Specialisatie vleeskalverhouderij (K1366)

Servicedocument – Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verzorgt vleeskalveren op een vleeskalverbedrijf	
Complexiteit:	Het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar wordt gekenmerkt door routinematige handelingen betreffende de ontvangst, het voeren en de verzorging van de vleeskalveren. Vleeskalveren komen van verschillende melkveehouderijbedrijven aan op de vleeskalverhouderij en ieder vleeskalf heeft zijn eigen specifieke weerstand en gedragskenmerken. De beginnend beroepsbeoefenaar moet continue alert zijn op het gedrag van de vleeskalveren, zowel van de groep bij de ontvangst, als op het individuele vleeskalf bij het voeren en verzorgen. Er is sprake van een afbreukrisico: fouten kunnen zorgen voor grote economische schade en voor dierenleed. De beginnend beroepsbeoefenaar speelt in op de veranderende omstandigheden en omgevingsfactoren. Hij/zij heeft oog voor de risico's die dat met zich meebrengt voor zichzelf, de omgeving, de vleeskalveren en de planning van de werkzaamheden. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over brede en specialistische kennis van het gedrag en de gezondheid van vleeskalveren en de dierlijke producten die worden geproduceerd.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende, coördinerende, aansturende en adviserende rol bij het werken met de vleeskalveren. Hij/zij bepaalt zelfstandig de werkvolgorde en is medeverantwoordelijk voor de veiligheid van de medewerkers die in het bedrijf werken. De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt wanneer het nodig is hulp in te schakelen van een dierenarts, bijvoorbeeld als de groei van het vleeskalf achterblijft op de verwachting. De beginnend beroepsbeoefenaar maakt in samenwerking en overleg met de integraties de juiste keuzes bij het voeren en verzorgen van de vleeskalveren.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Ontvangt vleeskalveren op het vleeskalverbedrijf	De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt de ontvangst voor door stal schoon te maken en te ontsmetten, controleert de fysieke gezondheid en plaatst vleeskalveren in de juiste groep.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig en diervriendelijk, observeert gezondheid en gedrag nauwkeurig en volgt hygiënische maatregelen en procedures, met duidelijke instructies aan het team waar nodig.	De vleeskalveren zijn diervriendelijk ontvangen, geplaatst in een schone, ontsmette stal, en na observatie ingedeeld in de juiste groep; hun gezondheid is gecontroleerd.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Verzorgt vleeskalveren	De beginnend beroepsbeoefenaar organiseert de aanvoer van voermiddelen, zet vleeskalveren op leeftijd in de stal(len) en voert volgens het voerschema, met aandacht voor water en aanvullende middelen.	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert voortdurend gezondheid, groei en voer- en wateropname en gebruikt technische resultaten uit slachtrapporten. Hij/zij werkt volgens beroepsnormen, reinigt materialen, zorgt voor passende klimaatinstellingen en communiceert duidelijk.	De vleeskalveren zijn volgens de voorschriften verzorgd, waardoor voeder- en watervoorziening en verdere zorg duurzaam zijn geborgd. Dit leidt tot stabiele gezondheid van de dieren.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Levert vleeskalveren af	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt op basis van gewicht of de vleeskalveren slachtrijp zijn en begeleidt ze diervriendelijk naar transport en slachten, met focus op welzijn en gezondheid.	De beginnend beroepsbeoefenaar levert vleeskalveren op een diervriendelijke wijze af en controleert deskundig of de aflevercondities aan de gestelde eisen voldoen.	De vleeskalveren zijn op het juiste moment en op diervriendelijke wijze afgeleverd, waarbij de aflevering concreet zichtbaar en afgerond is voor transport en verdere slacht.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl