



Kinderen leren programmeren (K0746)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verzorgt lessen, workshops en projecten programmeren gericht op kinderen in de leeftijd van het primair onderwijs	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft verschillende soorten werk. Het betreft het verzorgen en uitvoeren van lessen, trainingen / workshops en projecten. Dit kan complex zijn. Het gaat om zowel pedagogische als didactische doelen. Daarnaast kan de doelgroep wisselend zijn, namelijk individuele kinderen en groepen, maar ook (project)teams (in geval van trainingen / workshops). Zij gaat om met onverwachte situaties, wisselende doelen en handelt snel bij eventuele storingen. Zij beschikt over specialistische kennis en vaardigheden (bijvoorbeeld: kennis van software en apparatuur benodigd voor het leren programmeren gericht op kinderen in de leeftijd van het primair onderwijs en didactische vaardigheden).
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar verricht veelal uitvoerende taken. Zij assisteert en adviseert de leraar, leraren, groepsleiding of het team, in overleg met en onder supervisie van een leraar of teamleider. Zij draagt expertise over op het vlak van programmeren gericht op kinderen in de leeftijd van het primair onderwijs. De taken die zij verricht voert ze - binnen de gegeven taakstelling - zelfstandig uit. Zij draagt daarbij verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van haar eigen werkzaamheden. Zij heeft geen zelfstandige verantwoordelijkheid (alleen uitvoerend) binnen het onderwijsproces (het lesgeven) of de groep. De leraar / groepsleiding is eindverantwoordelijk voor de leerresultaten van de kinderen.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinerator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bereidt lessen, workshops en projecten programmeren voor gericht op kinderen in de leeftijd van het primair onderwijs	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert leervragen over programmeren, raadpleegt bronnen, stelt workshops en projecten samen, plant activiteiten, organiseert materialen en formuleert kern- en leerdoelen, met mogelijk verbindingen naar de doorlopende leerlijn.	De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert geschikte bronnen over programmeren met kinderen, trekt conclusies over hun leerbehoeften en die van teams, formuleert duidelijke, meetbare doelen, plant activiteiten zoals lessen en workshops inclusief materialen en inschat de benodigde tijd.	Lessen, workshops en projecten programmeren zijn voorbereid.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert lessen, workshops en projecten programmeren uit gericht op kinderen in de leeftijd van het primair onderwijs	De beginnend beroepsbeoefenaar geeft training aan en ondersteunt teams in het primair onderwijs voor programmeren, geeft instructies en demonstreert software en apparatuur, bewaakt veilig gebruik, begeleidt individuen en groepen met leeractiviteiten, lost software- of hardwarestoringen op of zorgt voor oplossing.	De beginnend beroepsbeoefenaar neemt tijdig en binnen kaders pedagogische en didactische beslissingen tijdens lessen en workshops programmeren, geeft duidelijke instructies en demonstraties, voert activiteiten logisch uit, controleert begrip en gebruikt software en apparatuur veilig volgens instructies en team.	Lessen, workshops en projecten programmeren zijn uitgevoerd en de beoogde leerdoelen zijn behaald en ondersteuningsvragen zijn beantwoord.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Evalueert lessen, workshops en/of projecten programmeren gericht op kinderen in de leeftijd van het primair onderwijs	De beginnend beroepsbeoefenaar evalueert aan het einde van projecten, verzamelt relevante gegevens, reflecteert op verbeterpunten en bespreekt resultaten met kinderen en het team. Na afloop deelt zij waar mogelijk lessen, workshops of ervaringen online.	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest passende methoden en platforms voor het verzamelen en delen van evaluatiegegevens over lessen, workshops en projecten in programmeren, verzamelt gegevens actief en gericht met de juiste taalvariant, en formuleert realistische voorstellen voor verbeteringen.	Lessen, workshops en/of projecten zijn geëvalueerd, eventuele verbetervoorstellen zijn gedaan en lessen, workshops en ervaringen zijn (indien mogelijk) gedeeld.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl