



Verdieping leasing (K0735)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Stelt een leaseconstructie op	
Complexiteit:	Een deel van de werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar betreft routinematige handelingen, die volgens een vaste procedure worden uitgevoerd (behoefte bepalen, offerte schrijven etc.). De variëteit zit hem in de gesprekken met de verschillende klanten en de verschillende klantwensen. Daarnaast heeft de beginnend beroepsbeoefenaar te maken met de grilligheid van de markt en wetgeving. Ook zorgt de goede informatievoorziening op internet ervoor dat de klant zich steeds beter kan informeren over het product. De klant wordt hierdoor veeleisender. Op deze situaties moet de beginnende beroepsbeoefenaar goed zijn voorbereid en hij moet er adequaat op kunnen inspelen. De beginnende beroepsbeoefenaar beschikt over kennis en vaardigheden op het gebied van leasing en leaseconstructies. De aard van de werkzaamheden is voornamelijk gestructureerd en op lokaal niveau, maar kan met toename van het uitvoeringsniveau ook wisselend en regionaal plaatsvinden.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig, waarbij hij verantwoordelijk is voor zijn eigen werkzaamheden en verkoopdoelstellingen. Hij werkt samen met collega's, leidinggevend en externen. Hij draagt ook verantwoordelijkheid voor de werkzaamheden van collega's/leerlingen die onder zijn begeleiding zijn geplaatst en legt verantwoording af aan zijn leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Stelt een leaseconstructie op	De student leert een volledige leaseconstructie opstellen, inclusief berekeningen en risicoanalyse, passend bij een autoleasebedrijf.	- Verzamel alle benodigde gegevens over de leasecliënt - Bepaal de gewenste leasevorm en voorwaarden - Voer de berekeningen uit voor BPM, BTW en consumentenprijs - Bepaal de restwaarde van de auto - Selecteer de juiste calculatiemethode(n) - Stel de leaseconstructie op in een overzicht - Analyseer de risico's en risicoverdeling - Controleer of alle onderdelen correct en compleet zijn - Presenteer de leaseconstructie aan de opdrachtgever - Verwerk feedback en pas de constructie indien nodig aan - Documenteer alle berekeningen en keuzes - Zorg voor een overzicht van de gemaakte afspraken - Controleer of de leaseconstructie voldoet aan wet- en regelgeving - Lever het portfolio in ter beoordeling	- Compleet en correct ingevuld - Duidelijke onderbouwing van keuzes - Voldoet aan wet- en regelgeving - Inclusief alle gevraagde bewijsstukken - Professioneel en overzichtelijk opgesteld

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Stelt een leaseconstructie op	De student leert een volledige leaseconstructie op te stellen, inclusief berekeningen en risicoanalyse, passend bij een autoleasebedrijf en wet- en regelgeving	- Verzamel relevante gegevens over de leasecliënt - Bepaal de leasevorm en voorwaarden - Bereken de restwaarde van de auto - Voer BPM, BTW en consumentenprijsberekeningen uit - Selecteer de juiste calculatiemethode - Stel de leasecontractvoorwaarden op - Analyseer de risico's en risicoverdeling - Controleer de wettelijke en verzekeringsaspecten - Documenteer de leaseconstructie inclusief berekeningen - Evalueer de opgestelde leaseconstructie - Presenteer de leaseconstructie aan de opdrachtgever - Verwerk feedback en pas de constructie aan - Finaliseer de leaseconstructie en documentatie - Bewaar alle bewijsstukken en berekeningen	- Compleet en correct ingevulde leaseconstructie - Correcte berekeningen volgens de geldende regelgeving - Duidelijke documentatie van alle stappen - Risicoanalyse inclusief mitigatiemaatregelen - Professionele presentatie van de constructie - Bewijs van feedbackverwerking

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Stelt een leaseconstructie op	De student leert een volledige leaseconstructie op te stellen, inclusief berekeningen en risicoanalyse, passend bij een autoleasebedrijf	- Verzamel relevante gegevens over de leasecliënt - Bepaal de leasevorm en contractduur - Voer de berekeningen uit voor BPM, BTW en consumentenprijs - Bepaal de restwaarde van de auto - Selecteer de juiste calculatiemethode - Stel de leasevoorwaarden op - Analyseer de risico's en risicoverdeling - Maak een overzicht van de kosten en opbrengsten - Controleer de volledigheid en juistheid van de opgestelde constructie - Presenteer de leaseconstructie aan een collega of docent - Verwerk feedback en pas de constructie aan - Documenteer alle berekeningen en keuzes - Maak een samenvatting van de leaseconstructie - Reflecteer op het proces en verbeterpunten	- Compleet en correct ingevulde leaseconstructie - Duidelijke en onderbouwde berekeningen - Risicoanalyse met passende maatregelen - Professionele presentatie en documentatie - Reflectie op het proces en verbeterpunten

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl