Ziekenhuisfarmacie (K1549)

Servicedocument – Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Levert complexe farmaceutische patiëntenzorg in het ziekenhuis	
Complexiteit:	De werkzaamheden zijn gestructureerd van aard, maar elke patiënt en behandeling zijn anders en de werktijden zijn wisselend; er wordt ook in de avond, weekenden en nacht gewerkt. De complexiteit van het werk wordt mede bepaald door de complexe medicatie zoals parenterale medicatie of chemotherapie, de dubbele controles die hier vaak bij horen, en de grote hoeveelheid aan medicatiewijzigingen die gepaard gaan met patiëntopnames. Er is sprake van een hoog afbreukrisico: een fout kan leiden tot een onjuiste behandeling, met mogelijke ernstige gezondheidsrisico's voor de patiënt. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft daarom specialistische farmaceutische kennis en vaardigheden nodig voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Ook moet die nauwkeurig werken en protocollen volgen.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert de eigen werkzaamheden grotendeels zelfstandig uit, maar staat altijd onder supervisie van een apotheker. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol en is verantwoordelijk voor het handelen op basis van de eigen bevoegdheid en bekwaamheid en kan (binnen wettelijke kaders) zowel goed zelfstandig als samenwerken. De beginnend beroepsbeoefenaar schat zelf in wanneer die anderen (collega's, eindverantwoordelijke) moet inschakelen.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Voert complexe medicatiebewaking uit in het ziekenhuis	De beginnend beroepsbeoefenaar raadpleegt het EVS en controleert of alle medicatiegegevens aanwezig en juist zijn, inclusief onderzoeksuitslagen, interacties, dubbelmedicatie, dosering, contra-indicaties, allergieën en therapieduur.	De beginnend beroepsbeoefenaar beoordeelt signalen zorgvuldig op klinische relevantie, houdt rekening met patiëntkenmerken en afspraken, werkt volgens richtlijnen, en stemt zo nodig af met apotheker of andere zorgprofessional.	De complexe medicatiebewaking en bijbehorende controles zijn uitgevoerd, waarmee de medicatiegegevens zijn beoordeeld en afgehandeld.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Maakt complexe medicatie klaar voor gebruik in het ziekenhuis of thuis	De beginnend beroepsbeoefenaar voert specialistische farmaceutische procedures uit, zoals het klaarmaken van medicatie en infusen, controleren van apparatuur, en het voorbereiden van chemotherapie of immunotherapie, volgens vastgestelde instructies en procedures.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt efficiënt, ergonomisch, veilig en hygiënisch, voert handelingen nauwkeurig en zorgvuldig uit, onderbouwt gemaakte keuzes helder en volgt richtlijnen, protocollen en procedures nauwgezet.	De complexe medicatie en de bijbehorende informatie zijn afgerond en klaar voor (thuis)gebruik.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Voert medicatieverificatiegesprek in het ziekenhuis	De beginnend beroepsbeoefenaar voert een medicatieverificatiegesprek bij opname en ontslag, om vast te stellen welke middelen de patiënt op dat moment gebruikt en hoe dit thuis gebeurt.	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert en actualiseert alle gegevens zorgvuldig, houdt rekening met patiëntkenmerken en risico's, communiceert begrijpelijk en discreet, en werkt volgens richtlijnen.	Er is een compleet en actueel medicatieoverzicht in het ziekenhuisinformatiesysteem beschikbaar.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Bedient een medicatierobot	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt de medicatierobot in voor sorteren, picken, opslaan, verpakken en/of vervoeren en voert medicatiegegevens in voor juiste afdeling of patiënt.	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert uitgifte en voorraad zorgvuldig, werkt veilig en hygiënisch, lost eenvoudige storingen zelfstandig op en schakelt tijdig hulp in bij afwijkingen.	De medicatierobot is correct ingesteld en geeft de juiste medicatie aan de beoogde afdeling of patiënt, met juiste voorraadafhandeling als uitkomst.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2	1, 2	24
2	D1-K1-W3, D1-K1-W4	3, 4	24

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl