



Verdieping in de zorg geschikt voor niveau 2 (K1005)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verdiepend ondersteunen bij persoonlijke zorg en ADL	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn grotendeels gestandaardiseerd: ze voert eenvoudige verzorgende handelingen uit volgens bepaalde protocollen en voorschriften van de instelling/organisatie. Deze handelingen voert ze uit in zorgsituaties binnen een complexe intramurale setting. Een complicerende factor hierbij is dat zich bij de cliënt onverwachte en mogelijk gezondheidsbedreigende situaties kunnen voordoen, waarop de beginnend beroepsbeoefenaar adequaat moet reageren. Een complicerende factor is ook dat de beginnend beroepsbeoefenaar intensief moet samenwerken en afstemmen met zorgprofessionals van een ander deskundigheidsniveau om samen de complexe zorg aan cliënten te kunnen leveren. Bovendien zijn er binnen een intramurale setting complexere hulpmiddelen nodig dan in een extramurale setting en zijn de rapportages complexer. Verder is bij het uitvoeren van til- en verplaatsingstechnieken de veiligheid van de cliënt/zorgvrager een belangrijk aspect vanwege de risico's van het niet juist en onveilig uitvoeren van tillen en verplaatsen voor de lichamelijke gezondheid van de cliënt/zorgvrager.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig binnen haar eigen takenpakket en ontvangt functionele aanwijzingen van een verzorgende IG of verpleegkundige. Ze stemt haar werkzaamheden steeds af met de eindverantwoordelijke van de dienst. Ze werkt op basis van de richtlijnen en afspraken van de organisatie. De leidinggevende is eindverantwoordelijk voor het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar. De beginnend beroepsbeoefenaar observeert en signaleert veranderingen in de gezondheidstoestand van cliënten/zorgvragers en weet wanneer andere deskundigheidsniveaus ingeschakeld moeten worden.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verdiepend ondersteunen bij persoonlijke zorg en ADL	De student leert cliënten te ondersteunen bij complexe lichamelijke verzorging, inclusief observatie en signalering van afwijkingen, volgens geldende protocollen en richtlijnen	- Analyseer de zorgvraag van de cliënt - Bepaal benodigde hulpmiddelen en technieken - Bereid de verzorging voor volgens protocollen - Voer de verzorging uit met aandacht voor hygiëne en veiligheid - Observeer de huid en lichaamsfuncties tijdens de verzorging - Signaleer afwijkingen en noteer deze correct - Vraag de cliënt naar eventuele klachten of veranderingen - Documenteer de uitgevoerde handelingen en observaties - Evalueer de verzorging en pas indien nodig de aanpak aan - Bespreek de bevindingen met collega's of zorgprofessionals - Verzorg de cliënt op een respectvolle en professionele wijze - Controleer of alle hulpmiddelen correct zijn gebruikt - Zorg voor een veilige en comfortabele omgeving - Sluit de verzorging af met een korte evaluatie	- Aantoonbare uitvoering van de verzorging volgens protocollen - Correcte observaties en rapportages - Respectvolle en professionele houding - Veilig gebruik van hulpmiddelen - Adequate signalering en rapportage van afwijkingen - Reflectie op eigen handelen

		- Rapporteer eventuele bijzonderheden of afwijkingen - Reflecteer op de uitgevoerde werkzaamheden en leerpunten	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verdiepend ondersteunen bij persoonlijke zorg en ADL	De student voert complexe lichamelijke verzorging uit, observeert afwijkingen en rapporteert hierover volgens de richtlijnen, om zo de cliënt passende zorg te bieden en de gezondheid te monitoren.	- Verzamelen van benodigde materialen en hulpmiddelen - Informeer de cliënt over de verzorging - Was en verzorg de huid volgens protocollen - Observeer en noteer huidafwijkingen - Help de cliënt bij aankleden en uitkleden - Begeleid de toiletgang en observeer uitscheidingsproducten - Verplaats de cliënt met hulpmiddelen volgens richtlijnen - Signaleren van afwijkingen en vragen stellen - Documenteer de observaties en handelingen - Overleg met zorgprofessionals over de bevindingen - Evalueer de verzorging en pas indien nodig de aanpak aan - Voer eerste hulp toe indien nodig - Rapporteer schriftelijk en mondeling over de zorg - Zorg voor een veilige en hygiënische werkomgeving	- De verzorging wordt uitgevoerd volgens de geldende protocollen - Afwijkingen worden correct geobserveerd en gerapporteerd - Veiligheid en hygiëne worden gewaarborgd - Rapportages zijn volledig en duidelijk - De student toont empathie en respect voor de cliënt - Eerste hulp wordt correct toegepast indien nodig

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verdiepend ondersteunen bij persoonlijke zorg en ADL	De student leert het uitvoeren van complexe lichamelijke verzorging en observaties, gericht op het signaleren van afwijkingen en het correct rapporteren hiervan in de context van persoonlijke zorg en ADL.	- Analyseer de situatie van de cliënt - Bepaal benodigde verzorgingshandelingen - Bereid de benodigde hulpmiddelen voor - Voer de verzorging uit volgens protocollen - Observeer de huid en lichaamsfuncties - Signaleer afwijkingen en documenteer deze - Communiceer bevindingen met collega's en cliënt - Pas verzorgingsactiviteiten aan op basis van observaties - Voer eenvoudige EHBO toe indien nodig - Rapporteer de uitgevoerde werkzaamheden en observaties - Evalueer de verzorgingshandeling met collega's - Reflecteer op eigen handelen en verbeterpunten - Documenteer alle handelingen en observaties digitaal of schriftelijk - Zorg voor een veilige en hygiënische werkomgeving - Bespreek de situatie met de zorgprofessional indien nodig	- De student voert de verzorging zelfstandig uit - De observaties worden correct en volledig gedocumenteerd - De verzorging voldoet aan de geldende protocollen en richtlijnen - De student toont inzicht in het signaleren van afwijkingen - De rapportages zijn helder en professioneel opgesteld - De werkzaamheden worden veilig en hygiënisch uitgevoerd

		- Sluit de verzorging af en controleer de cliënt op comfort en veiligheid	
--	--	---	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl