



Verdieping instructeur (K0943)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verzorgen van maatwerk lessen, afgestemd op de specifieke mogelijkheden van vergevorderde sporters	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt maatwerk lessen voor vergevorderde sporters. Hij leert deelnemers de vaardigheden/techniek van een sport aangepast aan de mogelijkheden van deze specifieke doelgroep. Hij past daarbij specialistische kennis van de betreffende sport en doelgroep toe. Ook past hij instructie- en didactische vaardigheden toe om de (motorische) vaardigheden van de sporter in de betreffende sport aan te leren, te verbeteren of te bestendigen. Hij past ook begeleidingsvaardigheden en motivatietechnieken toe. De beginnend beroepsbeoefenaar staat voor de uitdaging om maatwerk te leveren en het programma af te stemmen op de specifieke mogelijkheden van de sporter. Complicerend is dat de instructeur vaak de hoogst gekwalificeerde sporttechnische functionaris is en de sporttechnische verantwoordelijkheid draagt voor de betreffende sporters/doelgroep. Hij werkt daarbij samen met andere leden van het begeleidingsteam en met externe deskundigen.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt zelfstandig lessen aan vergevorderde sporters. Hij werkt daarbij in voorkomende situaties samen met collega's, het begeleidingsteam en met samenwerkingspartners. Hij is de hoogst gekwalificeerde sporttechnische functionaris en draagt de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van zijn eigen werkzaamheden en voor de werkzaamheden die onder zijn verantwoording door sportkader worden uitgevoerd voor de betreffende doelgroep. Hij adviseert het bestuur of de technische commissie over het te voeren technische beleid.
Examenform:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Stelt een meerjarenplan, geperiodiseerd jaarplan en/of een lesprogramma voor vergevorderde sporters op	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt informatie over beginsituatie, verwachtingen en ambities van vergevorderde sporters en betrokkenen, stelt op basis hiervan een meerjaren- en jaarplan op, ontwikkelt lessen, informeert betrokkenen en vraagt indien gewenst om feedback.	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt realistische doelen en criteria, stemt het lesprogramma af op de beginsituatie, beschikbare tijd en middelen, en het meerjarenplan, zorgt voor een verantwoorde opbouw, sluit aan bij wensen, onderbouwt keuzes en informeert betrokkenen correct en volledig.	Een passend en verantwoord meerjarenplan en geperiodiseerd jaarplan die aansluiten bij het beginniveau, de verwachtingen en ambities van de vergevorderde sporters en betrokkenen. Het lesprogramma sluit aan op het meerjarenplan en het geperiodiseerd jaarplan. Betrokkenen zijn volledig geïnformeerd.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Geeft lessen aan vergevorderde sporters	De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt lessen voor op basis van analyses, plannen en evaluaties, bepaalt doelen, kiest passende organisatievormen, voert de les uit met instructie en demonstraties, stemt de zwaarte af op de sporter, observeert, geeft feedback, analyseert prestaties en ontwikkeling, en raadpleegt indien nodig bronnen of deskundigen.	De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt de les- en/of trainingscyclus deskundig voor, stemt doelen en organisatiemethoden af op doelstellingen, niveau, ambitie en fysieke mogelijkheden van sporters, past interventies snel toe, analyseert en evalueert prestaties en ontwikkeling, en raadpleegt tijdig kennisbronnen en deskundigen.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft de les- en/of trainingscyclus op een deskundige manier uitgevoerd, passend bij de sportieve mogelijkheden en ambities van de vergevorderde sporters. Gestelde doelstellingen zijn gerealiseerd.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Ontwikkelt sportgerelateerd beleid	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert sportorganisaties en sporters, formuleert doelstellingen en ontwikkelt sportgerelateerd beleid afgestemd op vergevorderde sporters. Hij adviseert bestuurs- en technische commissies, integreert beleid in organisatieactiviteiten en evalueert en bijstelt de uitvoering waar nodig.	De beginnend beroepsbeoefenaar stelt realistische sportgerelateerde doelen, adviseert en informeert volledig, voert het beleid adequaat uit en evalueert deze systematisch.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft sportgerelateerd beleid afgestemd op de doelgroep van vergevorderde sporters opgesteld. Het beleid is uitgevoerd.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Werkt samen met het begeleidingsteam en onderhoudt externe contacten	De beginnend beroepsbeoefenaar begeleidt het begeleidingsteam bij lessen, stemt de inzet af op de ontwikkeling van vergevorderde sporters, observeert, evalueert, en past de begeleiding aan waar nodig. Hij raadpleegt specialisten en onderhoudt contact met media en sponsors om een positief imago te ondersteunen.	De beginnend beroepsbeoefenaar motiveert het begeleidingsteam, informeert en instrueert tijdig en volledig, observeert objectief, signaleert afwijkingen, evalueert systematisch en legt contact met interne en externe partijen.	Er is een goed functionerend netwerk van begeleiders en specialisten dat recht doet aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de vergevorderde sporters.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl