



Onderhoud van sportvelden en golfbanen (K0871)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Voert onderhoud uit van sportvelden en golfbanen	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert veelal routinematige werkzaamheden uit, maar door veranderende omstandigheden, zoals veranderende weersomstandigheden of terreinomstandigheden, moet hij zijn werkwijze kunnen aanpassen. Dit doet hij in overleg met zijn leidinggevende. Een complicerende factor tijdens het onderhouden van golfbanen en sportvelden is de aanwezigheid van klanten, gasten en/of publiek tijdens zijn werkzaamheden. Dit vraagt een klantvriendelijke en representatieve houding. Hij beschikt over (specialistische) kennis van opbouw van buitensportvloeren en vaardigheden die nodig zijn bij onderhouden van sportvelden en golfbanen.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol. Hij werkt zowel zelfstandig als in teamverband. Het gangbare onderhoud aan sportvelden en golfbanen voert hij veelal zelfstandig uit waarbij hij verantwoordelijkheid draagt voor zijn eigen activiteiten en gedeelde verantwoordelijkheid voor het werk van anderen.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert onderhoud uit van sportvelden en golfbanen	De student voert zelfstandig onderhoud uit aan sportvelden en golfbanen volgens de geldende richtlijnen en technische eisen, met aandacht voor de kwaliteit en veiligheid van het veld	- De situatie inspecteren en benodigde werkzaamheden bepalen - De juiste materialen en machines selecteren - Het onderhoudsplan opstellen en afstemmen - De voorbereiding van het veld uitvoeren - Het onderhoud uitvoeren volgens de planning - De werkzaamheden controleren en bijsturen indien nodig - De resultaten vastleggen en rapporteren - Veiligheid en milieuregels naleven tijdens het werk - De gebruikte materialen en machines onderhouden en opbergen - Het werk evalueren en verbeterpunten noteren - Communiceren met gebruikers en vrijwilligers over werkzaamheden - Noodzakelijke vervolgacties plannen en uitvoeren - De werkplek opruimen en schoonmaken - Het onderhoudsproces	- Het onderhoud is volgens de geldende richtlijnen uitgevoerd - De werkzaamheden zijn veilig en milieuvriendelijk uitgevoerd - Het onderhoud voldoet aan de technische eisen voor sportvelden - De resultaten zijn visueel en functioneel beoordeeld - Documentatie is volledig en correct ingevuld

		documenteren en rapporteren - Feedback vragen en verwerken voor verbetering - Het onderhoud afsluiten en de werkzaamheden afronden	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert onderhoud uit van sportvelden en golfbanen			

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert onderhoud uit van sportvelden en golfbanen	De student voert zelfstandig onderhoud uit aan sportvelden en golfbanen volgens de geldende richtlijnen en technieken, met aandacht voor de kwaliteit en veiligheid van het veld en de gebruikers	- De situatie inspecteren en benodigde werkzaamheden bepalen - Het onderhoudsplan opstellen op basis van de inspectie - Materialen en machines verzamelen en controleren - Het veld voorbereiden voor onderhoud - Het onderhoud uitvoeren volgens de planning en richtlijnen - De resultaten controleren en eventuele bijstellingen toepassen - Het onderhoud rapporteren en documenteren - Veiligheid en milieuaspecten in acht nemen tijdens werkzaamheden - Communiceren met gebruikers en collega's over werkzaamheden - Het onderhoud evalueren en verbeterpunten vaststellen - Het schoonmaken en opbergen van materialen en machines - De werkzaamheden afsluiten en het veld weer in gebruik nemen - Eventuele afwijkingen en problemen rapporteren - De voortgang en kwaliteit van het	- Het onderhoud is uitgevoerd volgens de geldende richtlijnen - Het veld is veilig en schoon achtergelaten - De werkzaamheden zijn binnen de afgesproken tijd uitgevoerd - De gebruikte materialen en machines voldoen aan de eisen - De resultaten voldoen aan de kwaliteitsnormen

		onderhoud bewaken - Feedback verzamelen en verwerken voor toekomstige werkzaamheden - Het onderhoudsproces evalueren en optimaliseren	
--	--	--	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

➔ <https://exalo.nl>

➔ info@exalo.nl