



Complementaire zorg (K0507)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Bieden van complementaire zorg	
Complexiteit:	Complementaire zorginterventies worden ingezet naast of tijdens de reguliere zorgverlening, binnen de cyclus van het methodisch handelen. Complicerende factor is dat de complementaire zorg op de reguliere zorg afgestemd moet zijn en dat voor iedere zorgvrager afgewogen moet worden welke specifieke interventie gewenst én mogelijk is. De beginnend beroepsbeoefenaar zal een afweging moeten maken tussen de voortgang van de reguliere werkzaamheden en het met aandacht (voldoende tijd en rust) uitvoeren van de complementaire zorginterventie. De beroepsbeoefenaar die de complementaire zorg uitvoert is niet altijd degene die ook de reguliere zorg heeft uitgevoerd. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft kennis van complementaire zorghandelingen, -theorieën en -methoden. Zij stemt standaardprocedures en -methodes af op de specifieke situatie van de zorgvrager, ook bij veranderende omstandigheden. Dit wordt bemoeilijkt doordat niet altijd duidelijk is hoe de zorgvrager een interventie ervaart.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert haar werkzaamheden zelfstandig uit en stemt af met betrokkenen bij de zorgverlening. In acute of meer complexe situaties kan zij terugvallen op collega's of leidinggevende. Zij is verantwoordelijk voor het bekwaam uitvoeren van complementaire zorginterventies. Zij voert haar werkzaamheden uit in overleg met haar leidinggevende. Zij kent de grenzen van haar deskundigheid en stemt af met en consulteert wanneer nodig de leidinggevende, (multidisciplinair) team en/of collega's.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bieden van complementaire zorg	De student voert een passende complementaire zorginterventie uit, evalueert deze en stimuleert het welbevinden van de zorgvrager volgens de richtlijnen en veiligheidsvoorschriften.	- Verzamelen van gegevens over de zorgvrager - Bepalen van een passende interventie - Toepassen van de interventie volgens protocol - Monitoren van de reactie van de zorgvrager - Evalueren van de interventie - Bijstellen van de zorginterventie indien nodig - Documenteren van de uitvoering en evaluatie - Bespreken van de resultaten met de zorgvrager - Reflecteren op de eigen uitvoering - Rapporteren aan de betrokken zorgprofessional - Reinigen en opbergen van gebruikte materialen - Signaleren van contra-indicaties en veiligheidsrisico's - Toepassen van veiligheidsmaatregelen - Onderhouden van de werkplek en materialen - Communiceren over de zorginterventie	- Minimaal drie verschillende interventies uitvoeren - Veiligheidsvoorschriften strikt naleven - Reflectie op eigen handelen - Documentatie volledig en duidelijk - Feedback van de zorgvrager of begeleider verwerken - Interventies passend bij de zorgvrager en situatie

		- Afstemmen van de zorg op de wensen van de zorgvrager	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bieden van complementaire zorg	De student voert een passende complementaire zorginterventie uit op basis van verzamelde gegevens en evalueert het effect op het welbevinden van de zorgvrager	- Verzamelen van gegevens over de zorgvrager - Bepalen van de passende interventie - Toepassen van de interventie volgens veiligheidsvoorschriften - Observeren en documenteren van de reactie van de zorgvrager - Evalueren van de interventie en het effect - Bespreken van de resultaten met de zorgvrager - Aanpassen van de interventie indien nodig - Documenteren van de evaluatie en eventuele aanpassingen - Reflecteren op het proces en de uitkomsten - Rapporteren aan de betrokken zorgprofessionals - Bewaken van de veiligheid en het welzijn van de zorgvrager - Toepassen van hygiëne- en veiligheidsvoorschriften - Gebruik maken van passende hulpmiddelen en materialen - Communiceren met de zorgvrager over de interventie - Verantwoorden van de gekozen	- Volledig ingevulde gegevensverzameling - Correcte toepassing van de interventie - Duidelijke observaties en evaluaties - Reflectie op eigen handelen - Naleving veiligheids- en hygiënevoorschriften - Professionele communicatie met de zorgvrager

		aanpak - Afsluiten en nazorg bieden	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bieden van complementaire zorg	De student voert een passende complementaire zorginterventie uit, evalueert deze en stimuleert het welbevinden van de zorgvrager volgens de richtlijnen en veiligheidsvoorschriften	- Verzamelen van gegevens van de zorgvrager - Bepalen van passende interventie op basis van gegevens - Voorbereiden van benodigde materialen en hulpmiddelen - Uitleg geven aan de zorgvrager over de interventie - Uitvoeren van de complementaire zorginterventie - Observaties en reacties van de zorgvrager vastleggen - Evalueren van de interventie met de zorgvrager - Bijstellen van de interventie indien nodig - Documenteren van de uitgevoerde zorg en evaluatie - Reflecteren op het proces en eigen handelen - Rapporteren aan de betrokken zorgprofessional - Afstemmen van vervolgacties met het zorgteam - Zorgvrager ondersteunen bij ontspanningsoefeningen - Veiligheidsmaatregelen controleren en toepassen - Afsluiten en opruimen van	- Minimaal 3 verschillende interventies uitvoeren - Veiligheidsvoorschriften correct toepassen - Reflectieverslag schrijven over het proces - Bewijs van overleg met zorgteam - Aantoonbare kennis van gebruikte stoffen en technieken

		materialen - Reflecteren op de eigen professionele ontwikkeling	
--	--	---	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl