



Marketing-communicatie (K0464)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Doet marktonderzoek	
Complexiteit:	Het doen van marktonderzoek vereist een grote diversiteit aan kennis en vaardigheden. De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn ten dele routinematig van aard en bevatten ook diverse en complicerende factoren. Gegevens moeten zorgvuldig worden verzameld en geduid om de juiste conclusies te kunnen trekken. De conclusies vormen de basis voor nadere acties. De beroepsbeoefenaar moet over brede kennis en vaardigheden beschikken op het gebied van marktonderzoek en communicatie.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt grotendeels zelfstandig maar voert wel overleg met zijn leidinggevende/de (interne) klant. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Zet marketingonderzoek op	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert een markt, formuleert de probleemstelling, bepaalt samen met de klant het onderzoeksdoel, stelt op basis van gegevens een onderzoeksvoorstel op met methode en vorm, maakt een planning en regelt de onderzoeksactiviteiten.	De beginnend beroepsbeoefenaar voert een grondige marktanalyse uit, luistert actief naar de klant en geeft terug, selecteert een passende onderzoeksmethodiek en -vorm op basis van de probleemstelling en doelgroep, en plant de onderzoeksactiviteiten zorgvuldig.	Een onderzoeksopzet die voldoet aan de wensen van de klant en past bij de marktanalyse.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert marktonderzoek uit, schrijft en presenteert een onderzoeksrapport	De beginnend beroepsbeoefenaar zet het marktonderzoek uit bij de doelgroep, informeert respondenten mondeling of schriftelijk, onderneemt indien nodig actie bij niet-reageren, verzamelt, analyseert en interpreteert de data, en presenteert de rapportage tijdens een bijeenkomst.	De beginnend beroepsbeoefenaar is alert op reacties, ordent en analyseert data zorgvuldig, waardeert gegevens en schrijft onderbouwde rapportages. Hij of zij presenteert helder en houdt rekening met het publiek.	Het marktonderzoek is volgens afspraak uitgevoerd en de verzamelde gegevens zijn verwerkt in een rapportage.

Examenmatrijs D1-K2

D1-K2: Past online marketing toe	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beroepsbeoefenaar zijn ten dele routinematig van aard en bevatten ook diverse en complicerende factoren. Afhankelijk van het bedrijfsbeleid wordt door hem de website met zekere regelmaat actueel gehouden en klachten afgehandeld. Dit vraagt om snelle, correcte en adequate acties. Het werk kent een behoorlijk afbreukrisico; onnauwkeurige berichtgeving schaadt het imago van het bedrijf. De beroepsbeoefenaar moet over brede kennis en vaardigheden beschikken op het gebied webbeheer en klachtenprocedures.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor zijn eigen taken en de kwaliteit van zijn eigen werk en weegt af of hij anderen moet inschakelen, bijvoorbeeld om een vraag te beantwoorden of op een klacht te reageren.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K2-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Optimaliseert de website	De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert zoektermen, analyseert de vindbaarheid van de website en producten in zoekmachines, gebruikt de gegevens voor een verbetervoorstel afgestemd op de klant en opdrachtgever, en stelt een stappenplan op voor de uitvoering.	De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert effectieve zoekwoorden, analyseert resultaten nauwkeurig, formuleert een verbetervoorstel rekening houdend met de wensen van de klant en stelt een haalbaar stappenplan op om verbeteringen door te voeren.	De website/producten worden na de optimalisatie beter gevonden binnen de zoekmachines.

Werkproces: D1-K2-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Zet social media in	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest social media kanalen om producten of het bedrijf te promoten, plant activiteiten en onderhoud, schrijft teksten voor verschillende kanalen en meet het gebruik ervan.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt planmatig aan social media-inzet en onderhoud, let op taalgebruik en spelling en houdt rekening met (privacy-)wetgeving; hij trekt juiste conclusies op basis van metingen.	Het bedrijf/de producten worden via social media gepromoot.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl