



Voorbereiding op Allround signmaker (niveau 3) (K0126)

Servicedocument – Afnamevorm: Praktijkexamen met toelatingsfase

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Voert ontwerpwerkzaamheden uit	
Complexiteit:	Tijdens het uitvoeren van ontwerpwerkzaamheden zijn de werkzaamheden van de medewerker sign voornamelijk uitvoerend van aard. Deze werkzaamheden bestaan enerzijds uit eenvoudige handelingen waarvoor standaardprocedures bestaan. Anderzijds bestaan deze uit complexere handelingen. De medewerker sign werkt op basis van een uitgewerkt concept. De mate van complexiteit wordt enerzijds bepaald door de maatvoering en de veelheid aan toe te passen constructies, technieken en materialen. Anderzijds wordt deze bepaald door vaktechnische aspecten, waarmee hij rekening moet houden tijdens het uitvoeren van ontwerpwerkzaamheden (leesbaarheid en waarneembaarheid in relatie tot afstand en licht, typografie, kleur en lichtbronnen). De medewerker sign beschikt over basiskennis en -vaardigheden en in sommige gevallen over algemene kennis en vaardigheden op het gebied van constructies, technieken, materialen en (software)programma's voor het adequaat maken van een ontwerp.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	Tijdens het uitvoeren van ontwerpwerkzaamheden werkt de medewerker sign op basis van werkinstructies van zijn leidinggevende. Hij is zelf verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van zijn eigen takenpakket. Hij is er verantwoordelijk voor dat het ontwerp voldoet aan het concept en bepaalde normen (vakkundig, zorgvuldig, etc.). Indien nodig raadpleegt hij zijn leidinggevende bij problemen met betrekking tot de uitvoerbaarheid. Eenvoudige problemen lost hij zelf op, complexere problemen rapporteert hij aan zijn leidinggevende.
Examenvorm:	Praktijkexamen met toelatingsfase Het praktijkexamen met toelatingsfase is een afsluitende praktijktoets met een aanvullende toelatingseis. De kandidaat kan pas deelnemen wanneer aan vooraf bepaalde voorwaarden is voldaan. Tijdens het examen wordt beoordeeld of de kandidaat zelfstandig en volgens de gestelde normen kan functioneren in een realistische beroepssituatie.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Stelt plan van aanpak op	De medewerker sign ontvangt een briefing, controleert gegevens, inspecteert de locatie en verzamelt aanvullende info. Vervolgens bespreekt hij de interpretatie, stelt in overleg met de leidinggevende een plan van aanpak met planning en eenvoudige calculatie op.	De medewerker Sign overlegt helder met collega's, controleert nauwkeurig gegevens van concept en briefing, voert accurate inspecties op locatie uit en zorgt voor aanvullende gegevens. Op basis hiervan stelt hij een haalbaar plan van aanpak op met een grove planning, eenvoudige calculatie, inzicht in activiteiten, tijd, fasering en benodigde materialen.	Op basis van een juiste en eenduidige opvatting over de opdracht zijn een eenvoudige calculatie en een plan van aanpak gemaakt, die op grove maar haalbare wijze de opzet van de opdracht schetsen.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Maakt ontwerp	De medewerker sign selecteert stijlen, vormen en kleuren, werkt ontwerpen uit zoals schetsen, tekeningen of teksten, gebruikt schetsmaterialen, mood boards, styling cards en software, controleert het resultaat en lost eenvoudige problemen op voor beoordeling door de leidinggevende.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt aan ontwerpen, selecteert stijlen, vormen en kleuren op basis van de opdracht, gebruikt materialen en hulpmiddelen efficiënt, maakt en controleert ontwerpen volgens kwaliteit- en productienormen, signaleert problemen tijdig en lost eenvoudige problemen op.	Een uitvoerbaar ontwerp op basis waarvan de leidinggevende een gefundeerd oordeel kan vormen.

Examenmatrijs D1-K2

D1-K2: Voert complexere signwerkzaamheden uit	
Complexiteit:	Tijdens het uitvoeren van complexere signwerkzaamheden (ten behoeve van outdoor-, indoor-, voertuig- en/of lichtreclame) zijn de werkzaamheden van de medewerker sign voornamelijk uitvoerend van aard. Deze werkzaamheden bestaan deels uit handelingen waarvoor standaardprocedures bestaan. De medewerker sign werkt op basis van een bestaand ontwerp. De mate van complexiteit wordt voornamelijk bepaald door de veelheid aan toe te passen constructies, technieken, materialen en computerapplicaties. De medewerker sign beschikt over algemene kennis en vaardigheden op het gebied van constructies, technieken, materialen en technische apparatuur voor het adequaat uitvoeren van complexere signwerkzaamheden.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	Tijdens het uitvoeren van complexere signwerkzaamheden werkt de medewerker sign op basis van werkinstructies van zijn leidinggevende. Hij is zelf verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van zijn eigen takenpakket. Hij is er verantwoordelijk voor dat de realisatie voldoet aan het ontwerp en bepaalde normen (vakkundig, zorgvuldig, etc.). Indien nodig raadpleegt hij zijn leidinggevende bij problemen met betrekking tot de uitvoerbaarheid. Eenvoudige problemen lost hij zelf op, complexere problemen rapporteert hij aan zijn leidinggevende.
Examenvorm:	Praktijkexamen met toelatingsfase Het praktijkexamen met toelatingsfase is een afsluitende praktijktoets met een aanvullende toelatingseis. De kandidaat kan pas deelnemen wanneer aan vooraf bepaalde voorwaarden is voldaan. Tijdens het examen wordt beoordeeld of de kandidaat zelfstandig en volgens de gestelde normen kan functioneren in een realistische beroepssituatie.

Werkproces: D1-K2-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bereidt complexere signwerkzaamheden voor	De medewerker sign krijgt van de leidinggevende de opdracht een digitaal bestand te maken op basis van een ontwerp en wensen, analyseert het ontwerp, controleert de montageplek, voert het ontwerp in een applicatie in, past het indien nodig aan, controleert op spelfouten en lost eenvoudige problemen op.	De medewerker sign analyseert het ontwerp op vaktechnisch inzicht, vertaalt klantwensen, controleert de plaatsing, past het ontwerp aan en controleert spelfouten, waarbij hij computerapplicaties efficiënt gebruikt. Bij complex werk bereidt hij werkzaamheden voor, controleert resultaten, signaleert problemen en lost eenvoudige issues op.	Een digitaal bestand dat is opgesteld volgens het ontwerp en voldoet aan de vereisten van de uitvoerapparatuur.

Werkproces: D1-K2-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Vervaardigt complexere sign(deel)producten en werkt af	De medewerker sign voert materiaal in, test en past bestanden en machines aan, stemt af met leiding over software-instellingen, vervaardigt, werkt af, assembleert, controleert materialen, construeert ondergronden en bepaalt in overleg wanneer het product klaar is voor montage.	De medewerker signaleert problemen, analyseert testresultaten, past indien nodig bestand, machine of software aan, vervaardigt en controleert complexere sign(deel)producten op specificaties, materialen en kwaliteit, en werkt deze af volgens eisen, en bepaalt wanneer het product klaar is voor montage.	Een sign(deel)product dat is gefabriceerd, afgewerkt en geassembleerd volgens het ontwerp en gereed is voor montage.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen (gefaseerd)	Het exameninstrument bestaat uit twee fasen: • Fase 1 – Toelatingsfase (beoordeling via bewijsproduct) • Fase 2 – Praktijkexamen (beoordeling via observatie) Fase 1 – Toelatingsfase In deze fase worden specifieke werkprocessen beoordeeld aan de hand van een ingeleverd bewijsproduct (bijvoorbeeld een verslag, analyse of uitgewerkte opdracht). Per werkproces wordt het oordeel Voldaan / Niet voldaan toegekend. • Er worden geen punten toegekend. • Deze fase telt niet mee voor het eindcijfer. • Deze fase maakt geen onderdeel uit van de cesuurbepaling. • De student wordt alleen toegelaten tot Fase 2 wanneer alle betreffende werkprocessen met 'Voldaan' zijn beoordeeld. Fase 2 – Praktijkexamen In deze fase worden werkprocessen beoordeeld op basis van observatie van het handelen in een realistische beroepssituatie. Beoordeling gebeurt aan de hand van een puntenschaal: • O = onvoldoende (0 punten) Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals verwacht in de beroepspraktijk. • V = voldoende (1 punt) De uitvoering voldoet aan het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar. • G = goed (2 punten) De uitvoering is bovengemiddeld en overstijgt het basisniveau. Alle behaalde punten in Fase 2 worden bij elkaar opgeteld. Op basis van de vastgestelde cesuur wordt de slaag-/zakbeslissing en het eindcijfer bepaald.

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen (Fase 2)	Het praktijkexamen (Fase 2) bestaat uit het uitvoeren van beroepshandelingen in een realistische of gesimuleerde beroepscontext. De examinerator observeert en beoordeelt de uitvoering tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinerator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes of uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en vormt geen afzonderlijk beoordelingsonderdeel. De beoordeling is uitsluitend gebaseerd op: • De geobserveerde uitvoering, en • Het gerealiseerde eindresultaat.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl