



Bronbemalen (K1054)

Servicedocument – Afnamevorm: Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Voorbereiding en bemaling	
Complexiteit:	Het werk van de beginnende beroepsbeoefenaar is complex. Hij moet de verantwoordelijkheid voor aansturing en de kwaliteit van de uitvoering van tijdelijke grondbemaling kunnen dragen. Hij heeft te maken met vele betrokkenen, verschillende installaties en onzekerheidsfactoren. Hij moet het bemalingsproces blijven monitoren en bij afwijkingen direct actie nemen. Dit vereist zowel inhoudelijke kennis als coördinerende vaardigheden. Hij moet zijn tijd goed over zijn verschillende projecten en werkzaamheden verdelen, dit afstemmen en een inschatting kunnen maken waar en wanneer zijn aanwezigheid het meest gewenst is. Hij moet theoretische kennis hebben van, en praktisch inzicht hebben in, het soms complexe werkveld. Daarnaast moet hij de weg weten in van toepassing zijnde wet- en regelgeving.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig en is verantwoordelijk voor de uitvoering van tijdelijke bronbemalingen. Hij stemt af met medewerkers van zijn eigen organisatie, opdrachtgevers, leveranciers, omwonenden, adviseurs en overheidsfunctionarissen. Zijn positie ten aanzien van deze relaties varieert van sturend, overleggend, adviserend tot volgend. Hij ontvangt leiding van en legt verantwoording af aan zijn leidinggevende.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bereidt melding en vergunning voor	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt informatie over vergunningen, leest en interpreteert technische plannen, controleert deze volgens het bestek, koppelt gegevens terug, neemt werk ter plaatse op, stemt risico's af, coördineert acties, verzorgt vergunningaanvragen, stemt werkzaamheden af en houdt een logboek bij.	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt tijdig en constructief af, maakt duidelijke afspraken, brengt risico's in kaart, werkt vlot en deskundig, houdt een logboek bij van afspraken, werkzaamheden en bijzonderheden, en voldoet aan bemalingsplan, procedures, veiligheidsregels, wettelijke en kwaliteitseisen.	De risico's voor de uitvoering zijn in beeld gebracht, geminimaliseerd en overdraagbaar. De benodigde melding of vergunning is gerealiseerd.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bereidt de uitvoering van een tijdelijke bronbemaling voor	De beginnend beroepsbeoefenaar legt taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast, plant mensen en middelen, stemt af met leveranciers, regelt service, informeert omwonenden, coördineert de installatie, bewaakt planning, test en controleert de werking, voert proefbemaling uit, past aan indien nodig, houdt een logboek bij en stemt af met de leidinggevende.	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt tijdig en constructief met betrokkenen, maakt duidelijke afspraken, informeert vriendelijk, kent materialen en gebruik, plant realistisch, controleert nauwkeurig, houdt gegevens systematisch bij, en volgt bemalingsplan, procedures, veiligheidsvoorschriften, wetten en kwaliteitseisen.	De uitvoering is voorbereid, de installatie is gecontroleerd en gebruiksklaar. Er zijn afspraken gemaakt met betrokkenen.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert tijdelijke bronbemaling uit	De beginnend beroepsbeoefenaar coördineert de inbedrijfname, controleert bemaling, houdt rekening met risico's, vergelijkt projectstatus met planning, bewaakt kwaliteit en onderhoud, signaleert storingen, bewaakt voortgang, houdt kosten en termijnen bij, stemt af met belanghebbenden en neemt maatregelen bij afwijkingen.	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt tijdig en constructief, legt afspraken vast, kent gereedschappen en materialen, werkt deskundig, controleert kwaliteit, voortgang en budget, zet tijdig acties in gang, en werkt volgens bemalingsplan, procedures, veiligheidsvoorschriften, wettelijke eisen en kwaliteitseisen.	De bemaling is in bedrijf genomen en gedurende de bemaling bewaakt. Er is gedurende de werkzaamheden afgestemd met de betrokkenen.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Rondt tijdelijke bronbemaling af	De beginnend beroepsbeoefenaar coördineert de beëindiging van de bemaling en verwijdering van de installatie, verzamelt alle benodigde informatie en stelt op basis daarvan een eindrapport op, dat hij afstemt met zijn leidinggevende en/of opdrachtgever.	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt tijdig en constructief met betrokkenen, is goed op de hoogte van gereedschappen, materialen en materieel en hun gebruik, werkt vlot en deskundig, zet tijdig acties in gang, rapporteert nauwkeurig en volledig en handelt volgens bedrijfsprocedures, veiligheidsvoorschriften, wettelijke regels en kwaliteitseisen.	Na beëindiging van de bemaling is de installatie verwijderd. Er is een eindrapportage opgesteld.

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinerator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinerator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinerator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl