



Procesoptimalisatie meubelindustrie (K0638)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Draagt bij aan de procesoptimalisatie meubelindustrie	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar draagt op zijn niveau bij aan de procesoptimalisatie in de meubelindustrie. Hij moet kritisch zijn met betrekking tot de standaard werkwijzen bij het produceren van meubels. Met het voortdurend signaleren, analyseren en bespreekbaar maken van knelpunten levert hij een bijdrage aan het continue verbeterproces. Hij moet beschikken over kennis en vaardigheden op het gebied van procesoptimalisatie in de meubelindustrie.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar levert zijn bijdrage aan de procesoptimalisatie veelal in samenwerking met het team. Hij voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit volgens ontvangen werkopdracht, instructie en tijdsplanning. Hij werkt onder verantwoordelijkheid van zijn leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Draagt bij aan de procesoptimalisatie meubelindustrie	De student draagt bij aan het identificeren en verbeteren van procesknelpunten in de meubelproductie om efficiëntie en klanttevredenheid te verhogen	- Analyseer het productieproces - Identificeer verspillingen en knelpunten - Gebruik instrumenten zoals procesmapping en 5S - Formuleer SMART-doelstellingen voor verbeteringen - Ontwikkel oplossingen voor de knelpunten - Betrek collega's bij de implementatie - Voer de verbeteringen uit - Evalueer de resultaten - Documenteer de verbeteringen en resultaten - Reflecteer op het proces en leerpunten - Rapporteer de bevindingen en aanbevelingen - Pas de verbeteringen waar nodig aan - Zorg voor een overzichtelijke rapportage - Presenteer de resultaten aan betrokkenen - Bewaak de voortgang en stel bij indien nodig - Zorg voor een duurzame procesverbetering	- Duidelijke analyse van het proces - SMART geformuleerde doelstellingen - Concrete oplossingen en acties - Betrokkenheid van collega's - Resultaatgerichte evaluatie - Documentatie en presentatie van het proces

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Draagt bij aan de procesoptimalisatie meubelindustrie	De student analyseert en verbetert het productieproces om verspilling te verminderen en efficiëntie te verhogen in de meubelindustrie	- Identificeer knelpunten in het productieproces - Verzamel gegevens over doorlooptijden en verspilling - Gebruik instrumenten zoals procesmapping en brainstormen - Bepaal verbeterdoelstellingen SMART - Ontwikkel mogelijke oplossingen voor de knelpunten - Selecteer de meest effectieve oplossing - Implementeer de gekozen oplossing - Evalueer de resultaten van de implementatie - Documenteer de verbeteringen en leerpunten - Presenteer het proces en de resultaten aan het team - Reflecteer op de eigen bijdrage en leerervaringen	- Duidelijke analyse van het proces en knelpunten - Passende instrumenten en methoden toegepast - Realistische en meetbare verbeterdoelen - Logische en onderbouwde oplossingen - Heldere documentatie en presentatie - Reflectie op eigen leerproces

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Draagt bij aan de procesoptimalisatie meubelindustrie	De student leert procesmatige verbeteringen in de meubelindustrie te identificeren en te implementeren om efficiëntie en klanttevredenheid te verhogen	- Analyseer het productieproces - Identificeer verspillingen en knelpunten - Bepaal verbeterdoelstellingen SMART - Selecteer geschikte instrumenten voor procesverbetering - Voer een brainstormsessie uit met het team - Maak een procesmapping van het huidige proces - Ontwikkel verbetermaatregelen en stel een plan op - Implementeer de verbeteringen in het productieproces - Evalueer de resultaten en stel bij waar nodig - Documenteer de verbeteringen en presenteer de resultaten - Reflecteer op de bijdrage aan procesoptimalisatie - Onderhoud de verbeteringen en monitor continu - Betrek collega's en stakeholders bij het proces - Pas instrumenten voor kwaliteitsverbetering toe - Communiceer de voortgang en resultaten effectief	- Minimaal drie verbetermaatregelen beschreven - SMART-doelstellingen duidelijk geformuleerd - Procesmapping inclusief knelpunten - Bewijs van teamparticipatie - Resultaten en evaluaties gedocumenteerd - Reflectieverslag over procesverbetering

		- Versterk de kennis over procesmanagement in de meubelindustrie	
--	--	--	--

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl