Verdieping kraamzorg (K1432)

Servicedocument – Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Bieden van zorg en ondersteuning in de kraamzorg	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over kennis en vaardigheden om passende zorg en ondersteuning te bieden aan zwangere vrouwen, barende vrouwen, kraamvrouwen en pasgeborenen in de thuissituatie, het ziekenhuis of een geboortecentrum. Zij maakt onder andere gebruik van kennis van baringsmethoden en vaardigheden zoals het toepassen van begeleidingsmethodieken. Door de combinatie van kennis en vaardigheden, en het gebruiken en combineren van standaardprocedures en –methoden is ze in staat te assisteren tijdens de bevalling en passende zorg te bieden aan de zorgvrager en pasgeborene gericht op het handhaven en vergroten van de zelfredzaamheid. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt in laag tot gemiddeld complexe zorgsituaties, maar is ook in staat om in onverwachte en acute situaties assistentie te verlenen in opdracht van de verloskundig zorgverlener. De zorgvragers zijn over het algemeen gezond, maar afhankelijk van de setting waarin de beginnend beroepsbeoefenaar zorg verleent en het verloop van de zwangerschap, bevalling en kraamtijd, kan zij te maken krijgen met complexere inhoudelijke zorgvragen. De zorgrelaties zijn kortdurend en ze kan te maken krijgen met spanningen door tegengestelde belangen en veranderingen in de situatie van de zorgvrager en/of pasgeborene. In het geval van veranderingen in de situatie handelt zij volgens procedures en maakt een inschatting van de mogelijke gevolgen en risico's van deze verandering.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert haar werkzaamheden zelfstandig uit in afstemming met de zorgvrager en onder verantwoordelijkheid van de verloskundig zorgverlener. Ze biedt zelfstandig of in teamverband vraaggerichte zorg en ondersteuning bij activiteiten van het dagelijks leven, persoonlijke verzorging en hygiëne. Overstijgt een knelpunt haar deskundigheid dan schakelt zij leidinggevende, collega en/of andere zorgprofessional in. In acute of meer complexe situaties kan zij terugvallen op collega’s, andere zorgprofessionals of leidinggevende.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Biedt assistentie tijdens de bevalling (zorgverlener)	De beginnend beroepsbeoefenaar biedt continue begeleiding in de vroege fase en assisteert bij de bevalling, zowel thuis als in een geboortecentrum of ziekenhuis. Zij coacht, begeleidt en observeert.	De beginnend beroepsbeoefenaar blijft zorgvuldig en beheerst, biedt mentale en lichamelijke ondersteuning en werkt onder verantwoordelijkheid van de verloskundig zorgverlener conform protocollen en voorgeschreven procedures.	De assistentie tijdens de bevalling is, volgens geldende protocollen, voorschriften en wet- en regelgeving, afgerond en conform uitgevoerd.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Verleent zorg en ondersteuning aan zorgvrager en pasgeborene (zorgverlener)	De beginnend beroepsbeoefenaar verleent kortdurende zorg en ondersteuning aan de zorgvrager en pasgeborene door te helpen bij ADL, persoonlijke verzorging en voeden van de baby.	De beginnend beroepsbeoefenaar observeert en controleert zorgvuldig, signaleert risico's en betrekt tijdig andere disciplines bij zorgen over overbelasting, welzijn of passende zorg en hygiëne.	De zorgvrager en pasgeborene hebben passende zorg en ondersteuning gekregen en de zorgvrager is op passende wijze begeleid.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Geeft voorlichting, advies en instructie gericht op de nieuwe gezinssituatie (communicator)	De beginnend beroepsbeoefenaar observeert hoe de nieuwe gezinssituatie verloopt en signaleert knelpunten. Zij instrueert de zorgvrager om zelfredzaam zorg te verlenen aan de pasgeborene.	De beginnend beroepsbeoefenaar geeft duidelijke, correcte voorlichting en instructie binnen het kraamgezin. Zij controleert begrip, stemt materialen en hulpmiddelen af, houdt rekening met gemoedstoestand, en gebruikt deze doelbewust.	De zorgvrager heeft voorlichting en informatie ontvangen en is in staat zelfstandig zorg te verlenen aan de pasgeborene, passend bij de nieuwe gezinssituatie.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl