



Textiel voor mechanisch/chemisch operator B (K1026)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Vakkennis en vaardigheden voor de mechanisch/chemisch operator textiel B	
Complexiteit:	Behalve de werkzaamheden die doorgaans standaard en routinematig van aard zijn, voert de beroepsbeoefenaar ook de minder routinematige werkzaamheden uit en is hij op meer werkplekken binnen het textiele productieproces inzetbaar. Hiervoor maakt hij gebruik van zijn kennis en vaardigheden. Bij de uitvoering van de werkzaamheden is er sprake van een combinatie van het werken met procedures, specificaties en werkvoorschriften die te maken hebben met procesbeheersing, veiligheid, hygiëne, kwaliteitszorg, milieu en ARBO. Hij neemt actie bij afwijkende omstandigheden, om de continuïteit van het proces zoveel mogelijk te waarborgen. Hij lost problemen en storingen op en vertaalt deze naar consequenties voor andere delen van het textiele productieproces. Bij meer ervaring van de beroepsbeoefenaar breidt het aantal machines/bewakings- en bedieningsapparaten uit waardoor de complexiteit toeneemt.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor de kwaliteit en continuïteit van zijn eigen werk en voor het voorkomen van productiestoringen en een tijdig ingrijpen in het textiele productieproces. Hij werkt onder begeleiding van een ervaren collega of leidinggevende aan de uitvoerende activiteiten en rol, maar heeft ook een toezichthoudende en een begeleidende / aansturende rol ten aanzien van minder ervaren collega's. Hij weet bij processtoringen en standaardafwijkingen of hij de situatie zelf kan oplossen of dat hij de hulp in moet roepen van collega's en/of leidinggevende. Hij kan op zijn beurt een ervaren collega raadplegen.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Vakkennis en vaardigheden voor de mechanisch/chemisch operator textiel B	De student leert textielproducten te beoordelen op kwaliteit en afwijkingen, en verbetervoorstellen te doen op basis van proces- en productcontroles	- Verzamelen van textielproducten voor beoordeling - Inspecteren van de grondstoffen en halffabricaten - Controleren op afwijkingen zoals kleur, glans en stugheid - Documenteren van de bevindingen - Analyseren van de oorzaak van afwijkingen - Voorstellen doen voor proces- of productverbeteringen - Berekeningen maken voor machine-instellingen indien nodig - Reflecteren op de beoordeling en verbeteringen - Rapporteren van de resultaten - Presenteren van de bevindingen aan collega's	- Minimaal 3 verschillende textielproducten beoordeeld - Duidelijke documentatie van afwijkingen - Onderbouwde analyse en verbetervoorstellen - Correcte berekeningen voor machine-instellingen - Reflectieverslag over het proces

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Vakkennis en vaardigheden voor de mechanisch/chemisch operator textiel B	De student leert het textiele productieproces te beoordelen, afwijkingen te herkennen en verbeteringen voor te stellen om de productkwaliteit te waarborgen en te optimaliseren	- Verzamelen van productgegevens en specificaties - Inspecteren van grondstoffen en halffabricaten - Analyseren van procesparameters en resultaten - Identificeren van afwijkingen en oorzaken - Documenteren van bevindingen en afwijkingen - Voorstellen van verbeteringen en procesaanpassingen - Berekenen van benodigde machine-instellingen - Toepassen van procesvariabelen voor optimalisatie - Reflecteren op de resultaten en processtabiliteit - Rapporteren van bevindingen en aanbevelingen	- Duidelijke documentatie van inspecties en bevindingen - Correcte interpretatie van afwijkingen - Accurate berekeningen en procesaanpassingen - Onderbouwde verbetervoorstellen - Reflectie op procesresultaten - Volledige en overzichtelijke rapportages

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Vakkennis en vaardigheden voor de mechanisch/chemisch operator textiel B	De student leert het textiele productieproces te analyseren, afwijkingen te herkennen en te beoordelen of het product voldoet aan specificaties, om zo de kwaliteit en efficiëntie te waarborgen.	- Verzamelen van productgegevens en procesinformatie - Inspecteren van grondstoffen en halffabricaten - Controleren van producteigenschappen zoals kleur, gewicht en glans - Identificeren van afwijkingen en inconsistenties - Documenteren van bevindingen in een rapport - Beoordelen of het product voldoet aan de specificaties - Voorstellen van verbeteringen of correctieve acties - Overleggen met het productie- of kwaliteitsmanagement - Implementeren van de voorgestelde verbeteringen - Evalueren van de effectiviteit van de verbeteringen - Rapporteren van de resultaten en conclusies - Reflecteren op het proces en de uitkomsten - Documenteren van de leerpunten en aanbevelingen - Presenteren van de bevindingen aan betrokkenen	- Volledig en duidelijk ingevulde rapportages - Bewijs van inspecties en metingen - Documentatie van afwijkingen en acties - Reflectie op het proces en resultaten - Aantoonbare communicatie met betrokkenen - Naleving van wet- en regelgeving

		- Archiveren van alle relevante bewijsstukken - Afsluiten met een evaluatie van het proces	
--	--	--	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl