



AV-dramaproductie (K1012)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Bereidt de AV-dramaproductie voor	
Complexiteit:	Bij de voorbereiding van een AV-dramaproductie is de grootste complicerende factor voor de beginnend beroepsbeoefenaar om de juiste keuzes te maken uit een scala aan mogelijkheden voor de dramaturgische uitwerking van het scenario. Dit vraagt van hem inzicht in storytelling en hoe drama vorm te geven. Het gaat om een heel zorgvuldige afweging van mogelijkheden. Hiervoor is specialistische kennis, inzicht en vaardigheden nodig van het visualiseren van drama.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is er verantwoordelijk voor om in voldoende mate bronnen en voorbeelden te bestuderen en te analyseren om tot keuzes te komen. Hij werkt zaken voor de voorbereiding van de korte dramaproductie zelfstandig uit maar wel in overleg met betrokkenen en/of inhoudelijk deskundigen. Hij is verantwoordelijk voor (zijn aandeel in) de op te leveren inhoud.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Onderzoekt mogelijkheden voor visualisatie van de dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar onderzoekt dramatische invalshoeken en bestudeert bestaande producties op elementen als uitdaging, queeste en transformatie, om een korte dramaproductie te maken die een doelgroep aanspreekt, en bepaalt de filmische vertaling en realistische keuzes voor het scenario.	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt relevante informatie over conflictsituaties, overlegt met disciplines over productievoorwaarden, vraagt en verwerkt meningen, toont dramaturgisch inzicht en neemt risico's bij verfilming voor een unieke dramaproductie.	De keuzes die t.a.v. de filmische vertaling gemaakt moeten worden zijn helder.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bepaalt de mise-en-scène en overige vormgevingsaspecten van de dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt per scène de mis-en-scène en handelingen, zoals kleding, grime, haar, houding, locatie, rekvisieten en belichting. Hij regisseert de acteerprestaties, inclusief houding, expressie, lichaamstaal, mimiek, actie en interactie, zodat deze bijdragen aan de sfeer en dramatiek.	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt helder met betrokkenen, vraagt waar nodig door, brengt creatieve ideeën aan voor dramaturgische elementen en maakt weloverwogen keuzes op basis van vaktechnisch inzicht. Hij grijpt kansen en neemt risico's om een overtuigend verhaal te presenteren.	Er ligt per scène een situatieschets/plattegrond waarin de mise-en-scène en de overige uiterlijke elementen voor de realisatie van de dramaproductie zijn vastgelegd.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Maakt shotlist en breakdown voor dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt het aantal shots, maakt shotlist en breakdown, en zorgt dat scènes compleet zijn met personages, handelingen, dialogen, wendingen en decor. Hij draagt bij aan samenhang, sfeer en spanning door juiste volgorde, overgangen en middelen te kiezen en de benodigde locaties, acteurs, props, kleding en middelen te regelen.	De beginnend beroepsbeoefenaar overweegt, kiest en past scènes, shots en dialogen aan vanuit vaktechnisch inzicht; hij legt ideeën en plannen voor aan anderen om de consequenties te verduidelijken; hij onderzoekt wat mogelijk is, houdt rekening met beperkingen en zoekt Grenzen op.	Er ligt een shotlist en breakdown die optimaal aansluiten bij het thema, de beoogde sfeer en spanning van de te realiseren dramaproductie.

Examenmatrijs D1-K2

D1-K2: Zorgt voor productionele randvoorwaarden	
Complexiteit:	Voor de beginnend beroepsbeoefenaar is het in deze fase van belang dat hij de juiste mensen en condities weet te regelen om uiteindelijk de beoogde dramaproductie te kunnen realiseren. Wat het complex maakt is dat hij hierbij gebruik moet maken van zijn specialistische productionele kennis en vaardigheden en tegelijkertijd op zijn gevoel moet afgaan, zeker wat betreft het selecteren van acteurs en locatie(s). Dat gevoel moet in lijn zijn met de synopsis.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De verantwoordelijkheid voor de werkzaamheden in deze fase ligt in principe bij de beginnend beroepsbeoefenaar zelf. Hij neemt zelfstandig beslissingen bij de selectie van acteurs en locatie(s) maar hij zal hierbij wel vragen of andere deskundigen mee willen kijken en denken. Het gaat hierbij wel om een kleinere dramaproductie. Bij grotere dramaproducties zijn taken en verantwoordelijkheden verdeeld over de afzonderlijke disciplines. In deze fase werkt de beginnend beroepsbeoefenaar bij een kleinere dramaproductie voornamelijk zelfstandig.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K2-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Cast de acteurs en figuranten	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt op basis van het scenario de benodigde acteurs en figuranten, werkt de karakters verder uit, selecteert potentiëlen, bepaalt welke screentests nodig zijn, verzorgt de screening en selectie, en legt de afspraken vast.	De beginnend beroepsbeoefenaar onderzoekt wie het beste ingezet kan worden voor de dramaproductie, legt actief contact met binnen en buiten zijn netwerk, voert de selectie respectvol en vakkundig uit en verwerkt de afspraken nauwkeurig en correct.	Er liggen gedetailleerde karakteromschrijvingen van de rollen in de dramaproductie. Geselecteerd zijn acteurs (en figuranten) die passen bij de karakteromschrijvingen. De afspraken zijn op de juiste wijze vastgelegd.

Werkproces: D1-K2-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Scout de opnamelocaties	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt op basis van het scenario en de mise-en-scène de eisen waaraan locaties moeten voldoen, selecteert passende opties, beoordeelt filmische en praktische geschiktheid, maakt een definitieve keuze en legt afspraken vast.	De beginnend beroepsbeoefenaar onderzoekt tijdig en zorgvuldig de beste locaties voor de sfeer, overlegt met de locatieverantwoordelijke over benodigde afspraken en maakt een vakkundige, weloverwogen keuze, waarbij alle afspraken correct en precies worden verwerkt.	De meest geschikte locatie(s) in termen van sfeer met inachtneming van realiseerbaarheid is (zijn) bepaald. De afspraken zijn op de juiste wijze vastgelegd.

Werkproces: D1-K2-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Plant de dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt en bepaalt benodigde middelen en mensen voor de dramaproductie, regelt faciliteiten, materialen en inzet, en stelt een productieschema op om de productie binnen de afgesproken tijd, budget en kwaliteitsnormen te realiseren.	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt wat nodig is voor de productie, stemt af, maakt een realistische planning inclusief onvoorziene omstandigheden, registreert afspraken en zorgt voor een uitgebreid productieschema.	Er ligt een productieschema voor de realisatie van de dramaproductie waarin de inzet van middelen en mensen is vastgelegd binnen de afgesproken kaders. Alle betrokkenen zijn tijdig geïnformeerd over het verloop van de productie en weten waarvoor en wanneer ze worden verwacht.

Examenmatrijs D1-K3

D1-K3: Vertaalt verkregen inzichten in daadwerkelijke AV-dramaproductie	
Complexiteit:	Bij de realisatie van de dramaproductie is het voor de beginnend beroepsbeoefenaar de uitdaging om dat wat allemaal is bedacht in de voorbereiding 'tot leven te wekken' in beeld en geluid. Daarvoor is een complex geheel aan specialistische kennis en vaardigheden van drama nodig, zowel inhoudelijk, technisch als organisatorisch.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar is medeverantwoordelijk voor de realisatie van de dramaproductie waarbij hij de volle medewerking nodig heeft van alle betrokken crew- en castleden. Een goede samenwerking is voor de realisatie cruciaal. De beginnend beroepsbeoefenaar treedt hierin sturend op.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K3-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Brengt in samenwerking met overige crewleden de set in gereedheid	De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt de set voor, regelt de inzet van middelen en mensen, en realiseert samen met de crew de belichting en aankleding. Hij zoekt oplossingen bij veranderingen, houdt administratie bij en bewaakt de begroting.	De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt het aankleden van set en acteurs aansluitend bij de dramatische weergave, structureert de verlichting, regelt inzet van personeel en middelen, geeft heldere instructies, benadrukt de rol van de crew en past de aanpak flexibel aan indien nodig.	De set is in gereedheid gebracht en de crew is optimaal en binnen de kaders (of buiten de kaders bij problemen) ingezet. Administratie en begroting zijn op orde.

Werkproces: D1-K3-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Regisseert de acteurs (en figuranten)	De beginnend beroepsbeoefenaar regisseert de dramaproductie volgens de shotlist, breakdown en productieschema, geeft acteer- en figurantinstructies, bewaakt continuïteit en verhaallijn, zorgt voor correcte opnamen en voortgang, lost problemen op bij wijzigingen en waarborgt de dramaturgische elementen.	De beginnend beroepsbeoefenaar regelt tijdige inzet van mensen en middelen, geeft duidelijke instructies over verwachtingen, weet acteurs en figuranten te motiveren om het beste uit hun rollen te halen, stuurt hen vakkundig aan vanuit het gewenste resultaat en past de aanpak soepel aan indien omstandigheden dat vereisen.	De regie en opnames zijn succesvol en binnen de geplande tijd uitgevoerd. De beoogde dramatische effecten zijn gerealiseerd.

Werkproces: D1-K3-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Selecteert en monteert opnames tot beoogde dramaproductie	De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert, ordent en combineert opnames tot een verhaal, waarbij hij montage, timing, technieken, vormgeving en grading gebruikt om de dramatiek te realiseren, en voegt geluiden zoals spraak, soundscape en muziek toe om de sfeer te versterken.	De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert vakkundig de beste shots, monteert ze met doordachte overgangen, kiest geluiden passend bij het verhaal en de sfeer, houdt rekening met auteursrechten, vraagt input maar maakt eigen keuzes en durft risico's te nemen om de dramaproductie een eigen karakter te geven.	De dramaproductie is een visueel aantrekkelijk en auditief samenhangend en aansprekend verhaal geworden waarin de beoogde dramatiek optimaal tot zijn recht komt.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl