Fotografie basis (K0495)

Servicedocument – Portfolio + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-10

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
https://exalo.nl

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Realiseert een functionele foto	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar betreffen grotendeels routinematige handelingen die volgens standaardprocedures worden uitgevoerd. De technische handelingen die hij moet uitvoeren bij bijvoorbeeld het installeren van fotoapparatuur en het oplossen van storingen zijn echter relatief complex. Hiervoor is technische kennis noodzakelijk. Complicerende factor is dat verschillende eindproducten en locaties ook verschillende camera-instellingen vereisen.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn voornamelijk uitvoerend van aard. Hij maakt functionele foto's, bijvoorbeeld van een locatie of ter verslaglegging van creatieve opdrachten die hij heeft uitgevoerd. Hij voert zijn taken in opdracht uit, soms volgens instructies van de leidinggevende, maar bij eenvoudige opdrachten zelfstandig. Bij technische problemen fungeert de leidinggevende als aanspreekpunt. Bij het maken van meer complexe opnames assisteert hij de leidinggevende. Verder is hij er verantwoordelijk voor dat er zorgvuldig wordt omgegaan met de veelal dure apparatuur.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Zorgt dat de fotoapparatuur opgebouwd en opgeruimd is	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt materialen voor de opname, controleert volledigheid en plaatsing, bouwt op locatie op en regelt op aanwijzing de apparatuur, inclusief werkingstoets.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zorgvuldig en volgens afspraken, houdt kabels weggewerkt om schade of diefstal te voorkomen. Bij storingen signaleert en meldt hij die, daarna demonteert en ruimt op.	De fotoapparatuur is compleet, functioneert correct en veilig volgens plan. Na afloop is de apparatuur netjes opgeruimd en klaar voor verder gebruik.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Bedient fotoapparatuur om functionele opnames te maken	De beginnend beroepsbeoefenaar bedient de fotoapparatuur bij eenvoudige opnames volgens het plan en ondersteunt de leiding bij complexere opnames, terwijl hij de beeldkwaliteit controleert en rapporteert.	De beginnend beroepsbeoefenaar informeert anderen tijdig en voldoende zonder opnames te verstoren. Hij volgt nauwgezet het plan van aanpak en tussentijdse aanwijzingen, controleert beeldkwaliteit tussentijds en presteert stabiel bij tijdsdruk.	De opname is volgens het plan gerealiseerd en bevat de gewenste beeldkwaliteit op het juiste moment.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Voert eenvoudige digitale bewerkingen uit	De beginnend beroepsbeoefenaar zet opnames geschikt voor bewerking, voert digitale bewerkingen en optimalisaties uit, en maakt het product gereed voor verdere verwerking of eindoplevering.	De beginnend beroepsbeoefenaar bewerkt opnames op basis van vaktechnisch inzicht, gebruikt de bewerkingssoftware effectief en volgt tijdens het bewerken nauwkeurig de aanwijzingen en instructies van de leidinggevende.	De beginnend beroepsbeoefenaar levert een eindproduct dat voldoet aan de gestelde doelen en kwaliteitseisen van de opdrachtgever, als afdruk, print, ingelijst of digitaal bestand.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	**Uit te voeren**	**Aanwijzingen voor de opdracht**	**Resultaat**
Bewaart opnames in een contentmanagementsysteem	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt aan het einde van de opname digitale beelddragers, registreert de bestanden, slaat ze op in een contentmanagementsysteem voor vindbaarheid en verwijdert indien nodig overbodige bestanden.	De beginnend beroepsbeoefenaar documenteert beelddragers volgens een duidelijke structuur, slaat bestanden volgens vaste procedures en instructies van de leidinggevende op.	De beelddragers en opgeslagen bestanden zijn eenvoudig terug te vinden in het contentmanagementsysteem.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De beoordelaar controleert eerst de kwaliteit en volledigheid van de bewijzen met de Quick Check. Daarna wordt iedere portfolio-opdracht beoordeeld met Voldaan of Niet voldaan. Minimaal vijf van de zes criteria moeten voldaan zijn. Het portfolio levert geen punten op. Als alle bijbehorende portfolio-opdrachten voldaan zijn, wordt de presentatie of het CGI afgenomen en beoordeeld. Alleen de presentatie of het CGI wordt beoordeeld met de volgende puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden per examenmoment opgeteld. De omzettingstabel van dat moment geeft het afzonderlijke momentcijfer. De school bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat.

Examen		
Werkprocessen	**Inhoud**	**Aanwijzingen**
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting.	De examenkandidaat bereidt een presentatie of criteriumgericht interview (CGI) voor over het portfolio. De kandidaat licht de uitvoering, gemaakte keuzes en resultaten toe. In beide vormen stelt de examinator zo nodig aanvullende vragen bij de beoordelingscriteria. De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Examenmomenten en registratie

Dit examen bestaat uit afzonderlijk beoordeelde examenmomenten. De school registreert de momentcijfers en bepaalt eventuele weging, middeling en voorwaarden voor het eindresultaat. Een herkansing kan per moment; andere geldige resultaten blijven behouden.

Moment	Werkprocessen	Opdrachten	Max. punten
1	D1-K1-W1, D1-K1-W2	1, 2	20
2	D1-K1-W3, D1-K1-W4	3, 4	20

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: https://exalo.nl/ons-concept/

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

- ➔ https://exalo.nl
- ➔ info@exalo.nl