



Audiovisueel vormgeven (K0521)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Ontwerpt een audiovisuele media-uiting	
Complexiteit:	De totstandkoming van een audiovisuele media-uiting (film, video) heeft enerzijds een creatieve kant en anderzijds een technische kant. Bij de vormgeving van de AV-mediauiting staat het creatieve proces centraal. Goed vooronderzoek is vereist en het ontwikkelen van ideeën op basis van inzicht in AV-effecten en mogelijkheden. Hiervoor zijn specialistische kennis en vaardigheden (ervaringskennis) nodig. Voor deze creatieve kant geldt dat er niet volgens vastgestelde procedures wordt gewerkt. Dit maakt het audiovisueel vormgeven complex.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	Bij grote audiovisuele producties werkt de beginnend beroepsbeoefenaar in een team waarbinnen goede afstemming nodig is. Hij is dan verantwoordelijk voor zijn deel van het ontwerp van de AV-media-uiting (of een onderdeel). Bij een kleine AV-productie werkt hij zelfstandig waarbij hij afstemt met zijn leidinggevende of opdrachtgever. Hij is daarbij zelf verantwoordelijk voor de AV- vormgeving. In de praktijk komen er allerlei tussenvormen voor.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinerator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Ontwikkelt ideeën voor de vormgeving van een audiovisuele media-uiting	De beginnend beroepsbeoefenaar achterhaalt het verhaal dat de opdrachtgever wil vertellen met de audiovisuele uiting, werkt dit uit in schetsmatige ideeën en houdt rekening met storytelling; indien nodig brainstormt hij met collega's of betrokkenen.	De beginnend beroepsbeoefenaar krijgt de opdracht om juiste en voldoende informatie van de opdrachtgever te verzamelen, het verhaal vanuit verschillende invalshoeken te bekijken en de mening en ideeën van collega's of andere betrokkenen te vragen.	Het is duidelijk wat de opdrachtgever wil. Een aantal ideeën voor de vormgeving van de gewenste audiovisuele media-uiting is in grote lijnen uitgewerkt.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Doet research voor de vormgeving van een audiovisuele media-uiting	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt achtergrondinformatie door ervaringen en visies van betrokkenen en via digitale en papieren bronnen, om een compleet beeld van het verhaal te krijgen en te bepalen wat relevant is voor de audiovisuele media-uiting.	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt uitgebreide informatie uit diverse bronnen om de achtergronden van het verhaal helder te krijgen, kijkt vanuit een breed perspectief, vraagt meningen en ideeën van derden en neemt duidelijke beslissingen.	Achtergronden van het te vertellen verhaal zijn duidelijk.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Maakt een scenario voor een audiovisuele media-uiting	De startende beroepsbeoefenaar verwerkt research tot audiovisueel scenario, schrijft of past materiaal aan, vraagt input, koppelt voortgang en eindresultaat terug aan de leiding en past het werk zo nodig aan.	De beginnend beroepsbeoefenaar koppelt alle informatie vakkundig aan elkaar en houdt rekening met beschikbaarheid, kosten, mogelijkheden en omstandigheden. Hij overlegt tijdig met collega's of betrokkenen en presenteert (tussen)resultaten helder, enthousiast en met toelichting op gemaakte keuzes.	Er ligt een scenario dat aan vaktechnische en overeengekomen eisen voldoet.

Examenmatrijs D1-K2

D1-K2: Realiseert de audiovisuele media-uiting	
Complexiteit:	In feite zou de beginnend beroepsbeoefenaar AV-technici aan het werk kunnen zetten om de AV-productie te realiseren conform het scenario. In de praktijk levert dit niet het gewenste resultaat op. Technische opnamen moeten worden gemaakt met oog voor vormgeving en kwaliteit van het eindproduct. Dit betekent dat bij het maken van de opnamen (wie dat ook doet) de principes van storytelling in de gaten gehouden moeten worden evenals het filmisch effect. Hiervoor is specialistische kennis nodig. Het gaat ook om specialistische vaardigheden wat betreft het zien van oplossingen en mogelijkheden. Dit maakt het werk complex.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	Bij een kleine AV-productie die de beginnend beroepsbeoefenaar voornamelijk zelf realiseert werkt hij zelfstandig. Hij is verantwoordelijk voor het eindproduct. Hij stemt de werkzaamheden op gezette tijden af met zijn leidinggevende. Bij een grote(re) AV-productie werkt de beginnend beroepsbeoefenaar in een team samen. Hij is dan verantwoordelijk voor zijn deel van de realisatie.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K2-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Organiseert de realisatie van de AV-productie	De beginnend beroepsbeoefenaar maakt een plan voor de AV-productie, waarin hij de benodigde inzet van mensen en middelen bepaalt, zorgt dat de juiste capaciteit beschikbaar is en lost onverwachte problemen op, zodat de afgesproken oplevering tijdig gebeurt.	De beginnend beroepsbeoefenaar formuleert heldere, concrete doelen en activiteiten, bepaalt benodigde middelen en mensen en regelt hun beschikbaarheid, lost onverwachte problemen vakkundig op en gebruikt beproefde methoden om tijdige oplevering te waarborgen.	De realisatie van de AV-productie is naar wens georganiseerd.

Werkproces: D1-K2-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Zorgt voor de creatieftechische realisatie van de opnamen	De beginnend beroepsbeoefenaar inventariseert benodigde scènes en opnamen volgens het scenario, verstrekt aanvullende informatie voor filmische effecten, zorgt voor de uitvoering en bewaking van de opnamen, instrueert de AV-geluidstechnicus of gebruikt bestaand materiaal, en zorgt voor juiste toepassing van rechten.	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest scènes op basis van creatief en vaktechnisch inzicht, Communiceert doelen en prioriteiten naar betrokkenen, levert werk van hoge kwaliteit en houdt zich aan regels over opname en auteursrechten.	Alle opnamen zijn technisch gerealiseerd en voldoen filmisch. Rechten zijn geregeld/worden gerespecteerd.

Werkproces: D1-K2-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Zorgt voor de montage en levert de audiovisuele media-uiting op	De beginnend beroepsbeoefenaar zorgt dat opnames beschikbaar zijn, monteert beelden volgens scenario of past montageprincipes toe, bepaalt en voegt geluid toe, bewaakt het filmisch effect, stuurt bij, legt de betaversie voor aan deskundigen of doelgroep, verwerkt feedback en levert de eindversie aan de opdrachtgever.	De beginnend beroepsbeoefenaar neemt duidelijke beslissingen over opnames, stelt doelen en prioriteiten voor uitvoerders, maximaliseert het gebruik van AV-software door de AV-technicus, levert de overeengekomen en vakgerichte kwaliteitsstandaard en verwerkt feedback uit de betaversie in het eindresultaat.	De audiovisuele media-uiting is vakkundig gemonteerd. Het eindproduct voldoet aan de filmische kwaliteitseisen en de eisen van de opdrachtgever.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl