



Orthopedische schoentechniek (K0926)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Past kennis van orthopedische schoentechniek toe bij het aanmeten, passen en leveren van orthesen en prothesen	
Complexiteit:	De complexiteit van de beroepsuitoefening uit zich in een brede en specialistische kennisbasis die de beginnend beroepsbeoefenaar nodig heeft voor het uitoefenen van zijn werkzaamheden. De kennisbasis betreft brede en specialistische kennis van medische achtergronden en oorzaken en consequenties van beperkingen (fysiek, mobiliteit, etc.) en brede en specialistische kennis van het brede scala producten en diensten gericht op het (gedeeltelijk) compenseren van die beperkingen. Verder uit de complexiteit zich in de eisen die gesteld worden aan de communicatieve vaardigheden om adequaat om te gaan met orthopedisch schoentechnologen/schoentechnici, cliënten bij de maatname en met diverse collega's bij het aanmeten, passen en leveren van orthesen en prothesen. Daarnaast uit de complexiteit van de beroepsuitoefening zich in het kennen van de eigen grenzen en bevoegdheden en het hiernaar handelen. Het is belangrijk dat bij iedere stap van het gestructureerde proces de beginnend beroepsbeoefenaar een juiste beoordeling kan geven en weet wanneer hij door kan gaan met de processtappen of moet door- of terugverwijzen naar bijvoorbeeld de orthopedisch schoentechnoloog/schoentechnicus. De mate van afbreukrisico is hoog.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is als vakman op het gebied van het aanmeten, passen en leveren van orthesen en prothesen, en meer specifiek de afstemming daarvan op orthopedisch schoeisel, verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk. Vanuit die verantwoordelijkheid gaat hij collegiaal en kritisch om met collega's en anderen waarmee hij samenwerkt. De beginnend beroepsbeoefenaar voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Past kennis van orthopedische schoentechniek toe bij het aanmeten, passen en leveren van orthesen en prothesen	De student leert een orthopedische schoen correct aan te meten, te passen en te leveren volgens de geldende richtlijnen en cliëntbehoeften	- De student verzamelt relevante cliëntinformatie - De student selecteert passende materialen en onderdelen - De student meet de voet en/of stomp nauwkeurig op - De student berekent de benodigde maat en pasvorm - De student vervaardigt een leesten en schachten volgens specificaties - De student assembleert de schoen met aandacht voor pasvorm en functionaliteit - De student controleert de gemaakte schoen op kwaliteit en slijtage - De student past de schoen indien nodig aan op de cliënt - De student levert de schoen inclusief instructies en documentatie - De student evalueert het proces en documenteert de bevindingen - De student bespreekt de nazorg en eventuele vervolgafspraken - De student bewaart alle bewijsstukken volgens de richtlijnen - De student reflecteert op het	- Volledig ingevulde meetrapporten - Correcte en volledige technische documentatie - Bewijs van het vervaardigingsproces - Klanttekeningen en goedkeuringen - Reflectieverslag over het proces - Bewijs van evaluatie en feedback

		eigen leerproces - De student rapporteert de uitgevoerde werkzaamheden en bevindingen	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Past kennis van orthopedische schoentechniek toe bij het aanmeten, passen en leveren van orthesen en prothesen	De student leert het correct aanmeten, passen en leveren van orthopedische schoenen volgens de richtlijnen en kwaliteitsnormen, met aandacht voor de cliënt en materialen.	- Inventariseer de cliëntbehoefte en medische achtergrond - Meet de voet en maak een pasmodel - Bepaal de juiste maat en pasvorm - Selecteer passende materialen en onderdelen - Vervaardig de schoen volgens specificaties - Controleer de pasvorm en pas de schoen aan - Documenteer het proces en de bevindingen - Lever de schoen aan de cliënt en geef instructies - Evalueer de tevredenheid en eventuele klachten - Registreer alle gegevens in het dossier - Voer kwaliteitscontrole uit op het eindproduct - Behandel eventuele klachten volgens procedures - Onderhoud en bewaak de voorraad materialen - Houd rekening met wet- en regelgeving - Communiceer duidelijk met de cliënt en collega's	- Minimaal twee foto's van het meetproces - Volledige registratie van het vervaardigingsproces - Bewijs van cliënttevredenheid - Documentatie van eventuele klachten en afhandeling - Voldoen aan relevante wet- en regelgeving - Duidelijke instructies voor de cliënt

		- Reflecteer op het proces en verbeterpunten	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Past kennis van orthopedische schoentechniek toe bij het aanmeten, passen en leveren van orthesen en prothesen	De student leert het correct aanmeten, passen en leveren van orthopedische schoenen volgens de geldende richtlijnen en kwaliteitsnormen, met aandacht voor de behoeften van de cliënt en de juiste materiaalkeuze.	- Inventariseer de cliëntbehoefte en medische achtergrond - Voer de voetmeting en analyse uit - Kies passende materialen en onderdelen - Maak een passend ontwerp en pasvorm - Vervaardig de schoen volgens specificaties - Controleer de pasvorm en pas de schoen aan - Documenteer het proces en de gebruikte materialen - Informeer de cliënt over het gebruik en onderhoud - Lever de schoen en geef instructies - Evalueer de tevredenheid en eventuele klachten - Registreer alle gegevens in het dossier - Verzorg de nazorg en eventuele aanpassingen - Controleer de garantie- en klachtenprocedures - Evalueer het proces en verbeterpunten	- Volledig ingevulde meetrapporten - Correcte materiaalkeuze en verwerking - Voldoende documentatie van het proces - Klantinformatie en instructies - Naleving van kwaliteitsnormen - Duidelijke registratie in het dossier

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl