



Imagestyling (K0206)

Servicedocument – Afnamevorm: Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Geeft persoonlijk kleur- en/of stijladvies	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt voor (klanten van) fysieke winkels/salons in de mode- en/of persoonlijke verzorgingsbranche. Ook kan hij aansluiting vinden bij beauty- en wellnesscentra en casting- en reclamebureaus. Hij werkt vaak als zelfstandige, maar kan ook in loondienst zijn bij een organisatie. Hij kan een eigen werkruimte hebben of een ruimte op locatie gebruiken. De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar variëren van standaardhandelingen tot meer complexe handelingen waarvoor probleemoplossend vermogen/creativiteit nodig is. Daarnaast kan hij te maken hebben met meerdere betrokkenen zoals de opdrachtgever (bijvoorbeeld werkgever, uitkeringsinstantie/re-integratiebureau, casting-/reclamebureau) met eventueel tegenstrijdige eisen. Voor het kunnen geven van een persoonlijk kleur- en stijladvies heeft de beginnend beroepsbeoefenaar praktische kennis en vaardigheden nodig op het gebied van imagestyling en sociale en communicatieve vaardigheden voor de omgang met klanten.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert de werkzaamheden zelfstandig uit. Hij is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van het kleur- en/of stijladvies. Hij kan in moeilijke situaties advies inwinnen bij vakgenoten en/of haar leidinggevende.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Inventariseert de wensen van de klant (en eventuele opdrachtgever)	De beginnend beroepsbeoefenaar voert een intakegesprek met de klant om wensen te inventariseren, kennis te maken, aandacht te geven aan karakter en doel van de styling, en diensten, aanpak en kosten toe te lichten.	De beginnend beroepsbeoefenaar achterhaalt de wensen en het karakter van klant en opdrachtgever, toont oprechte interesse, handelt zorgvuldig, integer en respectvol met gevoelige informatie, reageert invoelend op emoties en communiceert helder over wat hij kan betekenen, inclusief kosten en aanpak.	Een indruk van de persoonlijkheid van de klant en een duidelijk beeld van de wensen van de klant (en eventuele opdrachtgever).

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Maakt een analyse van de fysieke eigenschappen van de klant	De beginnend beroepsbeoefenaar voert, afhankelijk van het advies, een kleuranalyse uit door huid, haar en ogen te bekijken en kleurenmaterialen te gebruiken om tinten en het kleurtype te bepalen. Voor het stijladvies analyseert hij de figuurvorm en eventuele geur- en stijltypes.	De beginnend beroepsbeoefenaar toont deskundigheid in kleur en stijl, past analysemethoden en materialen op de juiste wijze toe, stemt de benadering af op de wensen en persoonlijkheid van de klant, neemt de klant mee in de analyse door uitleg te geven en bevindingen te bespreken en controleert de reactie van de klant.	De beginnend beroepsbeoefenaar en de klant hebben inzicht in kleurtype (t.b.v. het kleuradvies) en figuurtype, geurtype, stijltype (t.b.v. het stijladvies) van de klant.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Adviseert de klant over zijn/haar persoonlijke kleuren en stijl	De beginnend beroepsbeoefenaar ontwikkelt op basis van analyses een persoonlijk kleur- en stijladvies, bespreekt dit met de klant en geeft adviezen over kleurenpalet, make-up, geuren, haarstijl, accessoires en kleding passend bij wensen, doelen en persoonlijkheid, inclusief suggesties voor situaties en demonstraties indien gewenst.	De beginnend beroepsbeoefenaar adviseert vanuit expertise in kleur en stijl, doet creatieve voorstellen en past trends toe, en communiceert overtuigend, persoonlijk en enthousiast. In doorlopende interactie meet hij de tevredenheid van de klant en beantwoordt hij vragen of reacties.	Een persoonlijk kleur- en stijladvies dat past bij de wensen, doelen, en het innerlijk en uiterlijk van de klant en dat daarmee de persoonlijkheid van de klant onderstreept.

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinerator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinerator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinerator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl