



Digitale voorbereiding printmediaproductie (K0493)

Servicedocument – Afnamevorm: Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: {{ KT_Opdracht_Titel }}	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt volgens vastgestelde procedures die in het algemeen op routinematige wijze worden uitgevoerd. In deze zin is het werk niet complex. De te verrichten handelingen zijn min of meer complex omdat het nodig is om de basis van de achterliggende theorie te begrijpen. Er is dus basiskennis nodig van de theorie van een aantal principes van digitale voorbereiding van de printmediaproductie. Een andere complicerende factor is dat er sprake is van een grote variatie aan softwarepakketten, versies en toepassingsmogelijkheden. Hierin zijn steeds nieuwe ontwikkelingen die de beginnend beroepsbeoefenaar moet bijhouden. Veelal voert de beroepsbeoefenaar zijn werkzaamheden onder tijdsdruk uit.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt na overleg en eventueel instructie zelfstandig aan opdrachten en realiseert de vooraf vastgestelde kwaliteitsnormen. Van de beginnend beroepsbeoefenaar wordt verwacht dat hij fouten herkent en problemen zoveel mogelijk zelf verhelpt of voor is. Bij onduidelijkheden of ontbrekende zaken overlegt hij met collega's of zijn leidinggevende.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert software updates uit	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert op software-updates, voert deze uit indien nodig en overlegt met de leidinggevende bij aanschaf van updates of indien extra acties vereist zijn.	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert regelmatig op relevante updates, maakt duidelijk dat af te kopen updates gewenst of noodzakelijk zijn, en informeert de leidinggevende met onderbouwde argumenten over de aanschaf ervan.	De meest geëigende versie van softwarepakketten wordt gebruikt.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Interpreteert de werkinformatie voor de prepress	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt de benodigde stappen voor prepress op basis van verkregen informatie, controleert of benodigde software aanwezig is, maakt een korte planning en converteert indien nodig tekst- en beeldbestanden.	De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert het juiste softwarepakket, schat de benodigde tijd nauwkeurig in en converteert indien nodig bestanden volgens geldende richtlijnen.	Alle voor de productie benodigde bestanden en software zijn aanwezig en kunnen worden ingezet.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Controleert de aangeleverde prepress bestanden op bruikbaarheid	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert prepress-bestanden op kleurmodus, resolutie en afloop, selecteert en indien nodig past hij het preflightprofiel aan of maakt een nieuw profiel. Bij onbruikbare bestanden overlegt hij met de leidinggevende of retourneert/ corrigeert hij deze.	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt tijdig met de leidinggevende, onderbouwt helder waarom bestanden onbruikbaar zijn en bepaalt op basis van zijn vakbekwaamheid het juiste preflight profiel.	Aangeleverde bestanden zijn bruikbaar voor verwerking.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Impositieert bestand digitaal	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest de digitale impositie op basis van de eindproductvereisten, past deze digitaal toe op het bestand, controleert de impositie met een preview en maakt indien nodig een template.	De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert digitaal de juiste impositie op basis van de gewenste nabewerking, benut het drukvel optimaal door gang-up en controleert de preview nauwgezet.	De impositie/inslag is digitaal afgestemd op de eindproductvereisten.

Werkproces: D1-K1-W5			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Personaliseert printmediaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar koppelt de database via VDP-software aan het printmedia-product en controleert de variabele data aan de hand van een preview.	De beginnend beroepsbeoefenaar koppelt zorgvuldig de juiste data aan de juiste velden en controleert de preview nauwgezet.	Variabele data zijn op een juiste manier gekoppeld.

Werkproces: D1-K1-W6			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Past gamut mapping toe	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert of aangeleverde beeldbestanden een kleurprofiel hebben en wijst indien nodig een profiel toe. Hij selecteert een renderingmethode en outputprofiel op basis van het publicatieproces en converteert de kleurwaarden via gamut mapping naar het juiste outputprofiel.	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest zorgvuldig een outputprofiel en renderingmethode en converteert kleurwaarden vakkundig in beeldbestanden.	Er is een optimaal outputprofiel waarin gamut mapping op de juiste wijze is toegepast.

Werkproces: D1-K1-W7			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Archiveert prepressbestanden	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt na verwerking de originele en bewerkte prepressbestanden, zorgt dat ze de juiste versie en formaat hebben, plaatst ze correct in de archiefmap onder de juiste naam en voert de backupafspraken van het bedrijf uit.	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt zorgvuldig alle bestanden, bepaalt vakkundig de juiste versie en vorm, kiest een passende bestandsnaam volgens richtlijnen, slaat het op in de juiste map, archiveert volgens voorschriften en maakt een backup conform bedrijfsprocedures.	De bestanden zijn op de juiste wijze op een logische plaats gearriveerd en gebackupt.

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinerator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinerator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinerator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl