



BSO 4 tot 8 jaar (K0793)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar	
Complexiteit:	Bij het aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar is het belangrijk dat de beginnend beroepsbeoefenaar (specialistische) kennis heeft van de ontwikkeling en levensfasen van jonge kinderen. Er zijn globaal drie fasen te onderscheiden: de jonge kleuter, de kleuter en het jonge schoolkind. Rond het zevende jaar is sprake van een 'scharnierpunt', waarop een andere manier van leren begint. De ontwikkeling van een kind van 4 tot 8 jaar verloopt niet via een rechte lijn en dit maakt het werken met deze leeftijdsgroep complex. De beginnend beroepsbeoefenaar zal het kind steeds goed moeten observeren en op basis daarvan schakelen tussen de fasen, zodat ze op een juiste manier inspeelt op de psychologische ontwikkeling. Een complicerende factor is dat de waarde van de BSO als eigenstandig opvoedmilieu niet altijd duidelijk is voor ouders en de omgeving en dat het soms moeilijk is om dit bespreekbaar te maken.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar in de BSO werkt samen met collega's in een team en heeft daarnaast contact met de leerkracht van de basisschool. Zij is verantwoordelijk voor de bescherming van het jonge kind, dat wil zeggen dat ze fysieke en emotionele veiligheid biedt. Van de beginnend beroepsbeoefenaar worden zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en initiatief verwacht. Ze is verantwoordelijk voor de kwaliteit van haar eigen werkzaamheden en haar aandeel in de samenwerking in het team. Bij nieuwe of complexe vraagstukken kan de beginnend beroepsbeoefenaar haar (functioneel) leidinggevende of team raadplegen. De beginnend beroepsbeoefenaar is soms alleen aanwezig op de BSO locatie en moet in die gevallen zelfstandig beslissingen kunnen nemen. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft voor de kinderen van 4 tot 8 jaar in de BSO een belangrijke functie als inspirator, hiervan dient ze zich bewust te zijn.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar	De student ontwikkelt een gevarieerd en passend activiteitenaanbod dat aansluit bij de ontwikkelingsbehoeften en interesses van kinderen van 4 tot 8 jaar, en onderbouwt dit met theorie en observaties	- Analyseer de wensen en behoeften van de doelgroep - Verzamel relevante theorieën over ontwikkeling en interesses - Bepaal de thema's en activiteiten passend bij de ontwikkelingsfase - Ontwerp een activiteitenplan met concrete activiteiten - Selecteer materialen en middelen voor de activiteiten - Plan de uitvoering en verdeel taken - Voer de activiteiten uit volgens plan - Observeer en verzamel feedback van kinderen - Evalueer de activiteiten en pas waar nodig aan - Documenteer het proces en de uitkomsten - Reflecteer op eigen rol en aanpak - Onderbouw keuzes met theorie en observaties - Bespreek het aanbod met collega's en betrokkenen - Verdedig de meerwaarde van het aanbod voor de ontwikkeling van kinderen - Presenteer het uiteindelijke	- Het activiteitenplan is afgestemd op de ontwikkelingsfase van 4-8 jaar - Minimaal drie verschillende thema's of onderwerpen - Materialen en middelen zijn passend en veilig - Het plan bevat concrete en uitvoerbare activiteiten - Er is aandacht voor inclusie en diversiteit - Het proces en de uitkomsten worden gedocumenteerd en geëvalueerd

		activiteitenplan en reflectieverslag - Evalueer het proces en leerpunten voor toekomstige plannen	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar	De student ontwikkelt een gevarieerd en ontwikkelingsgericht aanbod voor kinderen van 4 tot 8 jaar, afgestemd op hun behoeften en interesses, en onderbouwt dit met theorie en praktijkvoorbeelden	- Analyseer de wensen en behoeften van de doelgroep - Bepaal de ontwikkelingsdoelen voor de activiteit - Kies geschikte materialen en werkvormen - Ontwikkel een activiteitenplan inclusief doelstellingen - Verwerk actuele thema's en interesses van kinderen - Selecteer passende materialen en middelen - Plan de uitvoering van de activiteit - Bereid de benodigde materialen voor - Voer de activiteit uit volgens plan - Observeer en evalueer de reacties van kinderen - Documenteer de activiteit en de uitkomsten - Reflecteer op de eigen rol en de resultaten - Pas het aanbod aan op basis van evaluatie - Bespreek de activiteit met collega's en betrek feedback - Onderbouw keuzes met relevante theorieën	- Het plan is afgestemd op de ontwikkelingsbehoeften van kinderen - De activiteit sluit aan bij actuele thema's en interesses - Materialen en werkvormen zijn passend en veilig - De uitvoering is zorgvuldig voorbereid en uitgevoerd - Er is een reflectieverslag inclusief verbeterpunten - Theorie wordt gebruikt ter onderbouwing van keuzes - Documentatie is volledig en overzichtelijk

		- Leg verantwoording af over het ontwikkelde aanbod	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Aanbieden van BSO aan kinderen van 4 tot 8 jaar	De student ontwikkelt een passend activiteitenaanbod voor kinderen van 4 tot 8 jaar, gericht op hun ontwikkelingsbehoeften en interesses, en implementeert dit in de praktijk om de brede ontwikkeling te stimuleren.	- Analyseer de wensen en behoeften van de kinderen - Bepaal de doelstellingen voor het aanbod - Ontwerp activiteiten die aansluiten bij de ontwikkelingsfasen - Selecteer geschikte materialen en materialen - Plan de activiteiten binnen de beschikbare tijd - Voer de activiteiten uit volgens plan - Observeer en evalueer de reacties van de kinderen - Pas het aanbod aan op basis van observaties - Documenteer de uitgevoerde activiteiten en reacties - Reflecteer op de eigen rol en verbeterpunten - Bespreek de resultaten met collega's - Verwerk feedback in toekomstige activiteiten - Communiceer de activiteiten en resultaten naar ouders - Onderhoud en bewaak de veiligheid tijdens activiteiten - Zorg voor een inclusieve en	- Het aanbod sluit aan bij de ontwikkelingsfasen van kinderen - Materialen en activiteiten zijn passend en veilig - Er is een duidelijke planning en uitvoering - Observaties en evaluaties worden systematisch vastgelegd - Het aanbod is inclusief en stimuleert brede ontwikkeling - Reflectie en feedback worden verwerkt in verbeteringen

		stimulerende omgeving - Evalueer het gehele proces en stel verbeteringen voor	
--	--	--	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl