



Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 2) (K0516)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-06

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Draagt door veilig en gezond werken zorg voor de duurzame inzetbaarheid van zichzelf en draagt bij aan die van collega's	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar kan werkzaam zijn in verschillende beroepscontexten. Zijn werkzaamheden zijn meestal gestructureerd. Bij zijn werkzaamheden heeft de beginnend beroepsbeoefenaar te maken met fysieke en psychosociale arbeidsrisico's en op de arbeid van invloed zijnde leefgewoontes. Er zijn standaardprocedures en -maatregelen voorhanden om deze arbeidsrisico's aan te pakken, echter zijn deze niet altijd 1-op-1 toepasbaar op de situatie. Daarnaast veranderen procedures soms. Op aanwijzing van zijn leidinggevende dient de beroepsbeoefenaar zijn eigen kennis en vaardigheden bij te kunnen houden. De beginnend beroepsbeoefenaar bezit (beroepsgerelateerde) basiskennis en vaardigheden waarmee hij een basishouding gericht op duurzame inzetbaarheid kan aannemen. Het delen van signalen kan in voorkomende gevallen complex zijn omdat rekening moet worden gehouden met de veranderbereidheid van anderen. Mogelijke gevolgen van het onjuist omgaan met de genoemde risico's zijn dat er onveilige en ongezonde werksituaties, uitval door ziekte of ongevallen of schade aan het bedrijf ontstaan.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt meestal samen met collega's en/of de leidinggevende. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de eigen eenvoudige werkzaamheden, maar is niet eindverantwoordelijk. Samen met de leidinggevende neemt hij de regie over de eigen veiligheid en gezondheid. Hij past de daarover gegeven voorlichting en beroepsgerelateerde instructies van de leidinggevende toe. Nieuwe situaties op het gebied van veiligheid en gezondheid maakt hij zich eigen, na aanwijzingen van de leidinggevende. Indien hij signaleert dat de veiligheid en/of gezondheid van anderen in gevaar komt, is het zijn verantwoordelijkheid om deze signalen te delen met collega's en de leidinggevende en op basis van instructie te handelen.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Draagt door veilig en gezond werken zorg voor de duurzame inzetbaarheid van zichzelf en draagt bij aan die van collega's	Je maakt een concreet inzetbaarheidsplan voor jezelf en een korte bijdrage voor collega's. Je brengt relevante fysieke en psychosociale risico's in kaart, koppelt deze aan de arbeidshygiënische strategie en BRAVO-gedagsrichtlijnen, en beschrijft wat jij doet om veilig en gezond te blijven werken. Je neemt instructies, meldroutes en leefstijl-effecten mee.	- Je onderzoekt in je werkomgeving welke fysieke arbeidsrisico's relevant zijn voor jouw rol - Je onderzoekt in je werkomgeving welke psychosociale arbeidsrisico's relevant zijn voor jouw rol - Je selecteert minimaal twee risico's waarop je inzetbaarheidsplan zich richt - Je beschrijft per gekozen risico mogelijke effecten op veiligheid en gezondheid - Je bepaalt per risico welke maatregelen passen volgens de arbeidshygiënische strategie - Je koppelt per risico maatregelen aan BRAVO-gedagsrichtlijnen die jij kunt toepassen - Je legt vast hoe je hulp- of beschermingsmiddelen volgens instructie gebruikt - Je beschrijft wanneer en hoe je een risico bespreekbaar maakt met collega's en leidinggevende - Je beschrijft het meld- en opvolgproces dat bij jullie organisatie hoort - Je maakt een persoonlijk actieplan voor jezelf met minimaal twee	- Je kiest minimaal twee relevante fysieke of psychosociale arbeidsrisico's - Je beschrijft per risico aantoonbare effecten op veiligheid en gezondheid - Je koppelt maatregelen per risico aan arbeidshygiënische strategie en BRAVO-gedagsrichtlijnen - Je neemt meld- en bespreekwijze op voor collega's en leidinggevende - Je toont gebruik van aangeleverde hulp- of beschermingsmiddelen met bewijsstuk - Je maakt een persoonlijk actieplan met minimaal twee concrete gedragstaken

		gedragstaken - Je maakt een bijdrage aan collega's met minimaal één praktische verbeterhandeling - Je onderbouwt je acties kort vanuit leefstijl-effecten op veilig en gezond werken - Je checkt je plan op haalbaarheid en afspraken met betrokkenen - Je rondt het plan af met een reflectie op blijvend leren en eigen regie	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Draagt door veilig en gezond werken zorg voor de duurzame inzetbaarheid van zichzelf en draagt bij aan die van collega's	Je maakt voor jouw werksituatie een kort plan voor veilig en gezond werken dat bijdraagt aan jouw duurzame inzetbaarheid en aan die van collega's. Je beschrijft welke fysieke en psychosociale risico's je signaleert, hoe je volgens de arbeidshygiënische strategie handelt, en hoe je BRAVO-gedrag toepast. Je onderbouwt dit met bewijs uit één praktijksituatie en je toont passende melding en opvolging.	- Je kies één concrete praktijksituatie waarin risico's invloed hebben op veiligheid en gezondheid - Je beschrijf welke fysieke arbeidsrisico's in die situatie zichtbaar zijn - Je beschrijf welke psychosociale arbeidsrisico's in die situatie zichtbaar zijn - Je beoordeel de ernst en bepaal welk effect dit kan hebben op jezelf en collega's - Je kies interventies volgens de arbeidshygiënische strategie in aflopende volgorde - Je vertaal interventies naar passende BRAVO-gedragsafspraken voor jouw handelen - Je leg vast welke hulp- of beschermingsmiddelen je gebruikt en hoe je dat uitvoert - Je formuleer één verbeteractie die jouw eigen regie op blijvende inzetbaarheid versterkt - Je beschrijf hoe je het risico bespreekbaar maakt met collega's en de leidinggevende - Je vul een melding in met	- Je benoemt minimaal twee fysieke én twee psychosociale risico's in de gekozen situatie - Je past de arbeidshygiënische strategie toe bij het kiezen van interventies - Je maakt BRAVO-gedrag concreet voor jouw handelen in die praktijksituatie - Je toont correct gebruik van aangereikte hulp- en beschermingsmiddelen - Je bespreekt het risico aantoonbaar met collega's en de leidinggevende - Je beschrijft een actie die jouw eigen regie op blijvende inzetbaarheid versterkt

		probleem, locatie, betrokkenen, datum en directe maatregelen - Je voer de gekozen maatregelen uit binnen de praktijksituatie en houd korte acties bij - Je check achteraf of de maatregelen doelgericht en passend waren voor de situatie - Je evalueer wat er beter kan en maak een vervolgafpraak voor jezelf en team - Je controleer of je plan en bewijs aantoonbaar voldoen aan veilige en gezonde werkwijze	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Draagt door veilig en gezond werken zorg voor de duurzame inzetbaarheid van zichzelf en draagt bij aan die van collega's	Je onderzoekt een arbeidsrisico in je eigen werkomgeving, brengt in kaart welke veilige en passende maatregelen je volgens de arbeidshygiënische strategie kunt toepassen, en laat zien hoe je dit bespreekt met collega's en je leidinggevende. Je motiveert jouw acties met BRAVO-gedagsrichtlijnen en draagt bij aan je eigen en de duurzame inzetbaarheid van anderen.	- Je kiest een relevant fysiek of psychosociaal arbeidsrisico in je werkpraktijk - Je beschrijft kort de situatie waarin het risico zich voordoet - Je herkent het risico volgens de basiskennis fysieke en psychosociale arbeidsrisico's - Je erkent en benoemt mogelijke nadelige effecten op veiligheid en gezondheid - Je bepaalt welke risicobeperkende maatregelen passend zijn met de arbeidshygiënische strategie - Je selecteert beschermingsmiddelen en controleert of jij ze correct gebruikt - Je past BRAVO-gedagsrichtlijnen toe in je handelen tijdens een oefenmoment of werkdag - Je maakt een melding volgens een afgesproken procedure bij leidinggevende of interne dienst - Je bespreekt het risico met één collega en vraagt om input over praktische oplossingen - Je verwerkt de ontvangen feedback in een verbeteractie voor jouw volgende werkmoment	- Je kiest een beroepsgerelateerd fysiek of psychosociaal arbeidsrisico uit de eigen werkpraktijk - Je beschrijft het risico aantoonbaar als erkend en meldt het volgens een procedure - Je werkt minimaal drie passende maatregelen uit volgens de arbeidshygiënische strategie - Je toont toepassen van BRAVO-gedagsrichtlijnen in concreet handelen - Je laat correct gebruik van aangereikte hulp- en/of beschermingsmiddelen zien - Je bespreekt het risico met collega's en je verwerkt feedback in een vervolgactie

		- Je legt vast welke afspraken zijn gemaakt voor collega's en voor jouw eigen aanpak - Je evalueert na het uitvoeren van de verbeteractie het effect op jouw inzetbaarheid - Je formuleert een vervolgspraak voor blijvend leren en gedrag voor de komende periode - Je borgt de gemaakte acties zodat collega's ze kunnen terugvinden en toepassen	
--	--	---	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl