorbereiding afgerond zijn.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Voert een groepsactiviteit uit voor een doelgroep met een complexe groepsdynamiek	De beginnend beroepsbeoefenaar voert met collega's een groepsactiviteit uit voor een doelgroep met complexe groepsdynamiek, geeft bij start doel en programma en volgt het draaiboek.	De beginnend beroepsbeoefenaar instrueert deelnemers in begrijpelijke en enthousiaste taal, signaleert knelpunten, overlegt tijdig met collega's en stemt handelen af op rollen, spanningsvelden en dynamieken.	De groepsactiviteit is gezamenlijk met collega's in een werkgroep uitgevoerd en de uitvoering is gezamenlijk geëvalueerd met deelnemers en de werkgroep.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Reflecteert op samenwerking en eigen handelen in relatie tot de eigen professionele ontwikkeling	De beginnend beroepsbeoefenaar reflecteert op de groepsactiviteit, de eigen rol en gemaakte keuzes. Hij bespreekt samenwerking, invloed op proces en resultaat, en benoemt concrete verbeterpunten.	De beginnend beroepsbeoefenaar vraagt actief feedback bij collega's en bespreekt spanningen of dilemma's uit de samenwerking kritisch. Hij weegt ethische keuzes zorgvuldig, formuleert ontwikkeldoelen en vervolgstappen.	De beginnend beroepsbeoefenaar formuleert ontwikkeldoelen en vervolgstappen voor verdere professionele ontwikkeling en loopbaan, na reflectie op samenwerking, gemaakte keuzes en eigen rol in de groepsactiviteit.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl