



Containervvaart I (K0555)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verzorgt de belading en het vervoer van containers op binnenvaartschepen	
Complexiteit:	Bij het voorbereiden, laden, lossen en vervoeren van containers is er sprake van het uitvoeren van duidelijk gedefinieerde taken en het toepassen van (een groot aantal) standaardroutines met betrekking tot de containervaart. De complexiteit wordt mede bepaald door de veelheid aan verschillende soorten containerlading. Te denken valt aan elektronica, onderdelen van machines, kleding, halffabricaten, gevaarlijke stoffen, bederfelijke stoffen, etc. Dit vraagt op haar beurt om containers met verschillen in uitvoering en eigenschappen en daardoor ook verschillen in veiligheidsaspecten die daarmee samenhangen. Om de belading en het vervoer van containers tot een goed eind te brengen moet de beginnend beroepsbeoefenaar daarom beschikken over specifieke kennis van het doel, de uitvoering en de toepassing van containers en daaraan verbonden veiligheidsaspecten (overboord vallen bij het stackken, niet onder containers doorlopen, containerkranen), alsook specifieke vaardigheden rond het voorbereiden, laden, lossen en vervoeren van deze containers. Een andere complicerende factor is dat het laden en lossen vaak onder tijdsdruk plaatsvindt. De beginnend beroepsbeoefenaar moet daar goed mee om kunnen gaan en stabiel blijven presteren.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De rol van de beginnend beroepsbeoefenaar is uitvoerend en signalerend van aard. Hij werkt zelfstandig en is zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van zijn werkzaamheden gericht op het voorbereiden, laden, lossen en vervoeren van containers. Bij afwijkende situaties schakelt hij zijn leidinggevende in.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verzorgt de belading en het vervoer van containers op binnenvaartschepen	De student leert veilig containers laden, vastzetten en controleren op binnenvaartschepen volgens de geldende veiligheidsvoorschriften	- De student leest de werkopdracht en veiligheidsvoorschriften - De student controleert de container op beschadigingen en conditie - De student bepaalt de juiste plaatsing van de containers - De student zet de containers vast met twistlocks en stackers - De student controleert de val- en schuifbeveiliging - De student controleert de gewichtsverdeling en stabiliteit - De student communiceert met de kraanmachinist over de lading - De student controleert de temperatuur van reefern - De student documenteert de uitgevoerde werkzaamheden - De student evalueert de werkzaamheden en meldt afwijkingen	- Aantoonbare controle op containerconditie - Correct vastzetten van containers met twistlocks - Goede communicatie met kraanmachinist - Documentatie van werkzaamheden - Toepassen van veiligheidsprocedures

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verzorgt de belading en het vervoer van containers op binnenvaartschepen	De student leert het correct en veilig beladen en lossen van containers op binnenvaartschepen volgens de geldende veiligheids- en laadvoorschriften	- Controleer de containerconditie en documentatie - Plaats de containers volgens de laadvolgorde - Bevestig de containers met twistlocks en spanbanden - Controleer de fysieke plaatsing en afstandsmarges - Controleer de val- en schuifbeveiliging - Controleer de gewichtsverdeling en stabiliteit - Communiceer met de kraanmachinist over de laadvolgorde - Voer veiligheidscontroles uit tijdens het laden en lossen - Documenteer de uitgevoerde werkzaamheden - Controleer de container op beschadigingen na het laden/lossen - Verwijder bevestigingsmiddelen en ruim op - Controleer de reefer op temperatuur en conditie - Vul de laad- en losdocumenten correct in - Informeer over afwijkingen of beschadigingen	- De containerconditie en documentatie zijn gecontroleerd - Containers zijn correct geplaatst en bevestigd - Veiligheidsprocedures zijn nageleefd - Documentatie is volledig en correct ingevuld - Communicatie met de kraanmachinist is duidelijk en correct - Werkzaamheden worden volgens de veiligheidsvoorschriften uitgevoerd

		- Volg de veiligheidsprocedures tijdens het hele proces - Evalueer het beladingsproces en noteer verbeterpunten	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verzorgt de belading en het vervoer van containers op binnenvaartschepen	De student leert het correct en veilig laden en lossen van containers op binnenvaartschepen volgens de geldende veiligheids- en procedurespecificaties	- De student controleert de container op beschadigingen - De student bevestigt de juiste containergegevens - De student plaatst de containers volgens de juiste volgorde - De student zet de containers vast met twistlocks en stackers - De student controleert de conditie en positie van de containers - De student controleert de val- en schuifbeveiliging - De student communiceert met de kraanmachinist over de laad- en losprocedures - De student controleert de gewichtsverdeling in het containerschip - De student past veiligheidsprocedures toe tijdens het werk - De student registreert de uitgevoerde werkzaamheden en controleert de documentatie - De student voert de laatste controle uit op de containers - De student zorgt voor een veilige werkplek en juiste persoonlijke beschermingsmiddelen	- De container is gecontroleerd op beschadigingen en correct gedocumenteerd - Containers zijn correct geplaatst en vastgezet volgens de procedures - Veiligheidsvoorschriften en persoonlijke beschermingsmiddelen worden nageleefd - Communicatie met de kraanmachinist is duidelijk en correct - Werkzaamheden worden geregistreerd en gecontroleerd volgens de richtlijnen

		- De student rapporteert afwijkingen of schade aan de leiding - De student sluit de werkzaamheden af volgens de procedures - De student evalueert de werkzaamheden en documenteert eventuele verbeterpunten	
--	--	---	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl