Voorbereiding jachtmakelaardij (K1285)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Bemiddelt bij de aan- en verkoop van een vaartuig	
Complexiteit:	Een deel van de werkzaamheden van de beginnende beroepsbeoefenaar betreft routinematige handelingen, die volgens een vaste procedure worden uitgevoerd (bijvoorbeeld presenteren van het vaartuig en afronden van de verkoop). De complexiteit van de werkzaamheden zit met name in de variatie aan vaartuigen waarmee hij te maken krijgt en de verschillende betrokken partijen waartussen hij moet bemiddelen. De goede informatievoorziening op internet zorgt ervoor dat de betrokken partijen zich steeds beter kunnen informeren over het product. De betrokken partijen worden hierdoor veeleisender. Daarnaast heeft de beginnende beroepsbeoefenaar te maken met de grilligheid van de markt en wetgeving. Hiervoor heeft hij/zij onder anderen kennis nodig van de juridische positie van de makelaar, zijn/haar rol in het samenspel tussen verkoper-koper en de aankoopexpert, omgangsvormen in het contact met zakelijke/particuliere klanten kunnen toepassen en een taxatie van een vaartuig kunnen maken.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is medeverantwoordelijk voor de bemiddeling bij de aan- en verkoop van een vaartuig waarbij hij/zij onder begeleiding van een gecertificeerd jachtmakelaar werkt. Hij/zij bereidt zijn eigen werkzaamheden voor, voert deze uit en legt verantwoording af aan een gecertificeerd jachtmakelaar. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt samen met gelijken, gecertificeerd jachtmakelaars en externen.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Werft klanten voor bemiddeling bij verkoop van een vaartuig en stelt een bemiddelingsovereenkomst op	De beginnende beroepsbeoefenaar benadert potentiële verkopende partijen voor bemiddeling bij het verkopen van een vaartuig en volgt hen op door informatie te verzamelen en te registreren.	De beginnende beroepsbeoefenaar stelt een bemiddelingsovereenkomst nauwkeurig op volgens bedrijfsprocedures, communiceert deze helder, adviseert over de verkoopstrategie en registreert contacten zorgvuldig in het klantenbeheersysteem.	Potentiële verkopende partijen zijn benaderd en geregistreerd. De verkopende partij is geadviseerd over verkoopstrategie en de bemiddelingsovereenkomst is ondertekend.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Bepaalt de waarde van een vaartuig	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt en inventariseert technische informatie en documentatie over het vaartuig, controleert de staat, schouwt het fysiek en stelt een specificatielijst op volgens bedrijfsprocedures.	De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zorgvuldig en controleert of het scheepsdossier compleet is, bepaalt vervolgens een marktconforme waarde op basis van informatie, schouw en lijst.	De waarde van het vaartuig is vastgesteld en de verkopende partij is geadviseerd over de vraagprijs, gebaseerd op de door de beginnend beroepsbeoefenaar bepaalde waardering.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Presenteert een vaartuig, organiseert bezichtigingen en brengt een koop tot stand	De beginnend beroepsbeoefenaar presenteert het vaartuig, beantwoordt informatieaanvragen en organiseert bezichtigingen. Hij/zij spreekt biedingen door, bemiddelt bij prijsovereenstemming en sluit de koop via een koop-verkoopovereenkomst.	De beginnend beroepsbeoefenaar vult het koop- en verkoopovereenkomst correct en volledig in, informeert de verkoper vriendelijk en duidelijk over aanbiedingen, bemiddelt zorgvuldig tussen koper en verkoper en beantwoordt informatieaanvragen nauwkeurig.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een koop tot stand gebracht met een koop-verkoopovereenkomst; het vaartuig is gepresenteerd, informatieaanvragen beantwoord en bezichtigingen georganiseerd.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Begeleidt de keuring van het vaartuig en maakt het gereed voor oplevering	De beginnend beroepsbeoefenaar begeleidt de eventuele aankoopkeuring van het vaartuig en een eventuele proefvaart, laat gebreken verhelpen volgens de koop-verkoopovereenkomst en adviseert over afspraken rond twistpunten.	De beginnend beroepsbeoefenaar zorgt dat de verkopende partij het vaartuig gereedmaakt voor levering, ziet toe op ontvangst via de derdengeldenfaciliteit en stelt de akte van levering nauwkeurig op.	De beginnend beroepsbeoefenaar maakt het vaartuig gereed voor oplevering aan de kopende partij. Eventuele gebreken zijn verholpen en de akte van levering is ondertekend.

Werkproces: D1-K1-W5			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Rondt de verkoop af	De beginnend beroepsbeoefenaar rondt de verkoop af door de financiële afwikkeling conform bemiddelings-, koop- en verkoopovereenkomst te verwerken, het vaartuig als verkocht te registreren en de gegevens bij te werken.	De beginnend beroepsbeoefenaar informeert de kopende partij vriendelijk en nauwkeurig over de afhandeling, handelt betaling en facturatie correct en integer af, en archiveert de overeenkomst zorgvuldig met alle documenten.	De verkoop is afgerond en met alle bijbehorende documenten in het dossier gearchiveerd, zodat de volledige verkoopadministratie aantoonbaar en compleet beschikbaar blijft.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2, D1-K1-W3	1, 2, 3	30
2	D1-K1-W4, D1-K1-W5	4, 5	20

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl