



Verbreiding reparatie bedrijfsauto's, geschikt voor niveau 3 en 4 (K0579)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Voert reparaties uit aan bedrijfsauto's	
Complexiteit:	Het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar bestaat uit het oplossen van storingen aan bedrijfsauto's. Deze werkzaamheden vragen kennis van o.a. de functie van componenten en systemen van bedrijfsauto's, componenten/onderdelen van de motor en gereedschappen en hulpmiddelen. Ook probleemoplossend vermogen alsmede planmatig werken zijn belangrijke vereisten voor het goed uitvoeren van de taken. De werkzaamheden vinden plaats volgens de bedrijfsregels, procedures en wettelijke Arbo-, veiligheids- en milieu-eisen. Zorgvuldigheid van werken is belangrijk in verband met de veiligheid en de eventuele consequenties van niet goed uitgevoerde reparaties.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit en legt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende. In voorkomende gevallen werkt hij samen met een collega en ondersteunt deze. Bij problemen overlegt hij met de direct leidinggevende. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert reparaties uit aan bedrijfsauto's	De student voert zelfstandig reparaties uit aan bedrijfsauto's volgens de veiligheidsvoorschriften en technische specificaties, en documenteert het proces correct voor een optimale werkplanning en kwaliteitscontrole.	- De werkplek voorbereiden volgens veiligheidsvoorschriften - Gereedschappen en materialen verzamelen - De te repareren componenten identificeren - De benodigde reparaties plannen en afstemmen - Reparaties uitvoeren volgens technische handleidingen - Testen of de reparatie correct is uitgevoerd - Documenteren van de uitgevoerde werkzaamheden - Werkplek opruimen en gereedschap controleren - Evalueren van de uitgevoerde reparatie - Rapporteren aan de leidinggevende	- De student toont een volledige werkplanning - De reparatie wordt volgens de technische specificaties uitgevoerd - Veiligheidsvoorschriften worden nageleefd - Het werk wordt correct gedocumenteerd - Het resultaat voldoet aan de kwaliteitsnormen - De werkplek wordt netjes achtergelaten

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert reparaties uit aan bedrijfsauto's	De student voert zelfstandig reparaties uit aan bedrijfsauto's volgens de veiligheidsvoorschriften en technische specificaties, en documenteert het proces correct.	- De student ontvangt de werkopdracht en controleert de reparatie-instructies - De student stelt de benodigde gereedschappen en materialen veilig samen - De student voert een eerste inspectie uit op de bedrijfsauto - De student identificeert de defecte onderdelen en stelt een reparatieplan op - De student voert de reparatie uit volgens de technische richtlijnen - De student test de reparatie en controleert de werking van het systeem - De student documenteert de uitgevoerde werkzaamheden en bevindingen - De student ruimt de werkplek op en controleert of alles veilig is achtergelaten - De student bespreekt de uitgevoerde reparatie met de leidinggevende - De student evalueert het proces en noteert verbeterpunten - De student levert de auto af met de juiste documentatie	- Correcte uitvoering van alle stappen volgens de instructies - Naleving van veiligheidsvoorschriften - Duidelijke en volledige documentatie van werkzaamheden - Gebruik van juiste gereedschappen en materialen - Reflectieverslag over het proces

		- De student controleert of alle veiligheidsvoorschriften zijn nageleefd - De student rapporteert eventuele afwijkingen of problemen - De student sluit de werkorder af en archiveert de documenten - De student reflecteert op de uitgevoerde werkzaamheden en eigen handelen - De student sluit de werkzaamheden af en maakt een overdracht indien nodig	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert reparaties uit aan bedrijfsauto's	De student leert een gestructureerd reparatieplan opstellen voor bedrijfsauto's, inclusief benodigde stappen, materialen en tijdsplanning, zodat de reparatie efficiënt en veilig kan worden uitgevoerd.	- Diagnose van het probleem uitvoeren - Onderdelen en gereedschappen verzamelen - Werkplan opstellen met volgorde van werkzaamheden - Veiligheidsmaatregelen bepalen en toepassen - Reparatie uitvoeren volgens plan - Testen of het probleem is opgelost - Werkzaamheden documenteren - Werkplek opruimen en gereedschap controleren - Klant informeren over uitgevoerde reparaties - Evaluatie van het reparatieproces	- Het werkplan bevat alle noodzakelijke stappen - Gereedschap en materialen zijn correct en compleet - Veiligheidsmaatregelen worden nageleefd - Reparatie wordt volgens plan en veiligheidsnormen uitgevoerd - Documentatie is volledig en duidelijk - Klant wordt correct geïnformeerd

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl