



Hairstyling (K0613)

Servicedocument – Afnamevorm: Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Uitvoeren hairstyling	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt niet volgens vastgestelde procedures maar wel vanuit de basisinzichten en -technieken die zij beheerst. De vraag van de klant of opdrachtgever kan een complicerende factor zijn omdat klanten of opdrachtgevers soms met 'onmogelijke' ideeën of wensen komen. Communicatie speelt een belangrijke rol evenals het peilen van de wensen van de klant/opdrachtgever en daar op de juiste manier op inspelen. Het uitvoeren van een behandeling vereist kennis en vaardigheden van technieken en materialen.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert haar taken zelfstandig uit en is verantwoordelijk voor het door haar afgeleverde werk. zij heeft een adviserende rol. Belangrijk is dat zij werkt volgens de richtlijnen uit de Arbocatalogus voor het Kappersbedrijf.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bereidt behandeling voor en rondt deze af	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt over de hairstylingwens, schrijft een behandelplan en bereidt de werkplek voor door producten en materialen klaar te zetten. Na afloop controleert ze klanttevredenheid, laat ze de werkplek netjes achter en reinigt of desinfecteert materialen en werkplek.	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt gerichte vragen, informeert klanten duidelijk over mogelijkheden, plant werkzaamheden nauwkeurig, kiest geschikte producten en materialen, handelt klantgericht en dienstverlenend, werkt hygiënisch volgens de Arbocatalogus en stelt een helder, volledig behandelplan op voor hairstyling.	De behandeling is volgens plan gegeven en de werkplek is schoon en opgeruimd.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bewerkt het haar met verschillende technieken	De beginnend beroepsbeoefenaar bewerkt het haar door opsteek- en/of vlechttechnieken toe te passen, gebruikt stylingproducten en brengt indien nodig accessoires aan. Ze evalueert het resultaat, vraagt feedback en brengt correcties en finishingproducten aan indien gewenst.	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest de juiste voorbehandelingsmethode en accessoires, volgt het behandelplan, voert de behandeling methodisch uit met juiste technieken en werkvolgorde, gebruikt materialen correct, werkt efficiënt, controleert haar werk en klantfeedback, en volgt de Arbocatalogus.	Het haar is volgens plan opgestoken en/of gevlochten en de klant/opdrachtgever is tevreden.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Föhnt en stylet het haar	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt de styleningswijze en apparatuur passend bij de wensen van de klant, brengt stylingproducten aan, droogt en föhnt het haar, beoordeelt het resultaat, vraagt om feedback en brengt indien nodig correcties en een finishingproduct aan.	De beginnend beroepsbeoefenaar voert behandelingen methodisch uit volgens het behandelplan, kiest weloverwogen technieken en werkvolgorde, gebruikt producten en materialen correct, werkt effectief en efficiënt, controleert haar werk tijdens en na de behandeling en vraagt om feedback, en werkt conform de Arbocatalogus.	Het haar is volgens plan geföhnd en gestyled en de klant/opdrachtgever is tevreden.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Restylet het haar	De beginnend beroepsbeoefenaar restylet haar dat al is gestyled, bepaalt op basis van het gebruikte product welke materialen en producten nodig zijn, brengt indien nodig stylingproducten aan, föhnt en stylet het haar, beoordeelt het resultaat, vraagt feedback en brengt waar nodig correcties aan.	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest op basis van styling de juiste producten en materialen, volgt het behandelplan, voert de behandeling methodisch uit met correcte technieken en werkvolgorde, gebruikt producten correct, werkt effectief en efficiënt, controleert haar werk en vraagt feedback volgens de Arbocatalogus.	Het haar is volgens plan gerestyled en de klant/opdrachtgever is tevreden.

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinerator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinerator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinerator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl