



Verbreiding reparatie bedrijfsauto's, geschikt voor niveau 2 (K0578)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Voert reparaties uit aan bedrijfsauto's	
Complexiteit:	De werkzaamheden van een beginnend beroepsbeoefenaar bestaan uit routinematige handelingen zoals het (assisteren bij het) oplossen van mechanische problemen waarbij volgens een min of meer vaste aanpak, procedure of checklist worden gewerkt. Deze werkzaamheden vragen basiskennis van o.a. de functie van componenten en systemen van bedrijfsauto's, componenten/onderdelen van de motor en gereedschappen en hulpmiddelen. De werkzaamheden vinden plaats volgens de bedrijfsregels, procedures en wettelijke Arbo-, veiligheids- en milieu-eisen. Zorgvuldigheid van werken is belangrijk in verband met de veiligheid en de eventuele consequenties van niet goed uitgevoerde reparaties. Dit alles vraagt om een redelijke mate van probleemoplossend vermogen, accuraat werken en snelheid van handelen.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt op aanwijzing van een leidinggevende of de hem toegewezen technicus. Hij is voornamelijk uitvoerend en ondersteunend. Werkzaamheden met een groot afbreuk en/of veiligheidsrisico krijgen een eindcontrole door een leidinggevende. In veel voorkomende gevallen werkt hij samen met een collega en ondersteunt hij deze. Bij problemen overlegt hij met de direct leidinggevende. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinerator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert reparaties uit aan bedrijfsauto's	De student voert zelfstandig reparaties uit aan bedrijfsauto's volgens de veiligheids- en kwaliteitsnormen en documenteert het proces correct.	- De student ontvangt de werkopdracht en controleert de benodigde gereedschappen - De student identificeert het defect en bepaalt de benodigde reparatiemaatregelen - De student stelt de werkplek veilig volgens de ARBO-regels - De student verwijdt de defecte onderdelen volgens de juiste procedures - De student vervangt of repareert de onderdelen en controleert de werking - De student voert testen uit om de goede werking te bevestigen - De student documenteert de uitgevoerde werkzaamheden en gebruikte onderdelen - De student ruimt de werkplek op en controleert of alles veilig is achtergelaten - De student bespreekt de uitgevoerde reparatie met de begeleider - De student vult het rapport in en levert het bewijsstuk in	- Duidelijke foto's van het proces - Volledig ingevuld werkrapport - Correcte documentatie van gebruikte onderdelen - Veiligheidscontrole en -maatregelen zichtbaar - Testresultaten die de werking bevestigen - Handtekening of beoordeling door begeleider

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert reparaties uit aan bedrijfsauto's	De student voert zelfstandig reparaties uit aan bedrijfsauto's volgens de veiligheids- en kwaliteitsnormen, en documenteert het proces correct.	- Veiligheidsmaatregelen treffen voordat werkzaamheden starten - Gereedschappen en materialen verzamelen volgens de reparatie - Diagnosticeer het probleem aan de bedrijfsauto - Voer de benodigde reparaties uit volgens de handleiding - Controleer de werking van de reparatie - Reinig de werkplek en gereedschappen - Documenteer de uitgevoerde werkzaamheden en bevindingen - Bespreek de reparatie met de begeleider - Voer een testrit uit indien nodig - Rapporteer eventuele afwijkingen of problemen - Verwijder afval en gebruikte materialen volgens de ARBO-regels - Evalueer de uitgevoerde werkzaamheden - Bewaar de werkdocumentatie op de juiste wijze - Reflecteer op het proces en leerpunten - Voltooi de administratie en sluit de werkplek af	- Minimaal 3 foto's van de reparatie - Werkrapport met volledige beschrijving - Correct ingevulde werkorder - Handtekening van begeleider - Documentatie van testresultaten - Naleving veiligheidsvoorschriften

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert reparaties uit aan bedrijfsauto's	De student voert zelfstandig reparaties uit aan een bedrijfsauto, waarbij hij de juiste gereedschappen en veiligheidsmaatregelen toepast en het proces documenteert voor evaluatie	- Lees de werkopdracht en verzamel benodigde gereedschappen - Controleer de veiligheidsvoorschriften en draag de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen - Voer een visuele inspectie uit op de bedrijfsauto - Identificeer de te repareren componenten en stel een reparatieplan op - Gebruik het juiste gereedschap om de reparatie uit te voeren - Test de gerepareerde systemen op werking en veiligheid - Documenteer de uitgevoerde werkzaamheden en bevindingen - Ruim de werkplek op en controleer of alle gereedschappen zijn teruggelegd - Bespreek de werkzaamheden en bevindingen met de begeleider - Vul het rapport in en lever het portfolio in voor beoordeling	- Volledige en duidelijke documentatie van de werkzaamheden - Correct gebruik van gereedschappen en veiligheidsmaatregelen - Demonstratie van het uitvoeren van reparaties volgens instructies - Reflectie op het proces en eventuele verbeterpunten

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl