



Verdieping commercie: textielproducten en –productie (K0488)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verwerft kennis van grondstoffen en van productieprocessen van textiel en/of tapijt	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn doorgaans standaard en routinematig van aard. Voor de meeste werkzaamheden gelden standaard / gestructureerde werkwijzen die hij, afhankelijk van het bedrijf en de bedrijfsvoering, naar eigen inzichten toepast. Hiervoor maakt hij gebruik van textiel- en/of tapijtspecifieke kennis en vaardigheden van grondstoffen en productieprocessen. Er is sprake van een afbreukrisico wanneer de beroepsbeoefenaar zijn vakkennis en de ontwikkelingen bij het bedrijf niet goed bijhoud.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft bij zijn commerciële taken waarvoor kennis van grondstoffen en van productieprocessen van textiel en/of tapijt nodig is een uitvoerende rol en is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket. Hij voert taken op eigen initiatief uit en legt verantwoording af aan zijn leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verwerft kennis van grondstoffen en van productieprocessen van textiel en/of tapijt	De student verwerft inzicht in de grondstoffen en productieprocessen van textiel en tapijt, en kan deze informatie toepassen in een praktische situatie.	- Verzamel informatie over natuurlijke en kunstmatige grondstoffen - Analyseer het productieproces van vezel tot textiel - Documenteer de verschillende bewerkingsstappen - Identificeer mogelijke fouten in productie - Vergelijk natuurlijke en kunstmatige grondstoffen - Maak een overzicht van relevante partners en structuren - Onderzoek recente innovaties in de sector - Verwerk de verzamelde gegevens in een rapport - Presenteer de bevindingen aan de klas - Reflecteer op het proces en de resultaten	- Informatie is volledig en correct - Analyse is duidelijk en onderbouwd - Rapport is overzichtelijk en professioneel - Presentatie is helder en gestructureerd - Reflectie toont inzicht en zelfkritiek - Bewijsstukken voldoen aan de gestelde eisen

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verwerft kennis van grondstoffen en van productieprocessen van textiel en/of tapijt	De student verwerft inzicht in de productie van natuurlijke en kunstmatige grondstoffen voor textiel en toont dit door een gedetailleerd verslag te maken.	- Verzamel informatie over natuurlijke grondstoffen zoals katoen, vlas en zijde - Verzamel informatie over kunstmatige grondstoffen zoals viscose, polyamide en polyester - Beschrijf het productieproces van vezelverwerking - Beschrijf het productieproces van garenerwerking - Beschrijf het productieproces van textielveredeling - Analyseer de bewerkingsprocessen van natuurlijke en kunstmatige vezels - Documenteer de organisatie en partners in de sector - Onderbouw de informatie met relevante bronnen - Maak een overzicht van innovatieontwikkelingen in de sector - Verwerk alle informatie in een gestructureerd rapport - Controleer de juistheid en volledigheid van de gegevens - Presenteer de bevindingen aan de klas - Reflecteer op het proces en de	- Het verslag bevat alle gevraagde productieprocessen - Informatie is correct en actueel - Bronvermeldingen zijn volledig - De presentatie is duidelijk en gestructureerd - Reflectie is inhoudelijk onderbouwd - Het werk voldoet aan de gestelde deadline

		verkregen kennis - Verzend het rapport naar de docent - Beantwoord eventuele vragen van de docent - Evalueer het eigen werk en noteer verbeterpunten	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verwerft kennis van grondstoffen en van productieprocessen van textiel en/of tapijt	De student verwerft inzicht in de productieprocessen en grondstoffen van textiel en tapijt door het uitvoeren van een gestructureerd onderzoek en het presenteren van de bevindingen	- Bepaal het onderwerp van het onderzoek - Verzamel relevante informatie over grondstoffen en processen - Maak een plan voor het verzamelen van gegevens - Voer interviews of observaties uit in de productieomgeving - Documenteer de verzamelde gegevens en bevindingen - Analyseer de informatie op relevantie en volledigheid - Stel een rapport op met conclusies en aanbevelingen - Controleer het rapport op volledigheid en juistheid - Presenteer de bevindingen aan de docent of klas - Reflecteer op het proces en de resultaten - Verwerk feedback in de definitieve versie van het rapport - Dien het rapport in volgens de instructies	- Het rapport bevat alle relevante informatie over grondstoffen en processen - De presentatie is duidelijk en gestructureerd - Het onderzoek is uitgevoerd volgens de planning - Minimaal 3 verschillende bronnen worden gebruikt - Fouten en verbeterpunten worden benoemd - Reflectie op eigen leerproces is opgenomen

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl