



Animatie (K0520)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Creëert en realiseert een animatie	
Complexiteit:	Het vakdeelgebied Animatievormgeving heeft enerzijds een creatieve kant en anderzijds een technische kant. De creatieve kant maakt dat werkzaamheden niet volgens vastgestelde procedures verlopen. Dit maakt het werk complex. De technische kant vraagt om een meer routinematige aanpak omdat de beginnend beroepsbeoefenaar met specifieke animatiesoftware werkt. Toch is creativiteit hier ook nodig. Er moeten regelmatig creatieve oplossingen bedacht worden voor zaken die moeilijk technisch te realiseren lijken of zich onverwacht voordoen. Er is specialistische kennis nodig van animatiesoftware.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	Bij grotere animatieproducties werkt de beginnend beroepsbeoefenaar in een team waarbinnen goede afstemming nodig is. Hij is dan verantwoordelijk voor zijn deel van de productie. Bij een kleine productie werkt hij zelfstandig waarbij hij afstemt met zijn leidinggevende of opdrachtgever. Hij is daarbij zelf verantwoordelijk voor het ontwerp en de realisatie van de animatie. In de praktijk komen er allerlei tussenvormen voor.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Maakt een concept en ontwerp voor een animatie	De beginnend beroepsbeoefenaar achterhaalt de wensen, bepaalt vertel- en animatiestijl, ontwikkelt ideeën, selecteert samen met betrokkenen de beste opties, legt dit vast in een concept en verwerkt feedback tot een definitief ontwerp dat een helder beeld geeft van de animatie en benodigde middelen.	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt met de opdrachtgever, brengt creatieve ideeën aan, verwerkt storytelling, maakt bewuste keuzes over animatietrends, werkt het ontwerp uit tot een realistisch animatieontwerp en stemt werkzaamheden af met de leidinggevende.	Een 'go' voor het concept en een definitief ontwerp voor de animatie.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Realiseert de animatie	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt het ontwerp voor de animatie uit, stelt de technische realisatie vast, kiest animatieprincipes en technieken, houdt storytelling-kenmerken in de gaten, realiseert de animatie volgens deze principes, biedt oplossingen bij problemen en vraagt regelmatig feedback.	De beginnend beroepsbeoefenaar demonstreert het toepassen van juiste principes en technieken in animatieontwerp, gebruikt vaardig geëigende software en past storytelling kenmerken vakkundig toe. Hij bedenkt creatieve oplossingen voor complexe animatieproblemen en betreft anderen door mening en ideeën te vragen en te verwerken.	Een animatie die voldoet aan de eisen zoals bepaald in het ontwerp en de kwaliteitseisen die vanuit het vak gesteld worden aan een dergelijk product.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Leverd de animatie op	De beginnend beroepsbeoefenaar zorgt dat de animatie klaar is voor oplevering, bepaalt de presentatie, maakt en geeft de presentatie, beantwoordt vragen en verzekert een volledige, correcte overdracht en archivering.	De beginnend beroepsbeoefenaar corrigeert laatste oneffenheden in de animatie, presenteert deze optimaal, beantwoordt vragen correct en professioneel, archiveert het materiaal en levert de animatie volgens afspraak.	De animatie voldoet aan de overeengekomen en vaktechnische eisen. De opdrachtgever is tevreden. De animatie is volledig en vakkundig opgeleverd.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl