



Griptechnieken (K0527)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Toepassen van griptechnieken bij cameravoering voor av-producties	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn divers van aard en erg situatiegebonden. Om een passende cameravoering te creëren zet hij, afhankelijk van de productie, diverse technische hulpmiddelen in. Hiermee kan de camera dynamischer gebruikt worden zodat de film of uitzending beter bij de behoefte van de regisseur of opdrachtgever aansluit. Daarvoor heeft hij een brede kennis van deze middelen nodig en vaardigheid met hun specifieke toepassingen. In situaties waar publiek bij betrokken is, moet met de veiligheid daarvan ook rekening worden gehouden. Tijdens zijn werk moet hij tijdig problemen signaleren en stelt daarbij zelf de prioriteiten. Hij overlegt met zijn opdrachtgever of andere betrokkenen indien dat nodig is. Zowel kleine als complexe problemen lost hij zelf op.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig aan opdrachten bij audiovisuele producties. Hij is verantwoordelijk voor het resultaat van zijn eigen werk. Dat houdt onder meer in dat materialen geplaatst en bediend worden op een manier die voldoen aan de wensen van de opdrachtgever en aan de veiligheidsnormen.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Toepassen van griptechnieken bij cameravoering voor av-producties	De student past griptechnieken correct toe tijdens cameravoering voor AV-producties en kan dit onderbouwen met passende materialen en instructies	- Analyseer de opdracht en bepaal benodigde gripmaterialen - Selecteer de juiste griptechnieken voor de situatie - Installeer en plaats de gripmaterialen volgens veiligheidsvoorschriften - Bedien de gripmaterialen tijdens de opname - Geef instructies aan assistenten indien nodig - Overleg met de opdrachtgever over materiaalkeuze - Controleer de juiste werking van de gripmaterialen - Documenteer de gebruikte griptechnieken en materialen - Evalueer de uitvoering en pas indien nodig aan - Reflecteer op de toepassing en verbeterpunten	- Duidelijke foto's/video's van de griptechnieken - Beschrijving van de materialen en technieken - Instructies voor assistenten - Veiligheidscontrole rapport - Reflectieverslag met verbeterpunten

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Toepassen van griptechnieken bij cameravoering voor av-producties	De student past griptechnieken correct toe tijdens cameravoering voor AV-producties en kan dit mondeling en schriftelijk toelichten	- De student analyseert de opdracht en de benodigde griptechnieken - De student selecteert geschikt gripmateriaal voor de situatie - De student installeert en plaatst het gripmateriaal volgens veiligheidsvoorschriften - De student controleert de juiste werking en veiligheid van het gripmateriaal - De student gebruikt de griptechnieken tijdens het camerawerk - De student geeft instructies aan assistenten indien nodig - De student overlegt met de opdrachtgever over materiaalkeuze en toepassing - De student documenteert de uitgevoerde werkzaamheden - De student evalueert de uitvoering en past indien nodig aan - De student reflecteert op de toepassing van griptechnieken in de opdracht - De student rapporteert mondeling over de werkzaamheden - De student schrijft een korte rapportage over de gebruikte	- De gripmaterialen zijn correct geïnstalleerd en veilig - De griptechnieken worden correct toegepast - De student kan mondeling en schriftelijk toelichten - Het werk voldoet aan veiligheidsvoorschriften - De werkzaamheden worden gedocumenteerd en gerapporteerd - De student toont inzicht in de toepassing en keuze van gripmaterialen

		griptechnieken - De student toont het werk aan de examinerator - De student beantwoordt vragen over de uitvoering - De student ontvangt feedback en verwerkt deze - De student sluit de opdracht af en ruimt op	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Toepassen van griptechnieken bij cameravoering voor av-producties	De student past griptechnieken correct toe tijdens cameravoering voor av-producties en kan de juiste gripmaterialen installeren en bedienen volgens veiligheidsnormen	- Lees de opdracht en controleer de benodigde gripmaterialen - Selecteer de juiste gripmaterialen voor de situatie - Installeer de gripmaterialen volgens de instructies - Controleer de veiligheid en stabiliteit van de grip - Bedien de gripmaterialen tijdens de opname - Geef indien nodig instructies aan assistenten - Overleg met de opdrachtgever over materiaalkeuze - Documenteer de uitgevoerde werkzaamheden - Verwijder en berg de gripmaterialen op de juiste wijze - Reflecteer op de toepassing en verbeterpunten	- Volledige installatie volgens instructies - Veiligheid en stabiliteit gecontroleerd - Correcte bediening tijdens opname - Instructies aan assistenten gegeven - Overleg met opdrachtgever gedocumenteerd - Werkverslag en foto's aanwezig

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl