Interprofessioneel samenwerken voor cliënten met een verstandelijke beperking (K1277)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Interprofessioneel samenwerken	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert zijn werkzaamheden uit binnen een interprofessioneel team rondom de cliënt met een verstandelijke beperking. Dit betekent dat hij niet alleen moet kunnen samenwerken binnen een team bestaande uit collega's van verschillende disciplines, maar ook met betrokkenen uit het directe netwerk van de cliënt, zoals bijvoorbeeld de huisarts, chirurg, fysiotherapeut en ergotherapeut. Binnen dit interprofessionele team moet hij zijn eigen expertise kunnen inbrengen ten gunste van de zorg voor een goede kwaliteit van leven van de cliënt. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt met cliënten die een complexe zorg- en ondersteuningsvraag hebben. In zijn dagelijkse werkzaamheden moet hij rekening houden met de effecten van wederzijdse beïnvloeding van de verschillende beperkingen en gezondheidsproblemen bij de cliënt. Hiervoor heeft hij geïntegreerde kennis en vaardigheden nodig, dat wil zeggen integratie van kennis en kunde op (para)medisch, somatisch, psychologisch, gedragsmatig en sociaal gebied. Het werken met een grote diversiteit aan collega's, cliënten met een verstandelijke beperking en hun netwerk vraagt van de beroepsbeoefenaar dat hij kan communiceren op uiteenlopende niveaus. Bij cliënten heeft hij daarbij ook te maken met het inschatten van de belevingswereld en de verschillende ontwikkelingsniveaus. Om goed in contact te staan moet hij zich blijvend verdiepen in de cliënten waarmee hij werkt, het netwerk van de cliënt en de disciplines waarmee hij samenwerkt.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor zijn eigen bijdrage aan het ondersteuningsplan van de cliënt met een verstandelijke beperking. Hij is verantwoordelijk voor de uitvoering van de taken die hem (in overleg) toebedeeld worden. De verschillende taken voert hij zelfstandig of in samenwerking met collega's van het interprofessionele team uit. Hij kan bij vragen terugvallen op de expertise van collega's en/of een verantwoordelijke.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Levert een bijdrage aan het interprofessionele ondersteuningsplan	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt samen binnen een interprofessioneel team en levert een bijdrage aan een geïntegreerd ondersteuningsplan met het netwerk rondom de cliënt met een verstandelijke beperking.	De beginnend beroepsbeoefenaar communiceert doelgericht, stemt nauwkeurig af op wensen en behoeften van de cliënt en diens netwerk, benoemt ethische dilemma's en geeft ruimte aan inbreng van anderen.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft bijgedragen aan het interprofessionele ondersteuningsplan, waarbij ethische dilemma's binnen de samenwerking zichtbaar zijn gemaakt.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Stelt een eigen actieplan bij het interprofessioneel ondersteuningsplan op	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt vanuit het interprofessionele ondersteuningsplan een onderliggend actieplan met acties uit en stemt dit af op wensen, behoeften en netwerk van de cliënt.	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert het ondersteuningsplan nauwkeurig, vertaalt diagnostiek en richtlijnen naar acties en licht besluiten gedegen toe. Hij communiceert passend met cliënt, collega's en netwerk.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een eigen actieplan uitgewerkt dat aansluit op het ondersteuningsplan, besproken met betrokkenen, en waar nodig het ondersteuningsplan aangepast.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Kiest ondersteunende communicatiemethoden en communicatiemiddelen ter opname in het persoonlijk actieplan	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest ondersteunende communicatiemethoden en -middelen op basis van theorie en praktijk, passend bij niveau en beleving van de cliënt, en legt dit vast in het actieplan.	De beginnend beroepsbeoefenaar observeert collega's en cliënten gericht, stemt proactief communicatie af op beleving, behoefte en mogelijkheden, past technieken toe en onderbouwt keuzes met passende theorie.	De communicatiemethoden en communicatiemiddelen zijn geanalyseerd en geselecteerd; in het persoonlijk actieplan staan communicatiestijlen en -middelen die aansluiten bij het niveau en de beleving van de cliënt.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Onderzoekt interprofessioneel mogelijke verbeteringen van de kwaliteit van de zorg en ondersteuning	De beginnend beroepsbeoefenaar behandelt interprofessioneel vraagstukken om de kwaliteit van zorg en ondersteuning voor cliënten met een verstandelijke beperking te verbeteren. Hij initieert verbeteringen en bespreekt deze in het team.	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert nauwkeurig het vraagstuk, geeft onderzoek methodisch vorm en houdt rekening met stakeholders. Hij deelt resultaten passend, reflecteert op eigen rol en benut literatuur kritisch.	Mogelijke verbeteringen van de zorg en ondersteuning zijn interprofessioneel onderzocht en eigen inzichten besproken; een gezamenlijke oplossing is geformuleerd, uitgevoerd en waar nodig bijgesteld binnen het ondersteuningsplan.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2	1, 2	20
2	D1-K1-W3, D1-K1-W4	3, 4	20

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl