



Kennis van Gemotoriseerde Tweewielers, geschikt voor niveau 1 en 2 (K0413)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Geeft toelichting op eenvoudig gebruiksonderhoud van gemotoriseerde tweewielers	
Complexiteit:	De werkzaamheden gericht op het toelichting geven op eenvoudig gebruiksonderhoud van gemotoriseerde tweewielers zijn standaard en routinematig. De aard van de kennis (en deels vaardigheden) is op basaal niveau. Complicerende factoren kunnen onverwachte vragen over onverwachte/onbekende technieken en gemotoriseerde tweewielers zijn.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert zijn taken onder begeleiding uit en legt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende. In voorkomende gevallen werkt hij samen met een collega en ondersteunt hij zijn collega. Bij problemen op het werk overlegt hij met de direct leidinggevende. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk, de eindverantwoordelijkheid ligt bij de leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinerator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Geeft toelichting op eenvoudig gebruiksonderhoud van gemotoriseerde tweewielers	De student kan op een heldere en gestructureerde manier het eenvoudige gebruiksonderhoud van een gemotoriseerde tweewieler toelichten, zodat een leek de basisstappen begrijpt en kan uitvoeren.	- Identificeer de belangrijkste onderhoudsbeurten - Leg uit welke gereedschappen nodig zijn - Beschrijf de stappen voor het controleren van de banden - Licht het controleren en bijvullen van olie toe - Vertel hoe de remmen gecontroleerd worden - Bespreek het controleren van de verlichting - Geef tips voor het veilig uitvoeren van onderhoud - Demonstreer het herkennen van eenvoudige defecten - Beantwoord vragen over het onderhoud - Geef een korte samenvatting van de belangrijkste punten	- De toelichting is duidelijk en logisch opgebouwd - Alle genoemde onderhoudstappen worden correct uitgelegd - Gebruik van juiste vaktermen - De student toont inzicht in de basisprincipes van onderhoud - De presentatie bevat visuele ondersteuning - De toelichting is afgestemd op een leek

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Geeft toelichting op eenvoudig gebruiksonderhoud van gemotoriseerde tweewielers	De student kan het basisgebruiksonderhoud van een gemotoriseerde tweewieler toelichten aan de hand van de belangrijkste systemen en componenten, en dit mondeling of schriftelijk overbrengen aan een klant of collega	- Identificeer de systemen en componenten van de tweewieler - Beschrijf de functies van de belangrijkste onderdelen - Leg uit wanneer en waarom onderhoud nodig is - Geef voorbeelden van eenvoudige onderhoudstaken - Bespreek de veiligheidsmaatregelen bij onderhoud - Gebruik vaktermen correct en passend - Verduidelijk de werking van elektrische systemen - Licht het belang van regelmatig onderhoud toe - Beantwoord vragen over gebruiksonderhoud - Controleer of de uitleg begrijpelijk is voor de doelgroep - Gebruik visuele hulpmiddelen indien nodig - Geef adviezen voor preventief onderhoud - Documenteer de uitleg indien schriftelijk - Evaluer de duidelijkheid van de toelichting	- De uitleg bevat minimaal de belangrijkste systemen en componenten - De student gebruikt vaktermen correct - De toelichting is begrijpelijk en gestructureerd - Er wordt ingegaan op onderhouds- en veiligheidsaspecten - De uitleg is passend bij de doelgroep - Eventuele visuele hulpmiddelen worden correct ingezet

		- Pas de uitleg aan op de situatie of doelgroep	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Geeft toelichting op eenvoudig gebruiksonderhoud van gemotoriseerde tweewielers	De student kan op een duidelijke en gestructureerde manier het eenvoudige gebruiksonderhoud van een gemotoriseerde tweewieler toelichten, zodat een beginnend gebruiker de basisprocedures begrijpt en kan uitvoeren.	- Identificeer de belangrijkste systemen van de tweewieler - Beschrijf de basisfuncties van elk systeem - Leg uit waarom regelmatig onderhoud nodig is - Geef voorbeelden van eenvoudig onderhoud zoals olie verversen en bandenspanning controleren - Demonstreer het herkennen van belangrijke componenten - Vertel over de veiligheidsmaatregelen bij onderhoud - Gebruik vaktermen correct en passend - Geef praktische tips voor het uitvoeren van onderhoud - Controleer of de uitleg begrijpelijk is voor een beginnend gebruiker - Beantwoord vragen over het onderhoud - Geef een korte samenvatting van de belangrijkste punten - Verwijs naar relevante onderhoudsdocumenten - Bespreek de frequentie van onderhoudsactiviteiten - Geef advies over het gebruik van	- De uitleg is duidelijk en gestructureerd - Vaktermen worden correct gebruikt - De student toont kennis van de systemen en componenten - Praktische voorbeelden worden gegeven - De uitleg is begrijpelijk voor een beginnend gebruiker - De presentatie of verslag bevat minimaal 3 relevante bewijsstukken

		juiste gereedschappen - Bespreek de gevolgen van niet- of verkeerd onderhoud - Sluit af met een overzicht van de onderhoudsprocedures	
--	--	--	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl