



Proactief beveiligen (K0744)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Onderkent vroegtijdig (mogelijke) risicovolle situaties en voert Security Questioning uit	
Complexiteit:	Om (mogelijke) risicovolle situaties vroegtijdig te signaleren en incidenten te voorkomen dan wel overlast en schade te beperken beschikt de beginnend beroepsbeoefenaar over basiskennis en basale vaardigheden op het gebied van de Standaard Operationele Procedure (SOP) en Security Questioning. De beginnend beroepsbeoefenaar dient door "slimme interventie" (het stellen van open vragen) criminele dan wel ongewenste activiteiten al in de voorbereidingsfase te onderkennen en te stoppen. Hij onderkent in een vroeg stadium dreiging. Bepaalde omstandigheden (bijv. grote drukte) vergroten de complexiteit van het werk. Ook het werken in complexe of heel specifieke objecten of situaties maakt het werk ingewikkelder. Er is sprake van afbreukrisico: als de beginnend beroepsbeoefenaar mogelijk risicovolle situaties niet zeer tijdig signaleert en personen niet tijdig bevraagt is het voorkomen van incidenten vaak niet meer mogelijk en moet hij alsnog repressief optreden met alle nadelen van dien.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol. Hij werkt vaak alleen en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk. Hij schakelt anderen in als hij hulp nodig heeft of als de situatie daarom vraagt.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Onderkent vroegtijdig (mogelijke) risicovolle situaties en voert Security Questioning uit	De student leert vroegtijdig risicovolle situaties te onderkennen en effectieve security questioning uit te voeren volgens de SOP-principes	- Lees de casus en identificeer mogelijke risicovolle situaties - Bepaal verdachte indicatoren op basis van de situatie - Stel gerichte vragen volgens de methodiek van security questioning - Voer de vragen op een professionele en effectieve wijze uit - Observeer en interpreteer de antwoorden van de persoon - Maak een koppeling tussen indicatoren en mogelijke dreigingen - Documenteer de bevindingen nauwkeurig en volledig - Evalueer de situatie en bepaal de vervolgstappen - Pas de communicatie aan op de situatie en persoon - Reflecteer op de uitvoering en verbeterpunten	- Duidelijke en volledige casusbeschrijving - Voldoende en relevante vragen gesteld volgens de methodiek - Correcte koppeling tussen indicatoren en situatie - Professionele communicatie en houding - Nauwkeurige documentatie van bevindingen - Reflectie op eigen handelen en verbeterpunten

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Onderkent vroegtijdig (mogelijke) risicovolle situaties en voert Security Questioning uit	De student leert vroegtijdig risicovolle situaties te herkennen en effectieve security questioning toe te passen volgens de principes van de SOP en verdachte indicatoren te koppelen aan mogelijke risico's	- Lees de casus of situatie zorgvuldig door - Identificeer mogelijke risicovolle personen, voorwerpen of omstandigheden - Observeer en noteer verdachte indicatoren - Stel gerichte vragen volgens de methodiek van security questioning - Gebruik de SOP's om de situatie te beoordelen - Koppel verdachte indicatoren aan mogelijke risico's - Documenteer de bevindingen correct - Beoordeel of verdere actie nodig is - Voer de juiste veiligheidsmaatregelen uit - Evalueer de situatie en pas indien nodig de vragen aan - Communiceer duidelijk en professioneel met betrokkenen - Reflecteer op de uitgevoerde vragen en bevindingen - Documenteer het proces en de uitkomsten - Bespreek de situatie met collega's indien nodig	- Aantoonbare identificatie van risicovolle situaties - Correct gebruik van de methodiek van security questioning - Koppeling tussen verdachte indicatoren en risico's - Volledige en duidelijke documentatie - Professionele communicatie en houding - Reflectie op eigen handelen

		- Leer van de situatie voor toekomstige situaties - Sluit af met een rapportage volgens de richtlijnen	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Onderkent vroegtijdig (mogelijke) risicovolle situaties en voert Security Questioning uit	De student leert effectief security questioning toepassen om risicovolle situaties vroegtijdig te onderkennen en verdachte personen te identificeren volgens de SOP-principes	- Lees de situatiebeschrijving zorgvuldig - Bepaal mogelijke risicofactoren - Stel gerichte vragen volgens de methodiek - Observeer en noteer antwoorden en gedrag - Herken verdachte indicatoren in het gedrag - Maak een koppeling tussen indicatoren en mogelijke dreiging - Voer de juiste interventie uit volgens SOP - Documenteer het proces en de uitkomsten - Evalueer de situatie en pas indien nodig de vragen aan - Rapporteer de bevindingen aan de leidinggevende - Reflecteer op de uitgevoerde questioning - Pas de vragen en aanpak aan op basis van feedback - Herhaal indien nodig de procedure bij nieuwe situaties - Sluit af met een rapportage en evaluatie	- Volledig ingevuld vragenformulier - Duidelijke beschrijving van de situatie - Aantoonbare koppeling tussen indicatoren en gedrag - Correct gebruik van SOP-principes - Reflectie op eigen handelen - Documentatie van de uitkomsten - Feedback van begeleider

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl