



Inleiding contactlensaanpassing en skiascopie (K0907)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Past kennis met betrekking tot contactlensaanpassing en skiascopie toe in informatie- en adviesgesprek	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn divers maar gestructureerd. Hij heeft te maken met verschillende typen klanten waarvoor zijn advies altijd weer maatwerk betreft. Om de klant beter te kunnen informeren en adviseren, en tevens de doorstroom naar het post-mbo/hbo onderwijs te ondersteunen, is specialistische kennis van contactlensaanpassing en skiascopie van belang. Deze specialistische kennis geeft een uitgebreide kennisbasis voor het informeren en adviseren van nieuwe en bestaande contactlensdragers ten aanzien van zowel het gebruik, als vragen of klachten. Deze kennis gaat verder dan de kennis uit het kwalificatiedossier Optiek, maar gaat minder ver dan de kennis van de contactlensspecialist (post mbo). Specialistische kennis van skiascopie is van belang om het inzicht te krijgen bij welke klanten en onder welke omstandigheden het uitvoeren van skiascopie een duidelijke meerwaarde heeft.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende en analyserende rol binnen vastgestelde kaders. Hij voert de werkzaamheden zelfstandig uit, onder toezicht van een optometrist of contactlensspecialist en speelt daarbij in op wisselende omstandigheden.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Past kennis met betrekking tot contactlensaanpassing en skiascopie toe in informatie- en adviesgesprek	De student past kennis over contactlensaanpassing en skiascopie toe in een informatie- en adviesgesprek met een klant, waarbij hij de juiste gegevens verzamelt, analyseert en advies geeft voor contactlensgebruik.	- Verzamelen van klantgegevens volgens protocol - Voeren van een intakegesprek over contactlenzen - Uitvoeren van een anamnese inclusief oog- en lenzenvragen - Instellen en gebruiken van de skiascoop - Bepalen van de correctiesterkte met skiascopie - Analyseren van de skiascoopwaarden - Bepalen van de juiste contactlensparameters - Adviseren over contactlensgebruik en onderhoud - Registreren van gegevens volgens protocol - Bespreken van de adviezen met de klant - Documenteren van het gesprek en de bevindingen - Evalueren van het adviesproces - Afsluiten van het gesprek met klant - Reflecteren op eigen handelen - Rapporteren van de bevindingen - Opstellen van een adviesrapport	- Volledig ingevulde klantgegevens en intake - Correct uitgevoerde skiascopie en berekeningen - Adequaar advies over contactlensgebruik - Correcte registratie volgens protocol - Reflectie op eigen handelen en proces

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Past kennis met betrekking tot contactlensaanpassing en skiascopie toe in informatie- en adviesgesprek	De student past kennis van contactlensaanpassing en skiascopie toe in een adviesgesprek, waarbij hij de juiste contactlens kiest en de klant informeert over het gebruik en onderhoud	- Verzamel klantgegevens en anamnese - Voer een oogonderzoek uit met de juiste instrumenten - Meet de keratometrie en topografie - Voer skiascopie uit en noteer de waarden - Bereken de juiste sterkte en type contactlens - Bespreek de resultaten en opties met de klant - Geef instructies over inzet, uithalen en onderhoud - Documenteer de bevindingen volgens protocol - Beantwoord vragen van de klant - Evalueer het advies en pas indien nodig aan - Geef schriftelijke informatie en instructies - Controleer of de klant tevreden is - Plan een vervolgspraak indien nodig - Sluit het gesprek af en zorg voor nazorg	- Volledig ingevulde klantgegevens - Correcte uitvoering van oogmetingen - Accurate berekeningen van lenssterkte - Heldere communicatie en instructies - Documentatie volgens protocol - Klanttevredenheid en begrip bevestigen

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Past kennis met betrekking tot contactlensaanpassing en skiascopie toe in informatie- en adviesgesprek	De student past kennis toe door een advies te geven over contactlensaanpassing op basis van skiascopiegegevens, inclusief het interpreteren van resultaten en het adviseren van de klant.	- Verzamel klantgegevens en medische geschiedenis - Voer een oogonderzoek uit met relevante instrumenten - Voer skiascopie uit volgens protocol - Bereken de juiste contactlenssterkte op basis van skiascopie - Analyseer externe parameters zoals pupildiameter en corneadiameter - Stel een passend contactlensadvies op - Bespreek het advies met de klant en beantwoord vragen - Documenteer de bevindingen en het advies volgens protocol - Geef instructies over gebruik en onderhoud van de contactlenzen - Evalueer het resultaat en pas het advies indien nodig aan - Informeer de klant over follow-up en controleafspraken - Sluit het consult af en zorg voor correcte registratie - Reflecteer op het proces en verbeterpunten - Bewaar alle bewijsstukken volgens	- Volledige registratie van klantgegevens - Correcte uitvoering van skiascopie - Accurate berekeningen van lenssterkte - Duidelijke communicatie met de klant - Documentatie volgens protocol - Instructie over gebruik en onderhoud - Reflectieverslag over het proces

		de richtlijnen - Controleer of alle stappen correct zijn uitgevoerd - Rond het dossier af en sluit de consultatie af	
--	--	---	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl