



Specialisatie eenheidsbewerkingen (K0641)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verwerft zelfstandig specialistische kennis over eenheidsbewerkingen	
Complexiteit:	De beroepsbeoefenaar is in staat om zelfstandig brede en specialistische kennis te verkrijgen met betrekking tot een eenheidsbewerking die wordt toegepast op de eigen werkplek. Hij is in staat om te bepalen welke informatie relevant is om te verkrijgen en hij maakt gebruik van zijn netwerk bij het verzamelen van die informatie. De beroepsbeoefenaar is in staat om de brede en specialistische informatie, verkregen uit verschillende bronnen, te analyseren, te combineren en op basis daarvan tot nieuwe inzichten te komen die toepasbaar zijn in de eigen beroepspraktijk. Daarbij is de beroepsbeoefenaar in staat om de verkregen nieuwe inzichten beschikbaar te stellen voor anderen. Dit doet hij door een duidelijke rapportage op te stellen waarin de brede en specialistische kennis, die relevant is voor de eigen beroepscontext, systematisch en inzichtelijk wordt weergegeven. De beginnend beroepsoefenaar verwerft, verwerkt en combineert specialistische informatie over theorieën, methoden en processen over eenheidsbewerkingen en relateert de informatie aan de praktijk van de eigen werkplek. Hij communiceert met leidinggevend en specialisten.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beroepsbeoefenaar verricht de werkzaamheden zelfstandig. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoer van zijn eigen werk. Problemen dient hij in eerste instantie zelfstandig op te lossen. Bij problemen waar hij zelf niet uitkomt kan de beroepsbeoefenaar overleggen met zijn leidinggevende of een andere expert die voldoende achtergrond heeft in het specialistische onderwerp.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Raadpleegt bronnen over eenheidsbewerkingen	De beginnend beroepsbeoefenaar brengt beschikbare informatie over eenheidsbewerking in kaart, identificeert ontbrekende specialistische gegevens, zoekt deze via het netwerk en beoordeelt de betrouwbaarheid van de bronnen.	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt zorgvuldig vast welke informatie ontbreekt, benadert personen uit het netwerk correct en beoordeelt bronnen op betrouwbaarheid volgens vastgestelde criteria.	Brede en specialistische informatie over een eenheidsbewerking is beschikbaar

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Analyseert specialistische informatie over eenheidsbewerkingen	De beginnend beroepsbeoefenaar bestudeert specialistische informatie, legt verbanden tussen bronnen om nieuwe inzichten in eenheidsbewerking te verkrijgen en onderscheidt relevante van niet-relevante informatie voor de eigen praktijk.	De beginnend beroepsbeoefenaar bestudeert de kwaliteit en relevantie van verkregen informatie, structureert gespecialiseerde data en legt logische verbanden om samenhang te zien. Hij selecteert relevante informatie voor eenheidsbewerkingen en brengt op basis van onderzoek nieuwe inzichten naar voren die kunnen leiden tot innovatieve technieken.	Een selectie van specialistische informatie die relevant is voor de eigen eenheidsbewerkingen

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Rapporteert over nieuwe inzichten ten aanzien van eenheidsbewerkingen	De beginnend beroepsbeoefenaar maakt nieuwe inzichten over eenheidsbewerking(en) toegankelijk voor collega's door een goed gestructureerd rapport op te stellen met passend taalgebruik (referentieniveau 3F) waarin de relevantie voor het bedrijfsproces duidelijk blijkt.	De beginnend beroepsbeoefenaar structureert specialistische informatie, stelt een overzichtelijke, duidelijk gestructureerde rapportage op en verwoordt nieuwe inzichten helder, met een overzichtelijke lay-out.	Een rapportage met een duidelijke structuur en correct taalgebruik over de nieuwe inzichten ten aanzien van een eenheidsbewerking

Examenmatrijs D1-K2

D1-K2: Past specialistische kennis over eenheidsbewerkingen toe om processen te optimaliseren	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar is in staat om zelf verworven kennis met betrekking tot de eigen beroepscontext en eenheidsbewerkingen te gebruiken om de eenheidsbewerkingen die worden uitgevoerd op de eigen afdeling kritisch te analyseren. Op basis van de kritische analyse formuleert de beroepsbeoefenaar een voorstel om de eenheidsbewerking efficiënter of effectiever uit te voeren. Hij bespreekt de haalbaarheid van het voorstel met zijn leidinggevende en eventuele andere betrokkenen (experts). De beroepsbeoefenaar kan een gedragen voorstel implementeren in de praktijk, door de (technische) aanpassingen die nodig zijn door te voeren en overige operators te instrueren. Hij is in staat om te reflecteren op het resultaat van het geïmplementeerde voorstel. De beginnend beroepsbeoefenaar past zijn brede en specialistische kennis over eenheidsbewerkingen toe in de beroepspraktijk en doet daarbij beroep op zijn probleemoplossende en communicatieve vaardigheden. Hij zal effectief moeten opereren om zijn voorstel tot aanpassingen te kunnen implementeren, en reflecteert daarbij voortdurend op zijn functioneren.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is in staat om zelfstandig een kritische analyse van het eigen proces te maken en op basis daarvan een voorstel te formuleren. Het uitvoeren en reflecteren op de uitvoer van het voorstel doet de beroepsbeoefenaar zelfstandig, onder begeleiding van een meer ervaren collega (expert) of leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar draagt verantwoordelijkheid voor de resultaten van het eigen werk.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K2-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Formuleert een voorstel tot aanpassing van een eenheidsbewerking	De beginnend beroepsbeoefenaar gebruikt nieuwe inzichten om kritisch te kijken naar de uitvoering van eenheidsbewerkingen, analyseert verbeterkansen en formuleert voorstellen voor aanpassingen die hij bespreekt met leidinggevenden en specialisten.	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert het eigen proces, kijkt kritisch naar de uitvoering van de eenheidsbewerking, formuleert voorstellen voor aanpassingen, legt deze op gepaste wijze voor aan leidinggevenden of specialisten, reageert adequaat op feedback en verwerkt deze correct.	Een goedgekeurd voorstel voor aanpassing van het uitvoeren van een eenheidsbewerking.

Werkproces: D1-K2-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Implementeert een voorstel tot aanpassing van een eenheidsbewerking	De beginnend beroepsbeoefenaar maakt een overzicht van activiteiten en benodigde mensen en middelen voor het implementeren van een gedragen aanpassingsvoorstel, en na goedkeuring van de leidinggevende draagt hij zorg voor de uitvoering, eventueel onder begeleiding.	De beginnend beroepsbeoefenaar zorgt voor een overzicht van activiteiten, maakt verantwoord gebruik van mensen en middelen, bespreekt plannen en inzet eerst met de leidinggevende, gaat goed om met feedback, geeft heldere uitleg aan medewerkers en controleert actief op uitvoering.	Een geïmplementeerd voorstel tot aanpassing van een eenheidsbewerking

Werkproces: D1-K2-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Evalueert een geïmplementeerd voorstel tot aanpassing van een eenheidsbewerking	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert of de aanpassing het gewenste resultaat heeft opgeleverd door gegevens te verzamelen, analyseren, interpreteren en op basis daarvan vaststellen of doelen zijn behaald; daarnaast reflecteert hij op zijn functioneren bij informatieverzameling, voorstelvorming en implementatie.	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt, analyseert en interpreteert gegevens over het proces, trekt heldere conclusies over de doelbereiking en reflecteert kritisch op het eigen functioneren.	Een evaluatie van het voorstel tot aanpassing en een reflectie op het eigen functioneren

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl