



De Levende Tuin (K0311)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Aanleggen en onderhouden levende tuinen	
Complexiteit:	Het aanleggen en onderhouden van levende tuinen wordt gekenmerkt door een grote diversiteit aan werkzaamheden. Voor een deel gaat het om routinematige werkzaamheden, maar door veranderende omstandigheden kan de werkwijze aangepast moeten worden. Hij doet dit in overleg met de leidinggevende. Tijdens het uitvoeren van werkzaamheden in teamverband begeleidt hij teamleden op vaktechnisch gebied. Een complicerende factor is de aanwezigheid van klanten tijdens de werkzaamheden. In de interactie met de klant is, naast een klantvriendelijke en representatieve houding, een grote vakbekwaamheid van belang. De beginnend beroepsbeoefenaar kan kennis en vaardigheden toepassen die nodig zijn bij het aanleggen en onderhouden van levende tuinen.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt meestal in teamverband en op aanwijzing van de opzichter/uitvoerder of de ondernemer. Hij heeft een uitvoerende en aansturende rol, waarbij hij verantwoordelijk is voor de kwaliteit van zijn eigen werk en dat van de medewerkers in zijn ploeg. Hij is verantwoordelijk voor correct gebruik en beschikbaarheid van gereedschappen en materialen, het toepassen van persoonlijke beschermingsmiddelen en een veilige werkplek.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinerator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Aanleggen en onderhouden levende tuinen			

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Aanleggen en onderhouden levende tuinen	De student ontwikkelt een ontwerp voor een levende tuin en voert het onderhoud uit volgens de principes van een duurzame en biodiversiteit bevorderende tuin	- Analyseer de locatie en de bestaande situatie - Bepaal de wensen en eisen van de klant - Selecteer geschikte planten en materialen - Maak een ontwerp voor de tuin inclusief beplanting en indeling - Leg de tuin aan volgens het ontwerp - Voer het onderhoud uit op basis van de principes van een levende tuin - Documenteer het proces en de keuzes - Adviseer de klant over het onderhoud en de verdere ontwikkeling - Evalueer het resultaat en pas indien nodig het ontwerp aan - Reflecteer op het proces en de geleerde vaardigheden	- Duidelijke en overzichtelijke ontwerptekeningen - Bewijs van het gebruik van duurzame materialen - Documentatie van het onderhoudsproces - Onderbouwing van plantkeuzes - Klantgericht adviesrapport - Reflectie op het proces en de resultaten

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Aanleggen en onderhouden levende tuinen	De student leert een levende tuin ontwerpen en onderhouden volgens de principes van biodiversiteit, duurzaamheid en lokale regelgeving, en kan dit mondeling en schriftelijk onderbouwen.	- Inventariseer de locatie en bestaande elementen - Bepaal de wensen en eisen van de klant - Selecteer geschikte planten en materialen - Maak een ontwerpkening van de tuin - Leg de beplanting en constructies aan - Voer het onderhoud uit volgens plan - Documenteer het proces en de keuzes - Onderbouw het ontwerp en onderhoudsplan mondeling - Reflecteer op het proces en verbeterpunten - Presenteer het eindresultaat aan de klant	- Volledig ingevulde ontwerpkening - Duidelijke onderbouwing van keuzes - Aantoonbaar uitgevoerd onderhoud - Reflectie op proces en resultaat - Klantgericht advies - Naleving van duurzaamheidseisen

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl